

dotykačka

 **RYCHLÁ PŘÍRUČKA**

 **QUICK GUIDE**

 **SKRÓCONA INSTRUKCJA
OBSŁUGI**



Obsah

Úvod.....	5
Provozní podmínky.....	6
Obsah balení.....	7
Technická specifikace.....	8
Jak pokladní systém funguje?.....	10
Uspání, vypnutí, restartování pokladny.....	11
Část 1. Příprava pokladny.....	12
1.1 Sestavení 15" pokladny.....	12
1.2 Sestavení 10" pokladny.....	14
Část 2. Prvotní nastavení.....	16
2.1 Nastavení jazyka.....	16
2.2 Připojení k internetu.....	17
2.3 Instalace aplikací.....	18
2.4 Aktivace.....	19
2.4.1 Přihlášení uživatele k Vzdálené správě.....	20
Část 3. Práce s pokladnou.....	21
3.1 Hlavní obrazovka.....	21
3.1.1 Okamžitý prodej.....	22
3.2 Nastavení aplikace.....	23
3.2.1 Prodej s sebou.....	23
3.2.2 Tisk.....	24
3.2.3 Správa uživatelů.....	25
3.2.4 Přihlášení / odhlášení uživatele.....	26
3.3 Vytvoření kategorií a produktů.....	28
3.3.1 Odtěžování skladu.....	30
3.4 Aplikace Sklad.....	31
3.4.1 První inventura.....	32
3.5 Začínáme účtovat.....	32
3.5.1 Parkování účtů a mapa stolů.....	34
3.5.2 Zákazníci.....	36
3.5.3 Účtování se zadáním.....	37
3.5.4 Mobilní číšník.....	38
Část 4. Vzdálená správa.....	39

Technická podpora

Telefon:
+420 533 312 146

E-mail:
podpora@dotykacka.cz

Web:
<http://podpora.dotykacka.cz>

Úvod

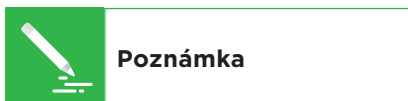
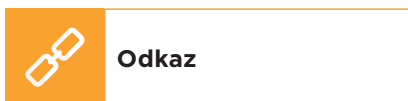
Vážený zákazník,

děkujeme za zakoupení pokladního systému Dotykačka. Tato rychlá příručka Vám pomůže se zapojením dotykové pokladny a provede Vás jejím základním nastavením. Vše je otázkou několika minut. Za pár chvil tak budete moci začít novou pokladnu používat.

Rychlá příručka obsahuje jen základní informace. Podrobnější informace a postupy naleznete v kompletní online uživatelské příručce, kterou najdete na adrese <http://manual.dotykacka.cz>. Na informace v online uživatelské příručce bude dále odkazováno.

Dotyková pokladna běží na populárním systému Android, díky tomu je její ovládání a nastavení jednoduché a intuitivní.

V této příručce jsou použité následující obrázkové symboly:



Aktuální verzi této příručky stáhnete ze stránky <http://manual.dotykacka.cz>.

Provozní podmínky

1. Chraňte dotykovou pokladnu před přímým slunečním zářením a zdroji tepla.
2. Chraňte dotykovou pokladnu před prachem, kouřem, vlhkostí a přímým stykem s vodou, nejedná se o vodotěsné zařízení.
3. Dotyková pokladna nesmí přijít do styku s aktivními chemikáliemi.
4. Nepokládejte dotykovou pokladnu na nerovný či nestabilní povrch. Může dojít k pádu a poškození zařízení.
5. Nevystavujte dotykovou pokladnu silnému magnetickému či elektrickému záření.
6. Chraňte dotykovou pokladnu před nárazy a extrémním tlakem.
7. Používejte napájecí adaptér dle specifikace výrobce. Použití neoriginálního adaptéru může dotykovou pokladnu poškodit a vás zranit.
8. Dotyková pokladna může běžným používáním vyzařovat teplo.
9. Nepokládejte dotykovou pokladnu na měkký povrch či na místa, která by mohla zamezovat běžnému rozptylu tepla, což by mohlo vést k přehřátí zařízení.
10. Neovládejte dotykovou pokladnu pomocí ostrého předmětu. Dotykový displej čistěte měkkým hadříkem. Nikdy k čištění nepoužívejte brusiva či jiné čisticí prostředky.
11. V žádném případě se nesnažte dotykovou pokladnu rozmontovat. Mohlo by dojít k úrazu a k poškození přístroje. Opravy může provádět pouze certifikovaný servisní technik.
12. Pokud delší dobu dotykovou pokladnu nepoužíváte, vypněte ji a odpojte prosím napájecí adaptér z elektrické sítě.
13. Snažte se veškerou kabeláž připojenou k pokladně umístit tak, aby nebylo možné o ni nedopatřením zavadit, vytrhnout ji, případně se o kabely zranit.
14. Nepokládejte na dotykovou pokladnu žádné předměty, mohlo by dojít k jejímu poškození.
15. Do dotykové pokladny neinstalujte žádné další aplikace třetích stran.

Obsah balení

15" dotyková pokladna

- 15" dotyková pokladna se stojánkem
- Napájecí adaptér
- Napájecí kabel

Volitelně

- 80mm USB / LAN / Wi-Fi tiskárna
- Zákaznický displej
- Čtečka čárových kódů
- Pokladní zásuvka
- Čtečka čipů
- Váha

10" dotyková pokladna

- 10" dotyková pokladna se stojánkem
- Napájecí adaptér
- Napájecí kabel
- Datový USB OTG kabel

Volitelně

- Stojánek
- Mobilní Bluetooth tiskárna
- 80mm USB /LAN / Wi-Fi tiskárna
- Zákaznický displej

Technická specifikace

15" dotyková pokladna

Model:	DOTPO01501
Operační systém:	Android 7.1.2 Nougat
Procesor:	RK3288 Quad Core Cortex A17 1.8 GHz, ARM Mali T764 GPU
Paměť:	RAM 2 GB, interní úložiště 8 GB, slot pro micro SD kartu až 64 GB
Displej:	15,6" LCD IPS
Rozlišení:	1920 x 1080
Poměr stran	16:9
Napájení:	DC 12 V/3 A
Baterie:	Není k dispozici
Síťové připojení:	10/100M Ethernet RJ45, Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0
Porty:	5 x USB 2.0, 1 x USB OTG
Zvuk:	Reproduktory 2 x 3 W, konektor pro sluchátka
Příkon:	35W

10" dotyková pokladna

Model:	DOTPO1001
Operační systém:	Android 9 Pie
Procesor:	MTK8765 Quad Core Cortex A53 1.2 GHz, PowerVR Rogue GE8100
Paměť:	RAM 2 GB, interní úložiště 16 GB, slot pro micro SD kartu až 32 GB
Napájení:	DC 5 V/2 A
Baterie:	3,7 V 6000 mAh
Displej:	10,1" LCD IPS
Rozlišení:	1280 x 800
Kamera:	Přední 2,0 Mpx, zadní 5,0 Mpx
Síťové připojení:	Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0, 4G LTE
Porty:	1x micro USB 2.0 OTG, 1x SIM
Zvuk:	Vestavěný reproduktor, mikrofon, konektor pro sluchátka
Další funkce:	GPS, G-senzor

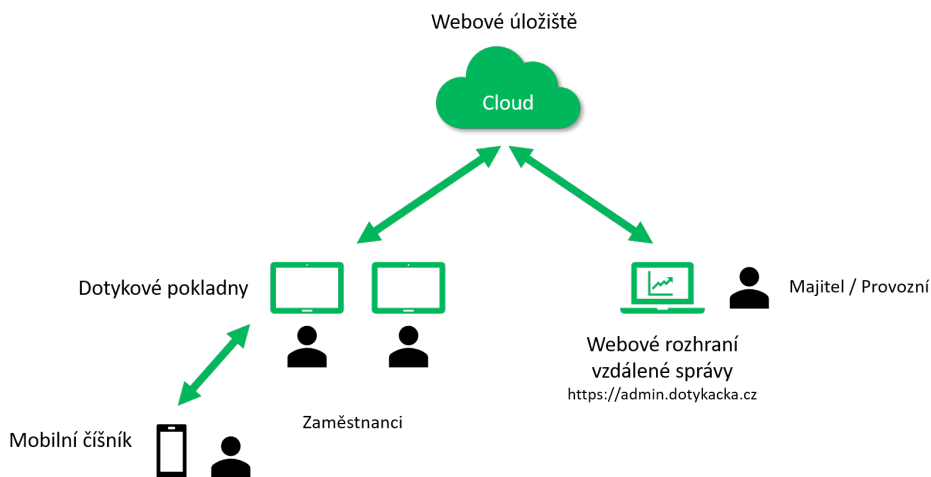
Jak pokladní systém funguje?

Pokladní systém Dotykačka je založen na dvou základních částech. První částí je samotná dotyková pokladna (nebo více pokladen) s internetovým připojením a periferiemi, jako je např. tiskárna či čtečka kódů. Druhou částí je potom tzv. Vzdálená správa s webovým úložištěm (cloudem).

Vzdálená správa je jednoduchá webová aplikace, která zajišťuje pokročilou správu celého systému a přístup ke cloudu, kam se v reálném čase automaticky zálohují data z pokladny.

Data a změny v každé pokladně jsou tedy automaticky synchronizovány se Vzdálenou správou (cloudem). Vždy tak máte k dispozici aktuální informace ve všech zařízeních, a to i v případě pořízení nové pokladny nebo její výměny. Vzdálená správa poskytuje možnost trvalého dohledu nad provozem pokladen.

Díky reportům budete mít přehled o vašich tržbách v reálném čase. Rozhraní Vzdálené správy je optimalizované i pro zobrazení na mobilních zařízeních, jako jsou chytré telefony či tablety.



Účet do Vzdálené správy je vytvořen během aktivace Dotykačky, viz kapitola **2.4 Aktivace**. Další informace o možnostech Vzdálené správy najdete v části **4. Vzdálená správa**.


Uspání, vypnutí, restartování pokladny

Zapínání


15" dotyková pokladna

Po zapnutí stiskněte tlačítko  na zadní straně tabletu.

10" dotyková pokladna

Zapnutí provedete vypínačem  zcela vpravo na horní straně tabletu (pokud je postaven na šířku).

Vypínání / uspání

Vypnutí provedete dlouhým stisknutím tlačítka  a ťuknutím na volbu **Vypnout** v nabídce na displeji tabletu. Ve stejné nabídce najdete také volbu pro restart pokladny, tzn. její vypnutí a opětovné spuštění. Pokud tlačítko pro vypnutí stisknete krátce, pokladna se pouze uspí. Další krátkým stisknutím tlačítka ji probudíte.



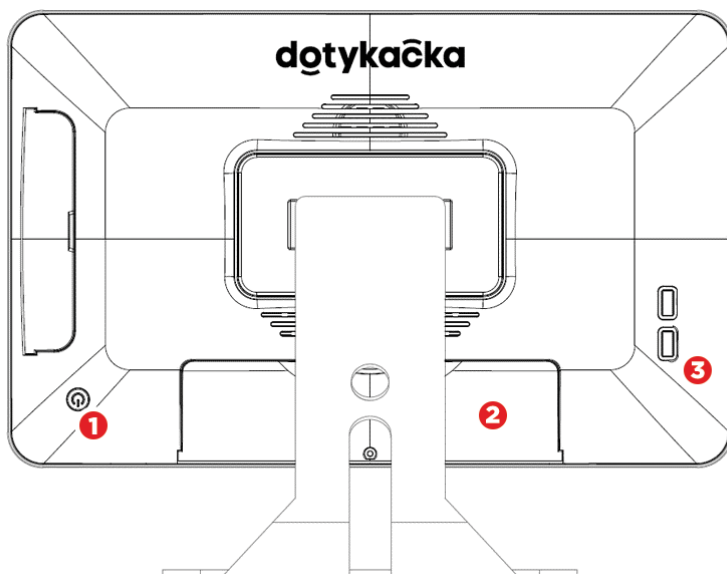
Dotykovou pokladnu vždy vypínejte výše uvedeným způsobem. Nikdy neodpojujte napájení za chodu pokladny, mohlo by dojít k poškození systému.

Dotykovou pokladnu doporučujeme alespoň 1x za týden restartovat. Pomůže také standardní vypínání pokladny mimo provozní dobu. Dlouhodobý provoz bez restartu může mít za následek zpomalení pokladny.

Část 1. Příprava pokladny

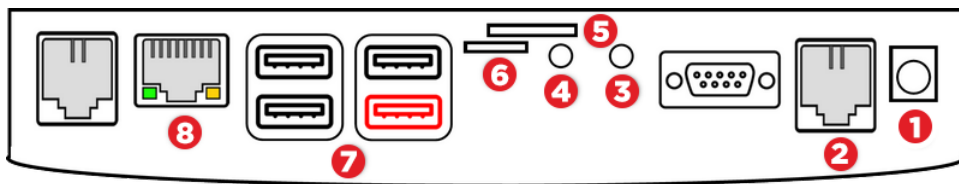
1.1 Sestavení 15" pokladny

Zadní část



- (1) Tlačítko pro zapnutí / vypnutí
- (2) Krytka kryjící panel s konektory
- (3) USB porty

Panel s konektory



- (1) Napájení
- (2) Připojení pokladní zásuvky (aktuálně není podporováno – pokladní zásuvka se připojuje k tiskárně)
- (3) Zvukový vstup
- (4) Zvukový výstup
- (5) Slot pro SIM kartu (aktuálně není podporováno – pokladna podporuje Wi-Fi nebo Ethernet WLAN)
- (6) Slot pro mikro SD kartu
- (7) USB porty (pravý spodní USB OTG)
- (8) Ethernet WLAN

Zapojení pokladny

1. Vybalte pokladnu a položte ji na stůl na zadní část stojánu. Vyklopte ji, abyste viděli zakrytý panel s konektory na spodní straně. Nyní odstraňte kryt.
2. USB kabel od tiskárny, případně čtečku čárových kódů zasuňte do libovolných USB portů (7). Využít můžete jakýkoliv USB port mimo portu označeného červeně.
3. Kabel od pokladní zásuvky zapojte do konektoru RJ na zadní straně tiskárny. U některých typů zásuvek není kabel pevnou součástí zásuvky, a je nutné ho připojit jak k tiskárně, tak k zásuvce. Konektor pro připojení se obvykle nachází na spodní, či zadní straně zásuvky.
4. Nyní připojte k tiskárně napájecí adaptér a zapojte ho do zásuvky, tiskárnu zapněte.
5. V případě, že máte k dispozici síťový kabel (Ethernet) pro připojení k internetu, zasuňte ho do síťového konektoru WLAN (8).
6. Konektor napájecího adaptéru zasuňte do zdířky (1), poté zapojte napájecí kabel do zásuvky.
7. Na panel s konektory nacvakněte kryt, pod kterým protáhnete kabely. Pokladnu postavte.
8. Zapněte pokladnu pomocí tlačítka na zadní straně. Vaše dotyková pokladna je nyní připravena k provozu.



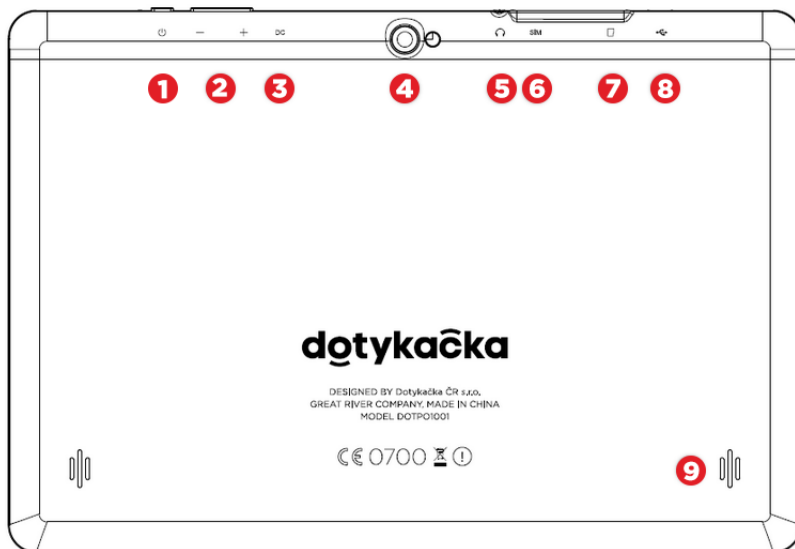
V případě, že nelze standardním postupem pokladnu zapnout, připojte napájení a počkejte alespoň 10 min. Poté pokladnu znovu zapněte.



Displej dotykové pokladny je chráněn průhlednou fólií, aby se při transportu nepoškodil. Tuto fólii nezapomeňte před použitím odstranit.

1.2 Sestavení 10" pokladny

Zadní část



- (1) Tlačítko pro zapnutí / vypnutí
- (2) Tlačítka pro úpravu hlasitosti
- (3) Napájení
- (4) Fotoaparát
- (5) Zvukový výstup
- (6) Slot pro SIM kartu
- (7) Slot pro mikro SD kartu
- (8) USB port s podporou napájení
- (9) Reproduktory

Zapojení pokladny

1. Připojte pokladnu prostřednictvím síťového adaptéru do zásuvky a nechte ji kontinuálně nabíjet. Stav nabíjení můžete průběžně kontrolovat krátkým stiskem tlačítka pro zapnutí. Pokladnu můžete nabíjet také prostřednictvím USB portu.
2. Jakmile je pokladna plně nabitá, připojte do USB portu pokladny kabel od tiskárny a pokladnu i tiskárnu zapněte.
3. Pokud máte mobilní Bluetooth tiskárnu, vložte do spodní části akumulátor a zacvakněte ho. Připojte napájecí adaptér k Bluetooth tiskárně a poté ho vložte do zásuvky. Nechte tiskárnu nabíjet. Jakmile je tiskárna plně nabitá, kontrolka zhasne. Nyní ji můžete začít používat.



Mobilní Bluetooth tiskárnu je nutné nejprve s pokladnou spárovat. Postup párování je uveden v online uživatelské příručce v kapitole **Příprava pokladny » Připojení periferií » Připojení Bluetooth tiskárny**.



V případě, že nelze standardním postupem pokladnu zapnout, připojte napájení a počkejte alespoň 10 min. Poté pokladnu znovu zapněte.

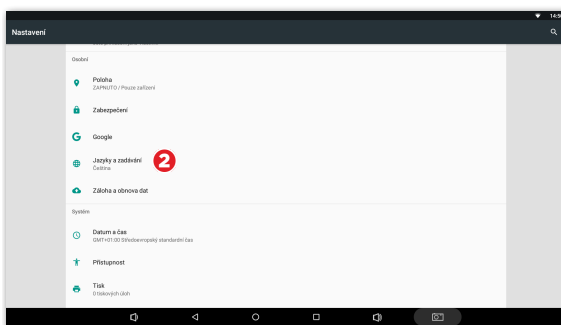
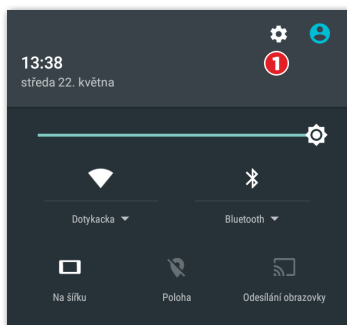
Část 2. Prvotní nastavení

2.1 Nastavení jazyka

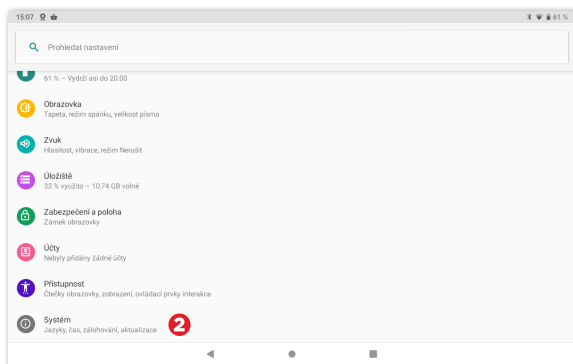
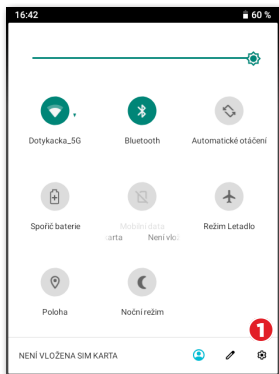
Při prvním spuštění pokladny může být na hlavní obrazovce zobrazen dialog s výběrem jazyků. Vyberte tedy vámi preferovaný jazyk.

Jazyk můžete nastavit i v nastavení systému Android po stažení horní lišty s hodinami a ťuknutím na ikonku ozubeného kolečka (1). V zobrazeném seznamu **Nastavení** zvolte položku **Jazyky a zadávání**, **Languages & input** nebo **Języki i metody wprowadzania** (2) podle aktuálního jazyka, ve kterém je prostředí vaší pokladny.

15" pokladna



10" pokladna



Přímo z hlavní obrazovky lze nastavit i velikost zobrazení. Ťukněte vpravo dole na ikonku **Nastavení**, zvolte položku **Velikost zobrazení** a vyberte preferovanou velikost zobrazení.

2.2 Připojení k internetu

Před prvním použitím je nutné dotykovou pokladnu připojit k internetu. 15" dotyková pokladna může být připojena k síti buď kabelem, nebo prostřednictvím bezdrátového Wi-Fi připojení. 10" dotyková pokladna podporuje Wi-Fi připojení nebo mobilní připojení po vložení datové SIM karty.

Jestliže máte k dispozici síťový kabel, zapojte ho do síťového konektoru WLAN, který najdete na spodní straně dotykové pokladny, viz **kapitola 1.1 Sestavení 15" pokladny**.

Pro připojení pokladny k Wi-Fi stáhněte horní lištu s hodinami a dlouze podržte prst na ikoně Wi-Fi připojení. Otevřete tak nastavení bezdrátového připojení. Nyní si vyberte ze seznamu dostupných sítí nebo pomocí položky **+ Přidat síť** na konci seznamu definujte vlastní skrytou Wi-Fi síť.

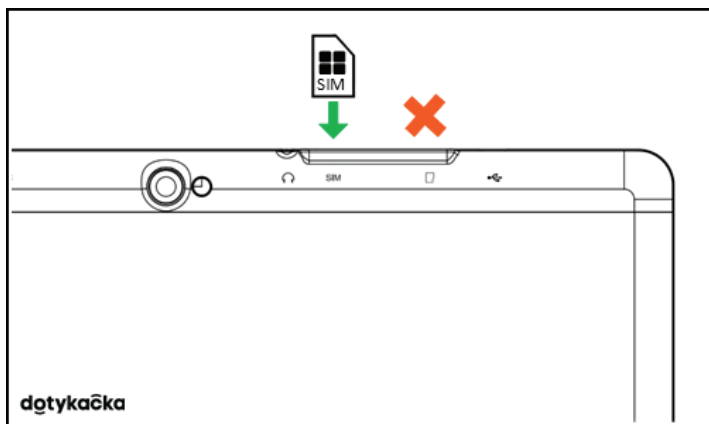


Před dalšími kroky se prosím ujistěte, že je pokladna k internetu skutečně připojena. Internetové připojení je nutné pro aktivaci Dotykačky a také pro zálohování pokladních dat do cloudu v reálném čase.

Vložení a aktivace datové SIM karty pro 10" pokladnu

10" dotyková pokladna podporuje mobilní 4G internetové připojení. Zde je postup, jak toto připojení aktivovat:

1. Vypněte dotykovou pokladnu. Z horní strany odstraňte gumovou krytku a do levého slotu na horní straně pokladny (při pohledu na zadní stranu) zasuňte datovou SIM kartu. SIM kartu vkládejte zkosenou stranou ven, až slyšitelně zacvakne.



2. Zakryjte konektory krytkou a pokladnu zapněte. Pokud je SIM karta zabezpečena, bude zobrazen dialog pro zadání pinu.

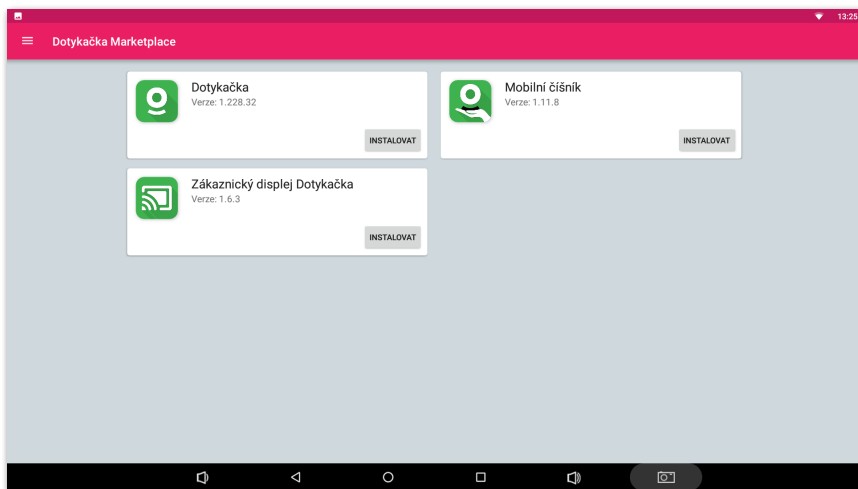


Manipulaci s datovou SIM kartou provádějte vždy při vypnuté pokladně. Pokud potřebujete SIM kartu vysunout, vypněte pokladnu a jemně kartu zatlačte směrem dovnitř, až uslyšíte cvaknutí, tím ji uvolníte. Pokud SIM karta není po správném vložení detekována, zapněte a vypněte **režim Letadlo**.

2.3 Instalace aplikací

Abychom zajistili aktuálnost všech používaných programů, nejsou aplikace v dotykové pokladně nainstalovány. Pro instalaci aktuálních verzí slouží Dotykačka Marketplace, který najdete po spuštění pokladny na ploše pod ikonkou **INSTALUJ DOTYKAČKU**.

Otevřete tedy tuto aplikaci, ťukněte na tlačítko **INSTALOVAT** a nejprve nainstalujte pokladní aplikaci Dotykačka. Jestliže si pokladní aplikace vyžádá oprávnění, povolte ho.



Po aplikaci Dotykačka nainstalujte případné další pokladní aplikace jako je Sklad nebo Rezervace. Od této chvíle budou pokladní aplikace pravidelně aktualizovány právě prostřednictvím Dotykačka Marketplace.



Pomocí aplikace **Dotykačka Marketplace** se nainstalované aplikace také později automaticky aktualizují.

2.4 Aktivace

Po prvním spuštění aplikace Dotykačka budete požádáni o výběr země, vložení licenčního klíče a odsouhlasení obchodních podmínek.

Dle vybrané země se nastaví odpovídající volby v pokladně, jako např. sazby DPH. Vždy tedy nastavte zemi, ve které budete pokladnu provozovat. Licenční klíč naleznete na certifikátu, který je součástí balení, nebo na dodacím listu.

Výběr země

Vyberte prosím zemi, ve které pokladnu používáte. Podle zvolené země budou nastaveny odpovídající vlastnosti pokladny, jako je např. měna, zaokrouhlování plateb nebo sazba DPH.

 Česká republika
CZK, DPH 10 %, 15 %, 21 %

ZMĚNIT ZEMI POKRAČOVAT >

dotykačka
SPOLEHLIVÝ POKLADNÍ SYSTÉM

Zadejte prosím licenční klíč:

Souhlasím s [Obchodními podmínkami](#)


POKRAČOVAT >


Jakmile vložíte licenční klíč (používejte velká písmena bez mezer) a odsouhlasíte obchodní podmínky, doplňte kontaktní informace, se kterými bude licence registrována. Dbejte na správné určení, zda jste, či nejste plátcem DPH. Tato volba má vliv na způsob, jakým pokladna počítá ceny produktů.

Pomocí zadané e-mailové adresy a hesla se budete přihlašovat do webového rozhraní Vzdálené správy ([viz část 4. Vzdálená správa](#)). Pokud zadaná e-mailová adresa odpovídá již dříve vytvořenému účtu ve Vzdálené správě, budete automaticky požádáni o přihlášení k tomuto účtu, viz další kapitola.

Ve třetím kroku zvolte druh podnikání, který nejlépe odpovídá vaší provozovně. Tato volba ovlivní některá nastavení aplikace Dotykačka, lze je však později v nastavení aplikace změnit. Uplatňovaná nastavení dle vybraného typu provozovny lze zobrazit a upravit ťuknutím na [zelený odkaz](#) pod vybraným druhem provozu, který ukazuje aplikované volby, např. aktivní mapu stolů, PLU klávesnici apod.

Druh podnikání

 **Gastro**
Restaurace UPRAVIT

[Mapa stolů](#) 

Prostředí

Země
Česká republika

Měna
česká koruna (CZK)
cena zaokrouhlena na 2 desetinných míst, např.: 71,35 Kč

Sazby DPH
15 %, 21 %

Po zvolení preferovaných voleb dokončíte prvotní nastavení ťuknutím na tlačítko **Začít používat aplikaci Dotykačka**. Teď již můžete Dotykačku začít plně používat.



Kompletní postup aktivace krok za krokem najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Příprava pokladny » Aktivace**.

2.4.1 Přihlášení uživatele k Vzdálené správě

Pokud jste v kontaktních informacích uvedli již dříve registrovanou e-mailovou adresu, budete vyzváni k přihlášení k účtu Vzdálené správy. Pro zobrazení přihlašovacího dialogu ťukněte na tlačítko **PŘIHLÁSIT SE**. Zadejte své stávající přihlašovací údaje a opět ťukněte na tlačítko **PŘIHLÁSIT SE**. Pokud si přihlašovací údaje nepamätujete, lze si heslo nechat zaslat na dříve registrovaný e-mail.

Nyní zvolte, zda chcete připojit pokladnu do Vzdálené správy jako nové zařízení, nahradit zařízení nebo vytvořit nový cloud (úložiště).

- Pro novou pokladnu zvolte **PŘIDAT NOVÉ ZAŘÍZENÍ**, pokladna bude přidána do stávajícího cloudu jako další nové zařízení.
- Pokud původní pokladnu nahrazujete novým zařízením, zvolte **NAHRADIT ZAŘÍZENÍ**. Veškerá data z původní pokladny tak budou automaticky přenesena, a licence na původní pokladně bude deaktivována.
- Volba **VYTVORIT NOVÝ CLOUD** pokladnu rovnou připojí do samostatného úložiště.



Všechny pokladny připojené do stejného cloudu sdílejí data. Používají tedy stejné kategorie i produkty. Pokladny v samostatných cloudech mají každá vlastní data.

Část 3. Práce s pokladnou

3.1 Hlavní obrazovka

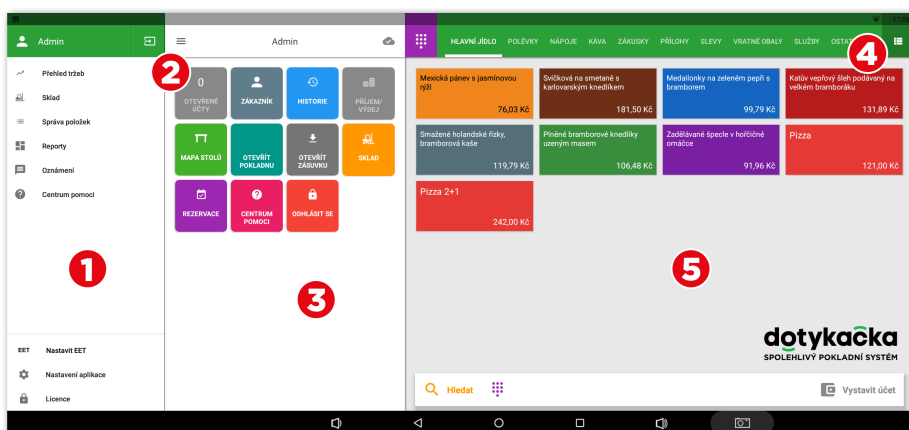
Po spuštění aplikace se dostanete na hlavní obrazovku Dotykačky. Ta je výchozím bodem pro všechny operace s pokladnou. Pro vstup do nastavení Dotykačky či přehledy tržeb využijte postranní menu (1), které zobrazíte ťuknutím na ikonku (2). Najdete zde také volbu **Správa položek**, která slouží pro vytvoření prodáváných produktů a jejich kategorií (viz kapitola 3.3 **Vytvoření kategorií a produktů**).

Dlaždicové menu (3) obsahuje tlačítka pro základní operace s pokladnou. V dolní části je průběžně zobrazován poslední zaplacený či nezaplacený účet a součet právě otevřeného účtu.

Panel (4) zobrazuje vytvořené kategorie produktů. Po ťuknutí na zvolenou kategorii se v části (5) objeví produkty, které do této kategorie patří.

Ťuknutím na produkt dojde k jeho zaúčtování. Jakmile je produkt zaúčtován, bude zobrazen na levé straně jako položka účtu. Ťuknutím na položky účtu můžete upravovat její vlastnosti a množství.

Zaplacení účtu provedete ťuknutím na tlačítko **Vystavit účet** vpravo dole v části (5). Aby bylo možné účtovat jednotlivé produkty, je nutné provést další operace. K tomu se však dostaneme později (viz kapitola 3.5 **Začínáme účtovat**). Zde jsme zatím popsali jen filozofii ovládání, abyste věděli, kam ťuknout.



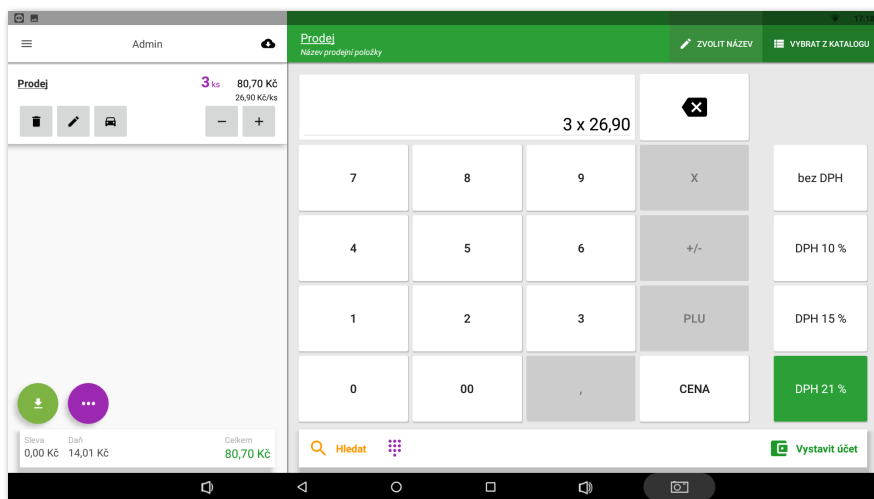


Podrobný popis uživatelského rozhraní a pokladních operací najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou**. Místo dlaždic s produkty lze používat jednoduchou kalkulačku pro zadání množství, ceny a DPH, viz kapitola **Práce s pokladnou » Hlavní obrazovka a účtování » Okamžitý prodej** v online uživatelské příručce.

3.1.1 Okamžitý prodej

Běžně se položky na účet v Dotykačce přidávají ťuknutím na předem vytvořený produkt. Dotykačka ale také umožňuje přidávat položky na účet jednoduše tak, že jejich množství a hodnotu naťukáte pomocí jednoduché kalkulačky. Těto funkci říkáme **Okamžitý prodej**.

Aktivace kalkulačky pro okamžitý prodej závisí na zvoleném druhu provozu při aktivaci pokladní aplikace. Pokud jste zvolili Obchod, bude kalkulačka zobrazena. Lze ji také aktivovat v **Nastavení aplikace » Nastavení pokladny » Mód pokladny** (viz další kapitola **3.2 Nastavení aplikace**).



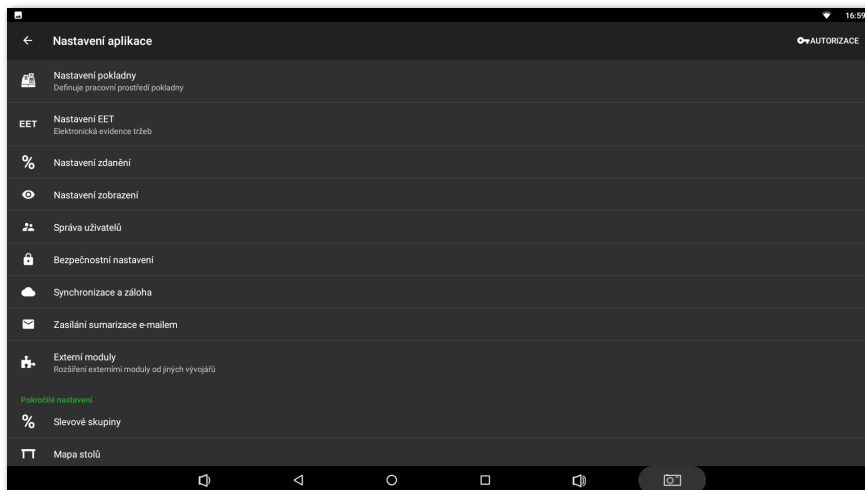
Práce s kalkulačkou je velmi jednoduchá. Nejprve zvolíte na pravé straně sazbu DPH a poté zadáte množství x cenu. Pro prodej 3 výrobků každého v ceně 15 korun vložíte 3 x 15 a poté ťuknete na tlačítko **CENA**. Zobrazované sazby DPH vycházejí z **Nastavení aplikace » Nastavení zdanění**. Stejným způsobem lze zadávat i položky na základě PLU kódů. Jen pro zadání použijete tlačítko PLU.

Pro zadání konkrétního názvu prodávané položky ťuknete na tlačítko **ZVOLIT NÁZEV** v horní části obrazovky. Jako název můžete rovnou zvolit jméno vytvořeného kategorie nebo tlačítkem v pravém horním rohu zadat vlastní jméno.

3.2 Nastavení aplikace

Do pokročilého nastavení Dotykačky se dostanete ťuknutím na položku **Nastavení aplikace** v postranním menu (1) na hlavní obrazovce (viz kapitola **3.1 Hlavní obrazovka**).

Zde si můžete přizpůsobit pokladní aplikaci k obrazu svému. Nastavíte základní vlastnosti pokladny, možnosti tisku, práva jednotlivým uživatelům, zobrazení sekundární měny na účtence a případně aktivujete další funkce pokladny, o které máte zájem (Mapa stolů, Prodej s sebou apod.). Důležité volby zde korespondují s informacemi, které jste uvedli při aktivaci.



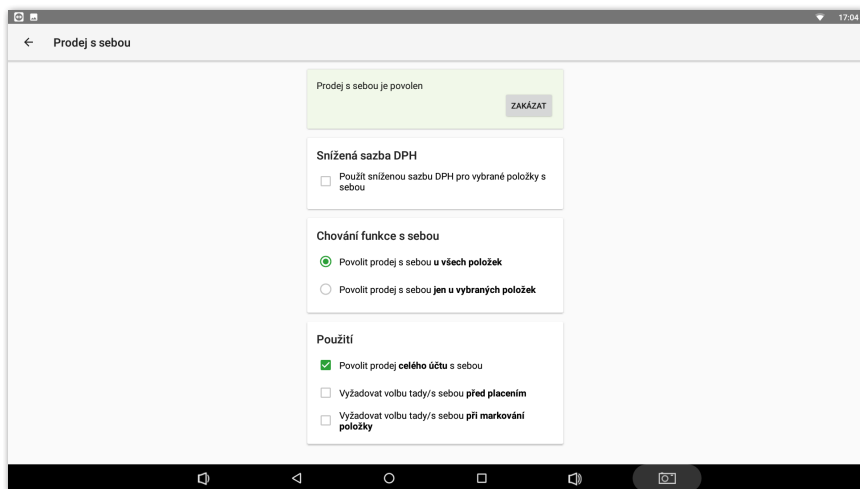
Popis nastavení aplikace Dotykačka najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Nastavení aplikace**.

3.2.1 Prodej s sebou

V nastavení aplikace Dotykačka (viz kapitola **3.2 Nastavení aplikace**) najdete také volbu pro prodej s sebou. Ta otevře nastavení, kde prodej s sebou povolíte a zároveň nastavíte jeho chování a uplatňovanou sazbu DPH.

Prodej s sebou lze aktivovat pro všechny prodávané produkty nebo jen vybrané. Jestliže zapnete prodej s sebou pro všechny prodávané položky, zobrazí se možnost prodeje s sebou jako ikonka automobilu u každého naúčtovaného produktu. Prodej s sebou pro tuto naúčtovanou položku aktivujete ťuknutím na ikonku.

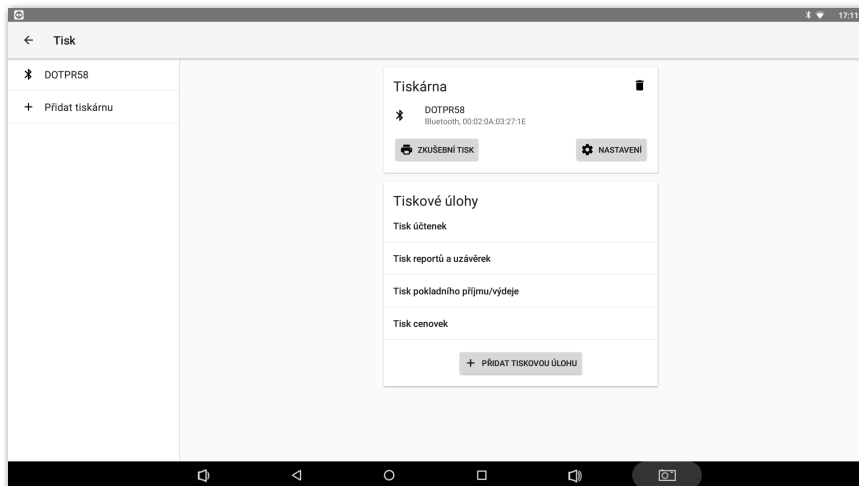
V případě prodeje s sebou jen u vybraných produktů je nutné vždy ve vlastnostech konkrétního produktu (viz kapitola **3.3 Vytvoření kategorií a produktů**) prodej s sebou povolit. V nastavení můžete dále určit, zda chcete zobrazit dialog výběru prodeje s sebou a v jakém případě se má tento dialog zobrazit.



Kompletní popis prodeje s sebou najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Nastavení aplikace » Prodej s sebou**.

3.2.2 Tisk

Nastavení tisku (**Tisk**) najdete v **Nastavení aplikace** (viz kapitola **3.2 Nastavení aplikace**). Nastavení tiskáren se skládá se ze dvou kroků a provedete ho prostřednictvím jednoduchého průvodce. V prvním kroku přidáte tiskárnu dle typu připojení (Wi-Fi, USB, Bluetooth). Jakmile tiskárnu přidáte, pokusí se Dotykačka automaticky zvolit nejvhodnější nastavení pro tuto tiskárnu, které však můžete upravit. Ve druhém kroku pak k nastavené tiskárně přidáte tiskové úlohy, kdy vlastně zvolíte, co chcete na tiskárně tisknout. Ťuknutím na přidanou tiskovou úlohu ji upravíte.



Řešení problémů s tiskem

Pokud tiskárna netiskne i přes správné nastavení, zkontrolujte pečlivě zapojení jednotlivých kabelů, a zda je tiskárna opravdu zapnutá. Také překontrolujte nastavení tiskárny a tiskových úloh. V případě, že používáte tiskárnu objednávek (bonů) připojenou pomocí LAN, restartujte váš síťový router a ověřte jeho správnou konfiguraci.



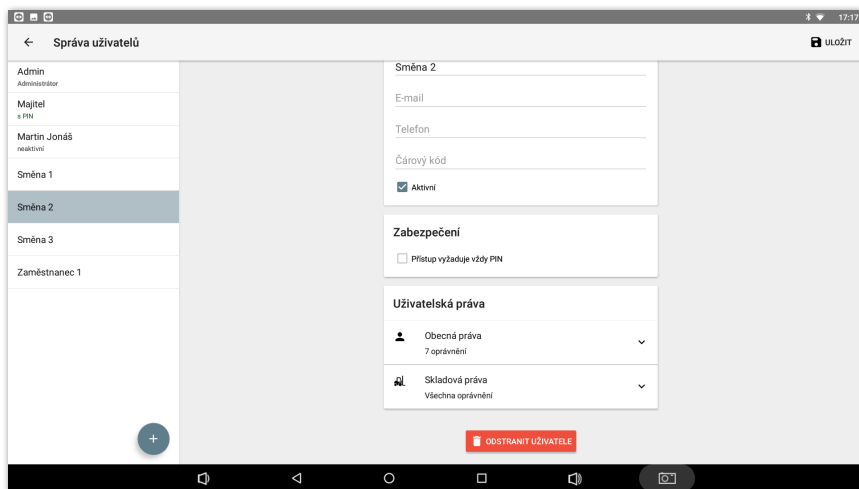
Kompletní možnosti tisku najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Nastavení aplikace » Tisk**.

3.2.3 Správa uživatelů

Každému uživateli, který bude pracovat s pokladnou, můžete vytvořit uživatelský účet. Uživatelské účty umožňují definovat přístupy k jednotlivým funkcím pokladny. Velmi jednoduše tak obsluhu omezíte přístup třeba k přehledu tržeb či skladovým informacím. Ve výchozím nastavení pracujete pod neomezeným účtem Administrátora.

Pro nastavení dalších uživatelských účtů otevřete postranní menu, ťukněte na **Nastavení aplikace** a poté zvolte **Správa uživatelů**. V levé části uvidíte seznam uživatelů. Ťuknutím na vybraného uživatele upravujete jeho vlastnosti. Smazání uživatele provedete ťuknutím na tlačítko **ODSTRANIT UŽIVATELE** ve spodní části.

V případě, že požadujete autorizaci uživatelů, nastavte pro každý uživatelský účet PIN. Bez znalosti pinu se nebude možné přihlásit.



Uživatelské účty je možné spravovat také prostřednictvím webového rozhraní Vzdálené správy (více informací v části [4. Vzdálená správa](#)).



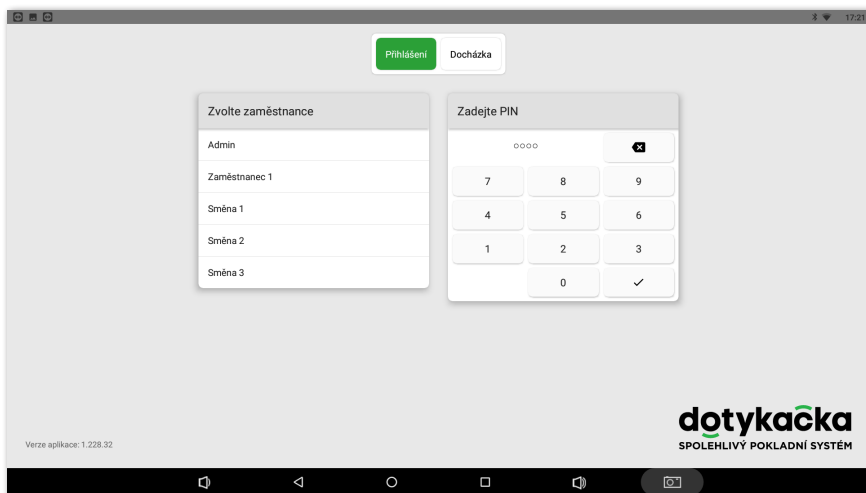
Pro kompletní popis správy uživatelů se podrobně podívejte do online uživatelské příručky do kapitoly **Práce s pokladnou » Nastavení aplikace » Správa uživatelů**.

3.2.4 Přihlášení / odhlášení uživatele

Změnu přihlášeného uživatele provedete ťuknutím na **ODHLÁSIT SE** v dlaždicovém menu na hlavní obrazovce nebo v postranním menu (viz kapitola [3.1 Hlavní obrazovka](#)). Zobrazí se přihlašovací dialog se seznamem uživatelů.

Pokud uživatel není chráněn pinem, provedete přihlášení ťuknutím na zvoleného uživatele v seznamu. V případě, že uživatel má aktivní PIN, nebude v seznamu zobrazen, přihlásíte se rovnou jeho zadáním.

Doporučujeme účet Administrátora či jiný neomezený účet vždy chránit pinem. Zabráníte tak neautorizované změně nastavení pokladny obsluhou.



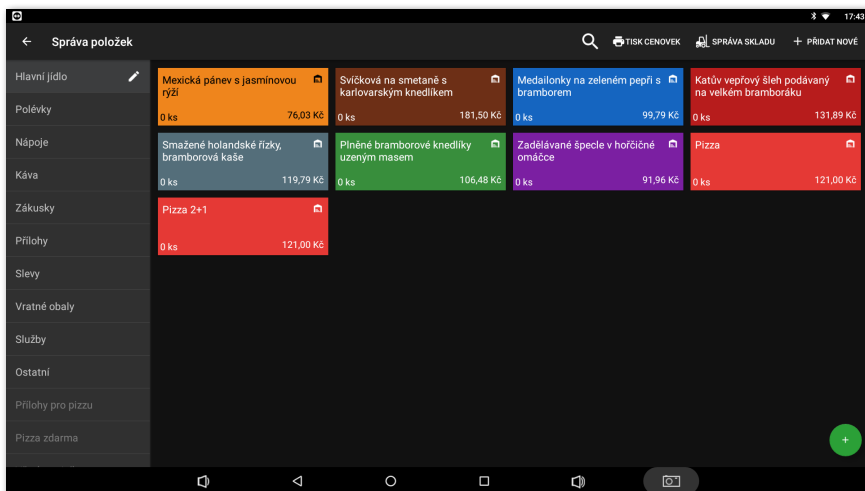
Odhlášení a přihlášení uživatele můžete provést také jednoduše přiložením čipu ke čtečce (čtečka čipů je prodávána zvlášť) nebo naskenováním čárového kódu. Podmínkou je vložení odpovídajícího kódu z naskenovaného čipu či karty do uživatelského účtu. Přiložením čipu ke čtečce se obsluha přihlásí nebo, pokud je již přihlášená, odhlásí.



Součástí Dotykačky může být také (dle zakoupené licence) jednoduchý docházkový systém, který aktivujete v Nastavení aplikace. Informace o něm najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Nastavení aplikace » Správa uživatelů » Docházka**.

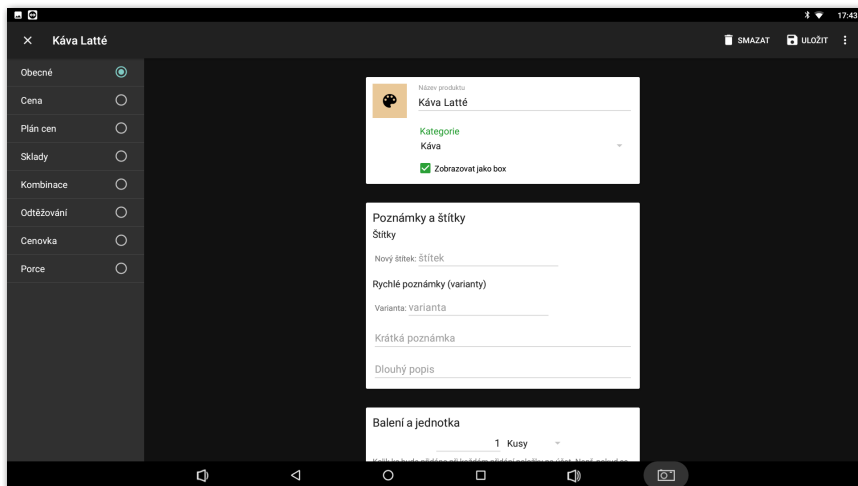
3.3 Vytvoření kategorií a produktů

Produkty rozdělené do kategorií jsou základním stavebním kamenem Dotykačky a zobrazují se přímo na hlavní obrazovce. Nejprve je tedy vhodné vytvořit kategorie a poté do těchto kategorií umístit jednotlivé produkty. Pro vytvoření nové kategorie otevřete postranní menu a vyberte **Správa položek**. Dostanete se do přehledu produktů a kategorií.



Pro přidání kategorie v pravém horním rohu ťukněte na tlačítko **+ PŘIDAT NOVÉ** a zvolte **Kategorie**. Zadejte název kategorie, její barvu, ponechte aktivní možnost **Zobrazovat v hlavní nabídce** a kategorii uložte. Ve vlastnostech kategorie můžete aktivovat výchozí sazbu DPH. Nastavená výchozí sazba DPH je pak použita při prodeji produktů z dané kategorie v rámci okamžitého prodeje. Pokud potřebujete kategorii dodatečně upravit, vyberte ji a ťukněte na ikonku tužky. Dlouhým ťuknutím na kategorii ji přesunete.

Podobným způsobem jako kategorii vytvoříte nový produkt. Ťukněte tedy opět na **+ PŘIDAT NOVÉ** a zvolte **Produkt**. Otevře se karta nového produktu. Nejprve zadejte název produktu, vyberte kategorii a ponechte aktivní volbu **Zobrazovat jako box**. V opačném případě by karta produktu nebyla zobrazena na hlavní obrazovce.



V části **Ceny** zadejte prodejní cenu produktu. Pokud cenu nevyplníte, budete na ni vždy dotázáni při placení. Ťuknutím na symbol **▼** rozbalíte další možnosti ceny.

V části **Balení a jednotky** zadejte počet kusů na jeden prodej. Dále případně specifikujte v části **Čárové kódy** EAN či PLU kód. Nejen podle těchto kódů lze produkty na hlavní obrazovce vyhledávat.

Produkt uložte ťuknutím na ikonku diskety vpravo nahoře. Pokud potřebujete produkt dále upravit, použijte tlačítko **ULOŽIT A UPRAVIT**. Po uložení a opětovném otevření bude možné upravit další vlastnosti produktu.

Pokud jste v pokročilém nastavení Dotykačky povolili prodej s sebou (viz kapitola **3.2.1 Prodej s sebou**) bude tato možnost zobrazena ve vlastnostech produktu na záložce **Obecné**. Stejně tak se ve vlastnostech produktu zobrazí **Porce**, jen pokud jste je nadefinovali v pokročilém nastavení jako procentuální část běžné porce a ceny.



Kategorie i produkty je možné vytvořit také prostřednictvím webového rozhraní Vzdálené správy (více informací v části **4. Vzdálená správa**). Vše o produktech a kategoriích najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou** » **Správa položek**.

3.3.1 Odtěžování skladu

Odtěžování je vlastnost produktu, kdy není odečítán ze skladu samotný produkt, ale jen jednotlivé ingredience, ze který se skládá. Můžete tak nadefinovat, že se při prodeji určitého produktu ze skladu odečte přesně dané množství z jiných skladových položek.

V pokladně si nejprve vytvořte produkty, které budou použité jako suroviny (ingredience), nastavte správné jednotky pro odtěžování a produkty skryjte (ve vlastnostech produktu deaktivujte volbu **Zobrazovat jako box**).

Nyní vytvořte hlavní produkt, uložte ho a znovu otevřete. Na záložce **Obecné** deaktivujte odečítání ze skladu. Na záložce **Odtěžování** pak přidejte dříve vytvořené produkty jako suroviny a nastavte jejich odtěžované množství. Vše na konec uložte. Při naúčtování hlavního produktu tak bude ze skladu automaticky odečteno definované množství z jednotlivých surovin. Dostupnost možnosti odtěžování závisí na zakoupené licenci.



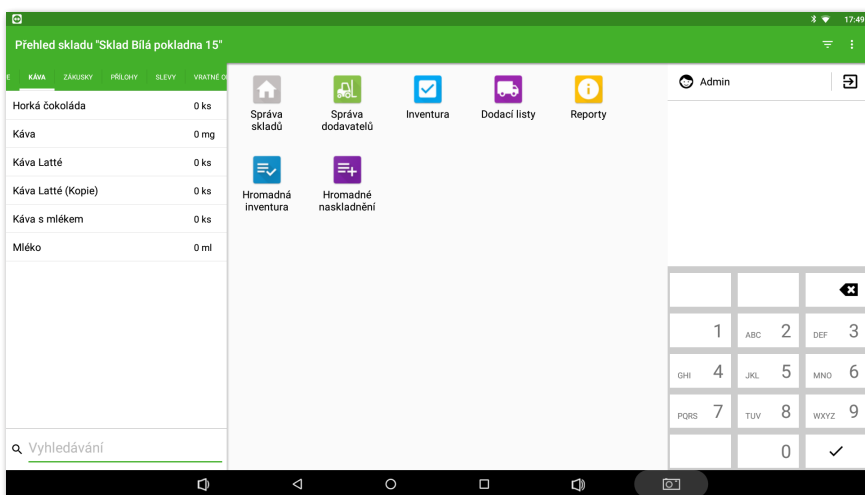
Kompletní postup jak nastavit odtěžování skladu najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Správa položek » Odtěžování skladu**.

3.4 Aplikace sklad

Součástí Dotykačky může být také samostatná aplikace **Sklad**. Ta slouží pro správu skladových položek. Informace o skladových položkách jsou automaticky načítány do Dotykačky a naopak. Pokud tedy vytvoříte v Dotykačce nějaký produkt, automaticky se objeví ve skladu.

Dostupnost skladu závisí na zakoupené licenci. Aplikaci Sklad nainstalujte prostřednictvím **Dotykačka Marketplace**. Po instalaci se dlaždice aplikace objeví v dlaždicovém menu na hlavní obrazovce Dotykačky.

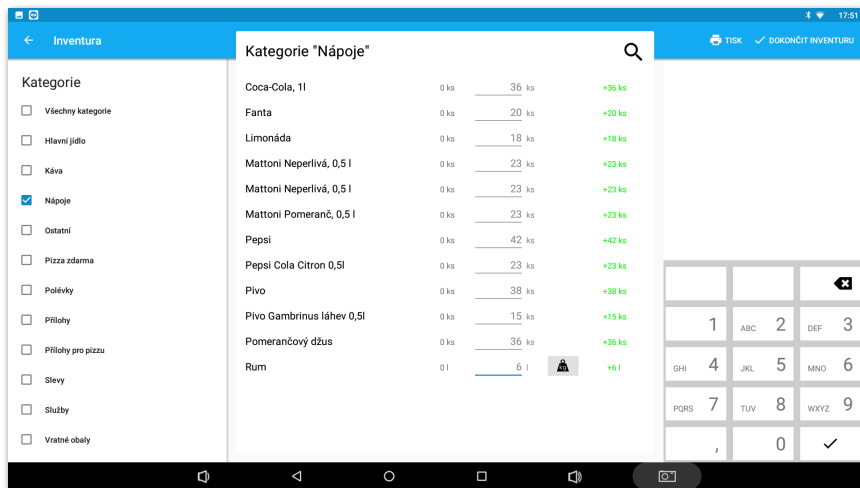
Nejprve vytvořte v Dotykačce kategorie a v nich potom jednotlivé produkty. K produktům zadejte nákupní a prodejní cenu. V aplikaci Sklad pak provedete inventuru a určíte množství každého produktu na skladě.



Popis veškerých skladových operací najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Aplikace Sklad**.

3.4.1 První inventura

Spusťte aplikaci Sklad a ťukněte na ikonu Inventura. Tlačítkem **ZAČÍT INVENTURU** otevřete dialog s přehledem všech produktů. Nyní ke každému produktu doplňte počet kusů a poté inventuru dokončete ťuknutím na tlačítko **DOKONČIT INVENTURU**. Inventuru lze omezit jen na zvolené štítky nebo kategorie.



Jakmile provedete inventuru, můžete začít účtovat. Při každém zaúčtování produktu se automaticky odebere požadované množství ze skladu. Množství účtovaného produktu můžete jednoduše zadávat také opakovaným ťukáním na jeho kartu na hlavní obrazovce Dotykačky. Případně také po přidání položky na účet pomocí tlačítek **+/-** u konkrétní položky.



Pokud na dlaždici produktu na hlavní obrazovce podržíte prst, uvidíte aktuální skladové množství daného produktu.

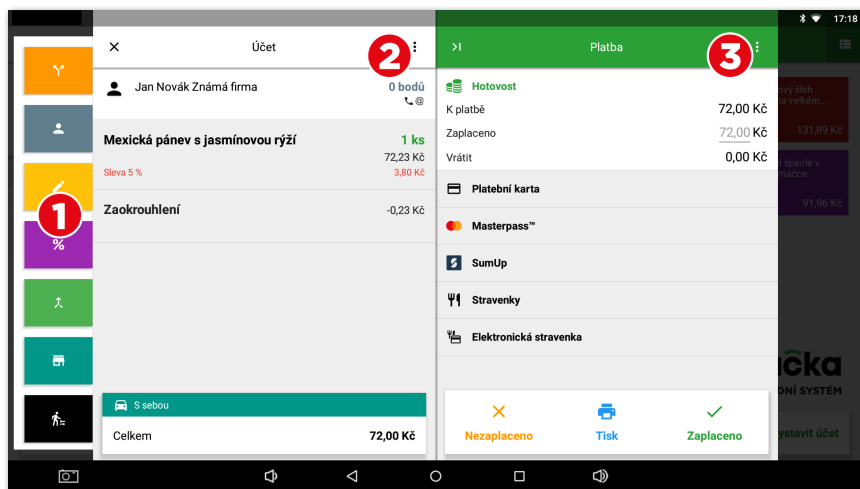
3.5 Začínáme účtovat

Filozofie ovládání pokladny je založena na tzv. směnách. Směnou myslíme dobu od otevření pokladny do jejího uzavření. Před zahájením účtování je tedy nutné nejprve otevřít pokladnu a zadat případnou počáteční hotovost. Otevření či uzavření pokladny provedete jednoduše ťuknutím na tlačítko **OTEVŘÍT POKLADNU** či **UZAVŘÍT POKLADNU** v dlaždicovém menu na hlavní obrazovce. Pro výběry a vklady hotovosti během směny použijte tlačítko **PŘÍJEM/VÝDEJ** a zaevidujte výběr či vklad.

Pokud skončí pracovní doba obsluhy, pokladnu uzavřete a opět uvedete stav hotovosti. Tak si vlastně rozdělíte účty pro jednotlivé směny. Pokladnu samozřejmě nemusíte uzavírat, pokud nepotřebujete. Kvůli přehlednosti reportů to však doporučujeme. Pokud při uzavření pokladny zůstanou nezaplacené účty, budete na tuto skutečnost upozorněni. Podle nastavení tiskové úlohy (viz kapitola **3.2.2 Tisk**) bude po uzavření pokladny automaticky vytisknuta uzávěrka.

Produkty načítujete jednoduše tak, že na ně ťuknete. Jakmile přejdete k zaplacení účtu ťuknutím na tlačítko **Vystavit účet** na hlavní obrazovce, zobrazí se platební dialog. V tomto dialogu najdete celkovou cenu, řádek pro doplnění přijaté hotovosti a částku k vrácení. Můžete také zvolit platební metodu. Platební metody aktivujete v **Nastavení aplikace** pod položkou **Nastavení plateb** (viz kapitola **3.2 Nastavení aplikace**).

Platební dialog nabízí další rozšířené možnosti prostřednictvím menu a rychlých voleb (1). V menu (2) najdete volby týkající se celého účtu jako je přiřazení zákazníka nebo rozdělení účtu. V menu (3) jsou potom volby vztahující se k platbě a tisku. Můžete tak např. rozdělit platbu účtu mezi více platebních metod.

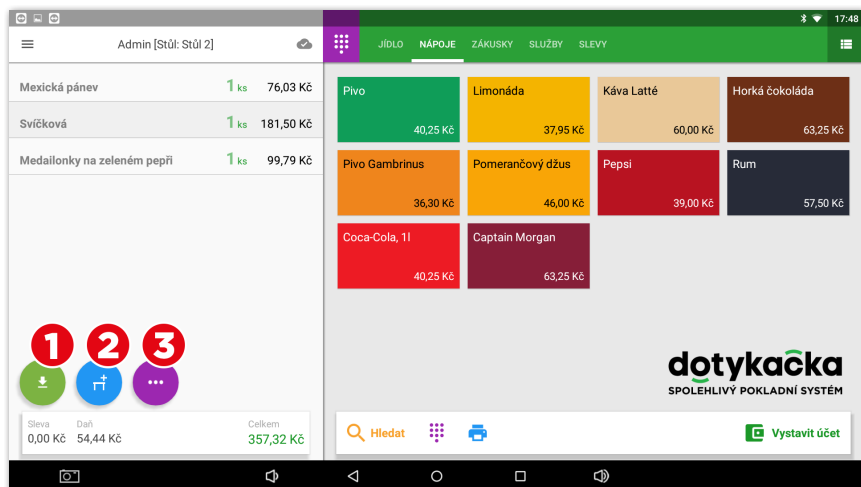


Pokud nepotřebujete nic měnit, lze rovnou ťuknout na tlačítko **Zaplaceno**, a účet tak zaplatit, případně zadat do pole **Zaplaceno** obdrženou částku od zákazníka. Účet tak bude zaplacen hotově a vytisknuta účtenka, případně otevřena pokladní zásuvka. Volba **Tisk** v platební dialogu vytiskne kontrolní účtenku.



Možnosti platebního dialogu jsou popsány v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Hlavní obrazovka a účtování » Platební dialog**.

Při aktivním účtu (jakmile přidáte položky na účet) bude k dispozici tlačítko pro zaparkování účtu (1), otevření nového účtu na vybraný stůl (2) nebo tlačítko dalších operací (3), které zpřístupní další možnosti k danému účtu.



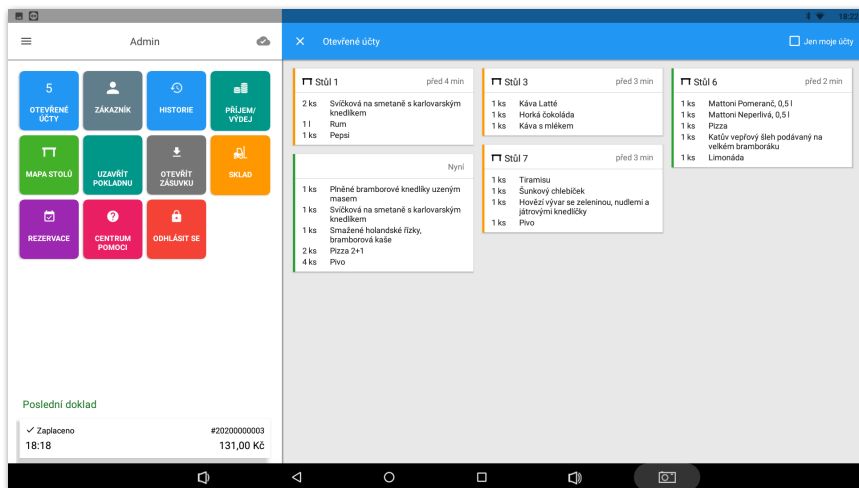
Jaké operace lze provádět s aktivním účtem popisují kapitoly **Vlastnosti naúčtovaného produktu** a **Možnosti účtu** v části **Práce s pokladnou » Hlavní obrazovka a účtování** online uživatelské příručky.

3.5.1 Parkování účtů a mapa stolů

Vytvořený účet není nutné ihned zaplatit. Každý účet můžete zaparkovat a později se k němu vrátit, upravit ho či provést platbu. Všechny otevřené účty najdete v dlaždicovém menu na hlavní obrazovce Dotykačky.

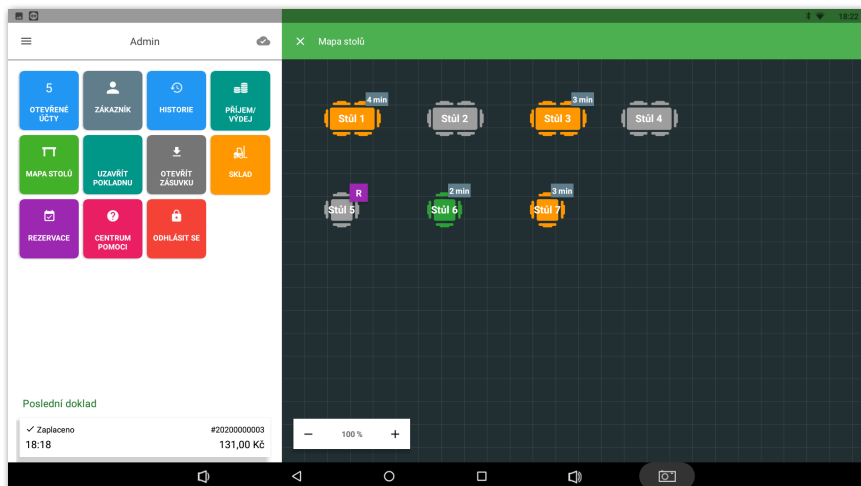
Ťuknutím na otevřený účet zobrazíte jednotlivé naúčtované položky. Na účet můžete průběžně přidávat další položky nebo ho uzavřít a zaplatit. V případě, že používáte mapu stolů, zaparkovaný účet můžete přiřadit ke zvolenému stolu a průběžně do něho doplňovat objednané produkty.

V **Nastavení aplikace** v části **Nastavení zobrazení** lze určit, zda chcete přehled otevřených účtů používat jako výchozí obrazovku, která se bude zobrazovat po zaparkování nebo uzavření účtu. Můžete zde také ovlivnit podobu přehledu a množství zobrazovaných informací.



Mapu stolů lze spojit s jednoduchou aplikací **Rezervace**, která umožní vytvářet a spravovat rezervace jednotlivých stolů přímo v pokladně. Více informací o této aplikaci najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Rezervace**.

Pokud jste při aktivaci (viz kapitola **2.4. Aktivace**) zvolili druh provozu **Gastro**, je mapa stolů automaticky zapnuta. V opačném případě ji aktivujete v **Nastavení aplikace** v části **Mapa stolů**, kde také vytvoříte stránky mapy a jednotlivé stoly. Jakmile je mapa stolů zapnuta, může se zobrazovat na hlavní obrazovce místo produktů a kategorií, případně ji můžete vždy zobrazit pomocí tlačítka v dlaždicovém menu. Stejně tak lze na hlavní obrazovce zobrazovat přehled otevřených (zaparokovaných) účtů. Změnu preferovaného zobrazení provedete v **Nastavení aplikace** ťuknutím na položku **Nastavení zobrazení**.



Pro postup, jak pracovat s mapou stolů, se podívejte do online uživatelské příručky do kapitoly **Práce s pokladnou » Nastavení aplikace » Mapa stolů**.

3.5.2 Zákazníci

Dotykačka umožňuje vést jednoduchý věrnostní program. V dotykové pokladně vytvoříte profily zákazníků s bodovými konty a ve vlastnostech produktů (viz kapitola **3.3 Vytvoření kategorií a produktů**) nastavíte počty věrnostních bodů. Ke každému účtu pak přiřadíte zákazníka, kterému se na základě jeho nákupu přičtou nebo odečtou zákaznické body.

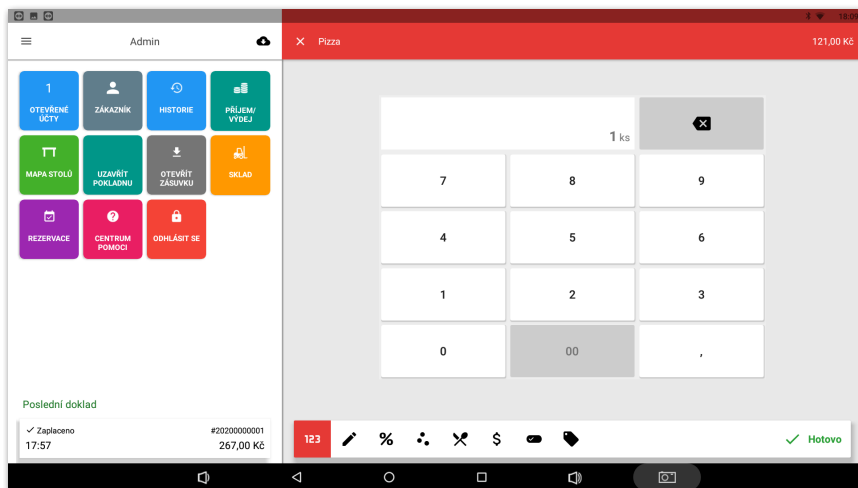
Zákazníka vyberete / vytvoříte prostřednictvím tlačítka **ZÁKAZNÍK** v dlaždicovém menu na hlavní obrazovce. Přiřadit k účtu ho můžete také přes tlačítko operací s účty (viz kapitola **3.5 Začínáme účtovat**), případně v menu **(2)** platebního dialogu (viz předchozí kapitola).





Podrobné informace o zákaznickém programu naleznete v online uživatelské příručce v kapitole **Práce s pokladnou » Hlavní obrazovka a účtování » Dlaždicové menu » Zákazník**.

3.5.3 Účtování se zadáním


Ve vlastnostech každého produktu (viz kapitola **3.3 Vytvoření kategorií a produktů**) můžete určit, zda chcete při prodeji zobrazit dialog se zadáním množství, ceny, rychlých poznámek, prodeje s sebou apod. Jestliže některou z těchto možností u produktu aktivujete, zobrazí se při prodeji produktu tato obrazovka:



V panelu (1) se případně aktivní volby zobrazují. V tomto případě je nutné nejprve nastavit, či potvrdit množství **123** a ťuknutím na tlačítko **Pokračovat** postupně zadat také cenu \$, vybrat poznámku  a vybrat prodej tady / s sebou . Jednotlivé volby můžete přepínat i ťuknutím na konkrétní ikonku na panelu (1).

Obrazovka pro zadání se může chovat jako průvodce (procházení po jednotlivých aktivních položkách k zadání) nebo standardně, kdy je možné položky zadávat bez daného pořadí a přeskakovat. Nastavení tohoto chování provedete v Nastavení aplikace » **Nastavení zobrazení** (viz **Rozšířené přidání položky na účet**).

Dostupné vlastnosti produktu, které můžete takto nastavit jsou:

	Množství
	Poznámka
	Sleva
	Bonusové body
	Porce
	Cena
	Přílohy a akce 2+1
	Rychlá poznámka
	Prodej Tady / S sebou

3.5.4 Mobilní číšník

Mobilní číšník slouží jako přídatná mobilní pokladna pro objednávky hostů či zákazníků. Jde o samostatnou aplikaci, kterou je nutné do mobilního zařízení (telefon nebo tablet) nainstalovat prostřednictvím obchodu Google Play nebo Dotypos Marketplace a následně spárovat s hlavní pokladnou. Aplikace Mobilní číšník běží na systému Android verze 5 a vyšší.

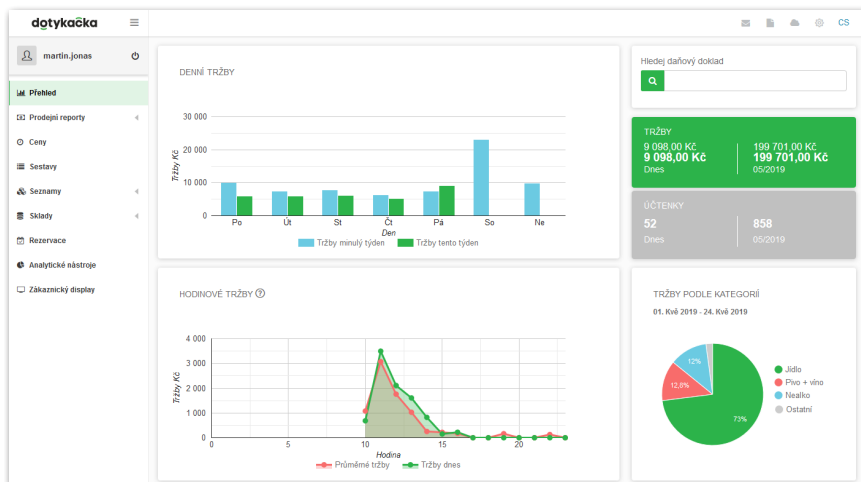
Mobilní číšník umí základní pokladní operace s účty, včetně mapy stolů. Fyzicky však tyto operace provádí hlavní pokladna, se kterou Mobilní číšník komunikuje prostřednictvím vaší Wi-Fi sítě. To se týká i tisku účtenek. S mobilním číšníkem lze spárovat mobilní Bluetooth tiskárnu a tisknout účtenky hostům při placení rovnou u jejich stolu nebo obsluhovat zákazníky přímo na prodejně.



Podrobné informace o mobilním číšníkovi naleznete v online uživatelské příručce v kapitole **Mobilní číšník (Mobilní terminál)**.

Část 4. Vzdálená správa

Po dokončení aktivace získáte účet ve vzdálené správě, což je webové rozhraní pro správu pokladen a webové úložiště – cloud. Do vzdálené správy se přihlásíte pomocí e-mailové adresy a hesla, které jste nastavili při aktivaci Dotykačky (viz kapitola **2.4 Aktivace**). Webové rozhraní Vzdálené správy je k dispozici na adrese <https://admin.dotyacka.cz>.



Vybrané funkce Vzdálené správy

Přehledy:

- Skladové zásoby a pohyby
- Vydané účtenky, tržby, pokladní pohyby
- Datové sestavy, exporty kmenových dat, XML export
- Nejprodávanější produkty
- Zaparkované účty

Správa položek:

- Produkty a kategorie
- Dodavatelé
- Účty zaměstnanců
- Zákaznické účty
- Cenové akce

Sklad:

- Aktuální stav skladů
- Naskladnění zboží
- Skladové přesuny
- Inventura

Po každé operaci v pokladně jsou data automaticky synchronizována se Vzdálenou správou. Data tedy jsou bezpečně zálohovány i mimo pokladnu. Pokud dojde k poruše pokladny, původní data ze vzdálené správy jednoduše obnovíte na pokladnu novou (viz. kapitola **2.4.1 Přihlášení uživatele k Vzdálené správě**). Fungující synchronizace je indikována ikonou mráčku na hlavní obrazovce Dotykačky.



Kompletní popis webového rozhraní Vzdálené správy najdete v online uživatelské příručce v kapitole **Vzdálená správa**.

Contents

Introduction.....	44
Operating conditions.....	45
Package contents.....	46
Technical specifications.....	47
How does the POS work?.....	49
Cash register hibernation, switching off and resetting.....	50
Part 1. Cash register preparation.....	51
1.1 15" cash register composition.....	51
1.2 10" cash register composition.....	53
Part 2. Initial settings.....	55
2.1 Language settings.....	55
2.2 Connection to the Internet.....	56
2.3 Instalng applications.....	58
2.4 Activation.....	59
2.4.1 Logging a user into Dotypos Cloud.....	60
Part 3. Working with the cash register.....	61
3.1 Main screen.....	61
3.1.1 Immediate sale.....	62
3.2 Application settings.....	63
3.2.1 Takeaway sales.....	64
3.2.2 Print.....	65
3.2.3 User management.....	66
3.2.4 User login / logout.....	67
3.3 Creating categories and products.....	68
3.3.1 Warehouse ingredients.....	70
3.4 Dotypos Stock applications.....	71
3.4.1 First inventory.....	72
3.5 Start charging.....	72
3.5.1 Parking orders and table map.....	74
3.5.2 Customers.....	76
3.5.3 Billing with ordering.....	77
3.5.4 Mobile waiter.....	78
Part 4. Dotypos Cloud.....	79

Technical support

Phone:
+420 533 312 146

E-mail:
support@dotypos.com

Web:
<http://support.dotypos.com>

Introduction

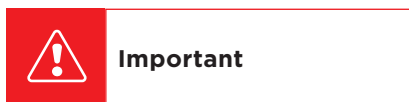
Dear Customer,

Thank you for buying the POS system Dotypos. This quick guide will help you connect the touch cash register and go through its basic settings. It takes just a few minutes. In a few moments you can start using the new cash register.

This quick guide contains basic information only. Please find detailed information and procedures in the complete online user guide at the address <http://manual.dotypos.com>. Additional links will then take you to the information in the complete online user guide.

The touch cash register runs on the popular Android system, so control and settings are easy and intuitive.

In this guide, the following symbols are used:



The up-to-date version of this guide can be downloaded from <http://manual.dotypos.com>.

Operating conditions

1. Keep the touch cash register away from direct sunlight and heat sources.
2. Protect the touch cash register from dust, smoke, humidity and direct contact with water as the device is not waterproof.
3. Keep active chemicals out of contact with the touch cash register.
4. Do not place the touch cash register on an uneven or unstable surface. The device may fall down and get damaged.
5. Do not expose the touch cash register to a strong magnetic field or electric radiation.
6. Protect the touch cash register from shocks and extreme pressure.
7. Use the original manufacturer-specified power adapter. The use of a non-original adapter may damage the touch cash register and injure you.
8. The touch cash register may emit heat during normal use.
9. Do not place the touch cash register on soft surfaces or in places where heat cannot ordinarily disperse as it could cause the device to become overheated.
10. Do not use any sharp items on the touch cash register. Clean the touch display with a soft cloth. Never clean the touch cash register with abrasives or other cleaning equipment.
11. Do not try to dismantle the touch cash register at all. You could get injured and the device may be damaged. Repairs should only be performed by a certified service engineer.
12. If you are not going to be using the touch cash register for a longer time, turn it off and unplug the power adapter from the socket.
13. Try to put cash register connected cabling where no one can accidentally brush against it, pull it off or get injured by it.
14. Do not place any items on the touch cash register because they could damage it.
15. Do not install any other third party applications in the touch cash register.

Package contents

15" touch cash register

- 15" touch cash register with stand
- Power adapter
- Power cable

Optional

- 80mm USB / LAN / Wi-Fi printer
- Customer display
- Bar code reader
- Cash register drawer
- Chip reader
- Weighing machine

10" touch cash register

- 10" touch cash register
- Power adapter
- Power cable
- Data USB OTG cable

Optional

- Stand
- Mobile Bluetooth printer
- 80mm USB / LAN / Wi-Fi printer
- Customer display

Technical specifications

15" touch cash register

Model:	DOTPO1501
Operating system:	Android 7.1.2 Nougat
Processor:	RK3288 Quad Core Cortex A17 1.8 GHz, ARM Mali T764 GPU
Memory:	RAM 2GB, internal storage 8GB, slot for micro SD card up to 64GB
Display:	15.6" LCD IPS
Resolution:	1920 x 1080
Aspect Ratio:	16:9
Power supply:	DC 12V/3A
Battery:	Not available
Network connection:	10/100M Ethernet RJ45, Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0
Ports:	5xUSB 2.0, 1xUSB OTG
Sound:	Speakers 2x3W, connector for headphones
Input:	35W

10" touch cash register

Model:	DOTPO1001
Operating system:	Android 9 Pie
Processor:	MTK8765 Quad Core Cortex A53 1.2 GHz, PowerVR Rogue GE8100
Memory:	RAM 2GB, internal storage 16GB, slot for micro SD card up to 32GB
Power supply:	DC 5V/2A
Battery:	3.7 V 6000 mAh
Display:	10.1" LCD IPS
Resolution:	1280 x 800
Camera:	Front 2.0Mpx, back 5.0Mpx
Network connection:	Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0, 4G LTE
Ports:	1x micro USB 2.0 OTG, 1x SIM
Sound:	Built-in speaker, microphone, headphone jack
Other functions:	GPS, G-sensor

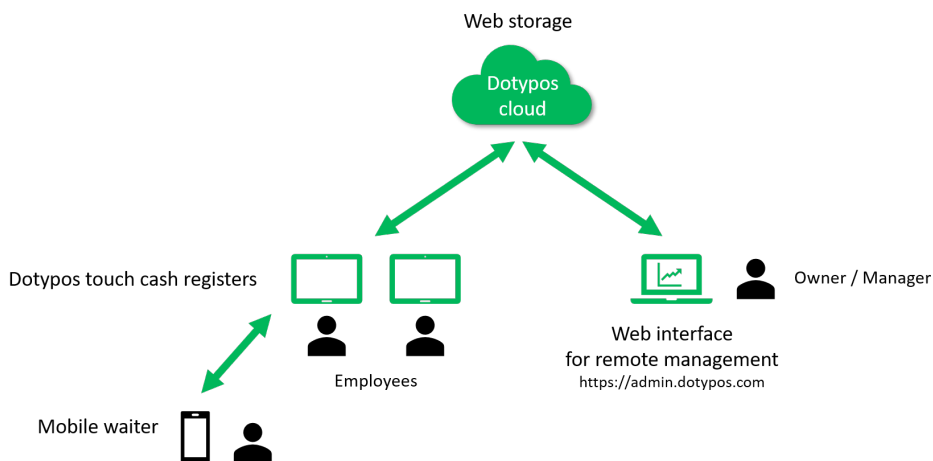
How does the POS system work?

The Dotypos POS system consists of two basic parts. The first part is the touch cash register itself (or more registers), connected to the internet and with peripherals such as a printer or bar code reader. The second part is the so-called Dotypos Cloud with a web storage (cloud).

Dotypos Cloud is an easy web application that provides an advanced management of the whole system as well as access to the cloud, in which data from the cash register are automatically backed up in real-time.

Data and any changes in every cash register are automatically synchronized with Dotypos Cloud (cloud). So you always have up-to-date information at hand in all devices, even when you get a new cash register or replace an old one. Dotypos Cloud provides an option for permanent surveillance over cash register operations.

Reports will provide you with a real-time overview of your sales. The Dotypos Cloud interface is optimized for displaying on mobile devices, e.g. smartphones or tablets.



The account in Dotypos Cloud is created when activating Dotypos, see chapter **2.4 Activation**. More information about options in Dotypos Cloud can be found in the part **4. Dotypos Cloud**.


Cash register hibernation, switching off and resetting

Turning on


15" touch cash register

After switching on press the button  at the back of the tablet.

10" Touch cash register

Switch it on with the switch  on the right edge of the top side of the tablet (if placed horizontally).

Turning off / Put to sleep

To turn the tablet off, press at length the button  and click on **Turn off** in the tablet display menu. In the same menu you also find the option to reset the cash register (to turn it off and then back on). If you press the turn off button just briefly, the cash register will be put to sleep. Press the button briefly again to wake it up.



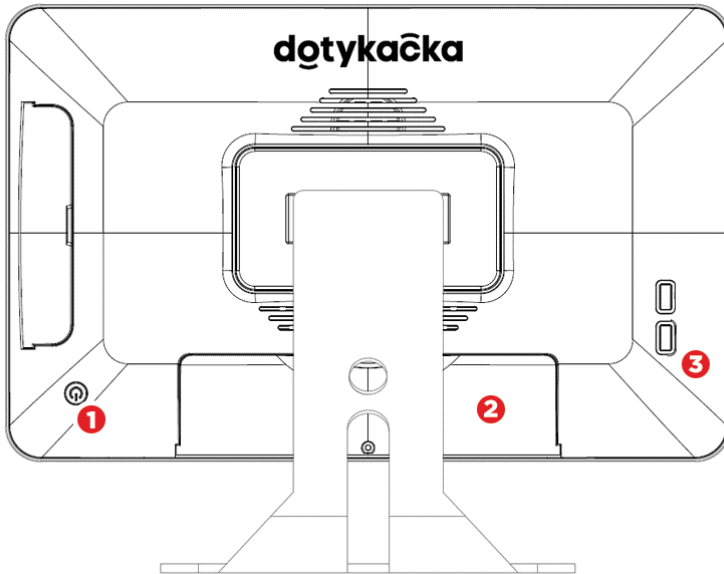
Always turn off the cash register as described above. Never disconnect the power when the cash register is turned on as it could damage the system.

It is recommended to restart the touch cash register at least once a week. It is also useful to switch the cash register off every time after business hours. Long-term operation without any restart may slow the cash register down.

Part 1. Cash register preparation

1.1 15" cash register composition

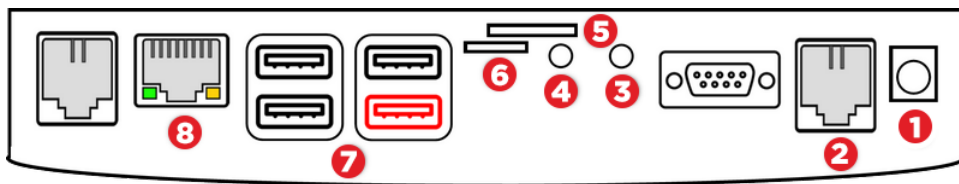
Back part



- (1) On/off button
- (2) Cover for panel with connectors
- (3) USB ports

Panel with connectors

en



- (1) Power supply
- (2) Connecting the cash register driver (actually not supported - the cash register drawer is connected to the printer)
- (3) Sound input
- (4) Sound output
- (5) SIM card slot (actually not supported - the cash register supports Wi-Fi or Ethernet WLAN)
- (6) Micro SD card slot
- (7) USB ports (lower right USB OTG)
- (8) Ethernet WLAN

Cash register connection

1. Unpack the cash register and place it on the table at the back side of the stand. Tilt it so you can see the covered panel with connectors at the bottom side. Now remove the cover.
2. Plug the USB printer cable (or also the bar code reader) into any of USB ports (7). You can use any USB port, except the red labeled port.
3. the printer. Some drawer types do not have the cable firmly connected, so you have to connect it both to the printer and the drawer. Find the connection plug (usually on the bottom or back side of the drawer).
4. Now connect the power adapter to the printer, plug it into the socket and turn the printer on.
5. If you have an Ethernet cable available for the Internet connection, plug it into the network connector WLAN (8).
6. Plug the power adapter connector in the (1), socket and then plug the power cable into the socket.
7. Put the cover on the panel with connectors, under which you pull the cables through. Put the cash register up.
8. Use the button at the back side to switch the cash register on. Your touch cash register is now ready for operation.



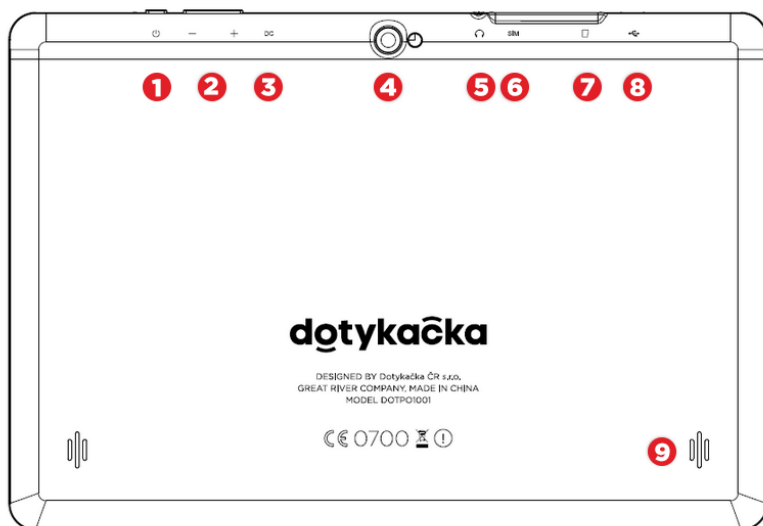
If you are not able to switch the cash register on using the standard procedure, connect the power supply and wait for at least 10 minutes. Then switch the cash register on again.



The touch cash register display is protected with a transparent wrap, so it does not get damaged when transported. Do not forget to remove this wrap before use.

1.2 10" cash register composition

Back part



- (1) On/off button
- (2) Volume adjustment buttons
- (3) Power supply
- (4) Camera
- (5) Sound output
- (6) SIM card slot
- (7) Micro SD card slot
- (8) USB port with power support
- (9) Speakers

Cash register connection

1. Connect the cash register to the socket using the power adapter, and leave it to be charged continuously. The charging status can be constantly checked by short pressing the switch-on button. You can use also the USB port to charge the cash register.
2. Once the cash register is fully charged, plug the printer cable into the cash register USB port and then switch on both the cash register and printer.
3. If you have a mobile Bluetooth printer, insert a battery into the bottom part and plug it. Connect the power adapter to the Bluetooth printer and then plug it into the socket. Let the printer charge. Once the printer is fully charged, the light goes out. Now you can start using it.



To use a Bluetooth printer, it first has to be paired with the cash register. The pairing procedure is described in the online user guide in the chapter **Cash register preparation » Connecting peripherals » Connecting Bluetooth printer**.



Every time when you discharge the cash register completely, leave it to be switched off and charged continuously for at least 4 hours, so the condition of the built-in battery will be optimized.

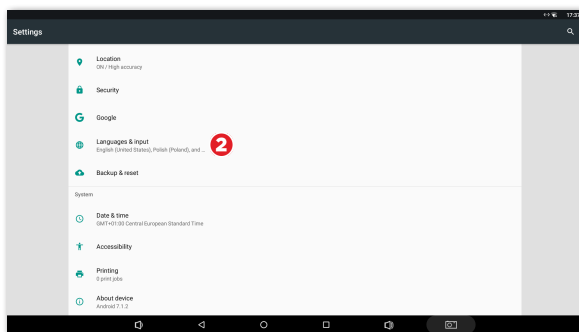
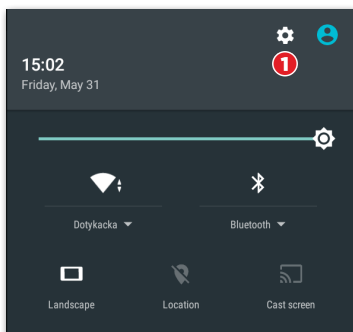
Part 2. Initial settings

2.1 Language settings

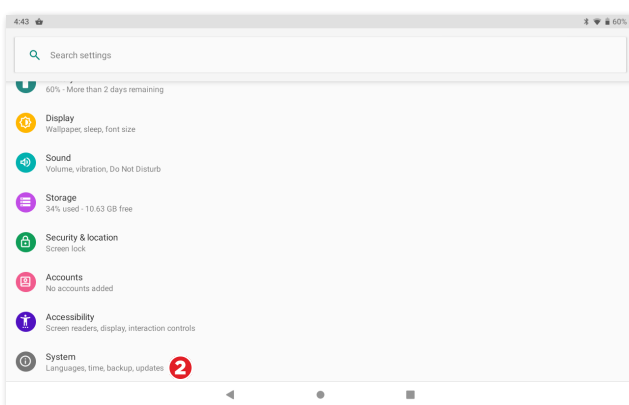
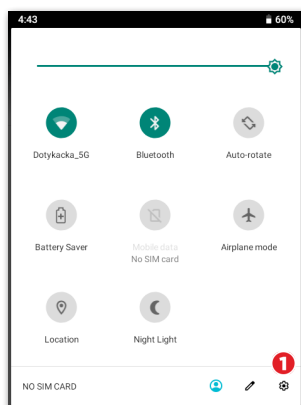
When running the cash register for the first time, a dialog with the language selection may appear. Select your preferred language.

You can also set the language in the Android system settings after pulling down the upper clock bar and clicking on the cogwheel icon (1). In the displayed list **Settings** select the item **Jazyky a zadávání, Languages & input** or **Języki i metody wprowadzania** (2) according to the current language of your cash register interface.

15" cash register



10" cash register



Directly on the main screen you can also set the displaying size. In the right bottom corner click on the icon **Settings**, select the item **Display size** and choose your preferred displaying size.

2.2 Connection to the Internet

The touch cash register must be connected to the internet prior to its first use. The 15" touch cash register can be connected to the Internet via either cable or wireless Wi-Fi connection. The 10" touch cash register supports the Wi-Fi connection or (with inserted data SIM card) mobile connection.

If you have a network cable at hand, plug it into the network connector WLAN at the bottom side of the touch cash register, see the **chapter 1.1 15" cash register composition**.

To connect the cash register to Wi-Fi, pull down the upper bar with the clock and hold your finger on the Wi-Fi connection icon. This will open the wireless connection settings. Now select from the list of available networks or use the item **+ Add network** at the end of the list to define your own hidden Wi-Fi network.

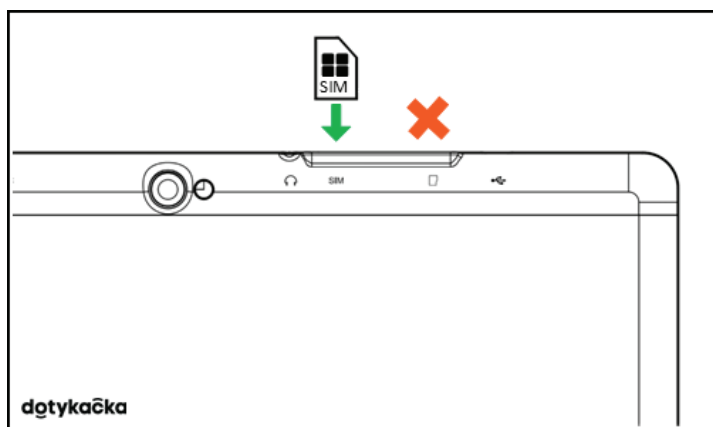


Before taking next steps please make sure the cash register is properly connected to the internet. The internet connection is necessary for activating Dotypos and for the real-time backing up of cash register data into the cloud as well.

Inserting and activating the data SIM card for 10" cash register

10" touch cash register supports mobile 4G internet connection. Activation of this connection is as follows:

1. Switch off the touch cash register. Remove the rubber cover from the upper side and plug the data SIM card into the left slot at the cash register top side (when looking at the back side). Insert the SIM card with the cut corner facing out until you hear an audible click.



2. Cover the connectors with the cover and switch the cash register on. If the SIM card is secured, a dialog for entering the PIN will appear.

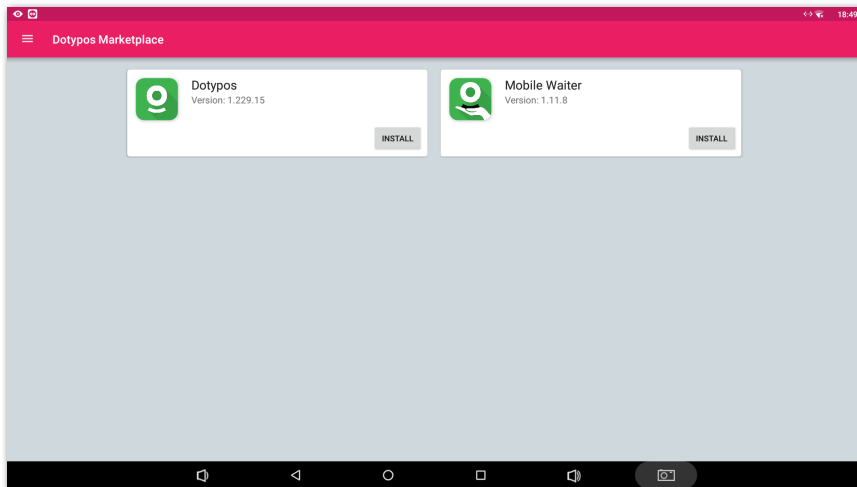


Do not handle the data SIM card unless the cash register is turned off. If you need to eject the SIM card, turn the cash register off and push the card gently inside until you hear a click to release it. If the SIM card is not detected when inserted properly, turn the **Airplane mode** on and off.

2.3 Installing applications

To ensure that all used programs are up to date, the touch cash register is installed without applications. To install the current versions, use the Dotypos Marketplace, which will appear on the desktop under the icon **INSTALL DOTYPOS** after the cash register is turned on.

Open this application, tap on the button **INSTALL** and install the Dotypos cash register application first. If the cash register application requires an authorization, confirm it.



After the Dotypos application you can eventually install other cash register applications, e.g. Warehouse or Reservation. From now on, the cash register applications will be updated regularly using the Dotypos Marketplace application.



The application **Dotypos Marketplace** will also automatically update the installed applications later.


2.4 Activation

After running the Dotypos application for the first time, you will be asked to select the country, enter the license code and accept the business conditions.

According to the selected country, appropriate cash register options will be set, e.g. VAT rates. So always set the country in which the cash register will be used. Please find the license code on the delivery note or certificate included in the package.

Country selection

Please select the country where you use the cash register. Depending on the chosen country, the appropriate cash settings will be set, such as currency, rounding or VAT rates.

 **Germany**
EUR, VAT 7 %, 19 %

dotypos
RELIABLE POS SYSTEM

Please enter your license code:


I agree with [Terms of Use](#)


Once you insert the license code (use capital letters without spaces) and accept the business conditions, add your contact information for the license registration. Remember to correctly set whether you are a VAT payer or not. This option has an impact on how product prices are calculated in the cash register.

The entered email address and password will be used for your login to the Dotypos Cloud web interface (see **Part 4. Dotypos Cloud**). If the entered email address corresponds to an already created account in Dotypos Cloud, you will be automatically asked to log into this account, see the next chapter.


In the third step you choose the business category that best suits your establishment. This option will affect some Dotypos application settings; however, you can change them later in the application settings. The applied settings according to the selected establishment type can be displayed and adjusted by clicking on the [green link](#) below the selected establishment type, which shows the applied options, e.g. active table map, PLU keyboard, etc.

Business segment

 **Gastro**
Hotel, accommodation

[No special feature enabled](#) 

Locale

Country
 Germany

Currency
Euro (EUR)
price rounded to 2 digits, e.g.: €88.44

VAT rate
7 %, 19 %

After choosing the preferred options, click on **Start using Dotypos** to finish the initial settings. Now you can start using the full power of Dotypos.



The complete activation process (step by step) can be found in the online user guide in the chapter **Cash register preparation » Activation**.

2.4.1 Logging a user into Dotypos Cloud

If you entered an already registered email address, you will be prompted to log into the Dotypos Cloud account. When the login dialog appears, click on **LOG IN**. Enter your current credentials and click on the button **LOG IN** again. If you do not remember your credentials, you can have it sent to an email registered before.

Now select whether you want to connect the cash register to Dotypos Cloud as a new device, to replace a device or create a new cloud (storage).

- For a new cash register, select **ADD NEW DEVICE**, the cash register will be added to an existing cloud as a new device.
- If you are replacing the original cash register with a new device, select **REPLACE DEVICE**. This way all data from the original cash register will be automatically transferred and the license in the original cash register will be deactivated.
- The option **CREATE NEW CLOUD** connects the cash register directly to a separate storage.



All cash registers connected to the same cloud share their data. So they use the same categories and products. Cash registers in separate clouds have their own data.

Part 3. Working with the cash register

3.1 Main screen

After running the application, you are taken to the Dotypos main screen. This is the starting point of all operations with cash registers. To enter the Dotypos settings or sales overviews, use the side menu (1), which is displayed by tapping on the icon (2). You will also find the option Item management, which is used to create sale products and their categories (see chapter 3.3 **Creating categories and products**).

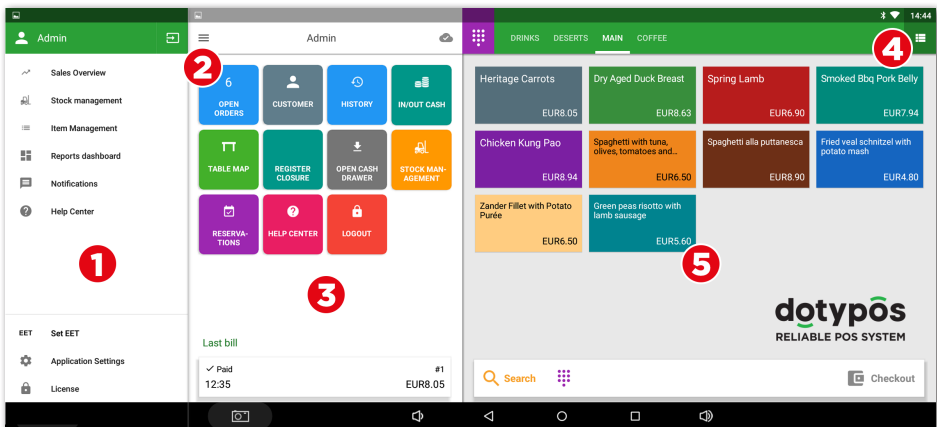
Tile menu (3) contains the buttons for basic cash register operations. In the bottom part, the last closed or open order and the sum of the currently open order are continuously displayed.

The panel (4) displays created product categories. Clicking on the selected category displays the products belonging to this category in section (5).

Clicking on the product records it. Once a product has been recorded, it will be displayed on the left side as an item in the order. Clicking on the items in the order lets you adjust their properties and quantities.

You pay the order by tapping on the button Checkout in the bottom right corner in the part (5).

If you want to register individual products, additional operations have to be performed. We will go through them later (see chapter 3.5 **Start charging**). Here we are only describing control principles, so that you know where to click.



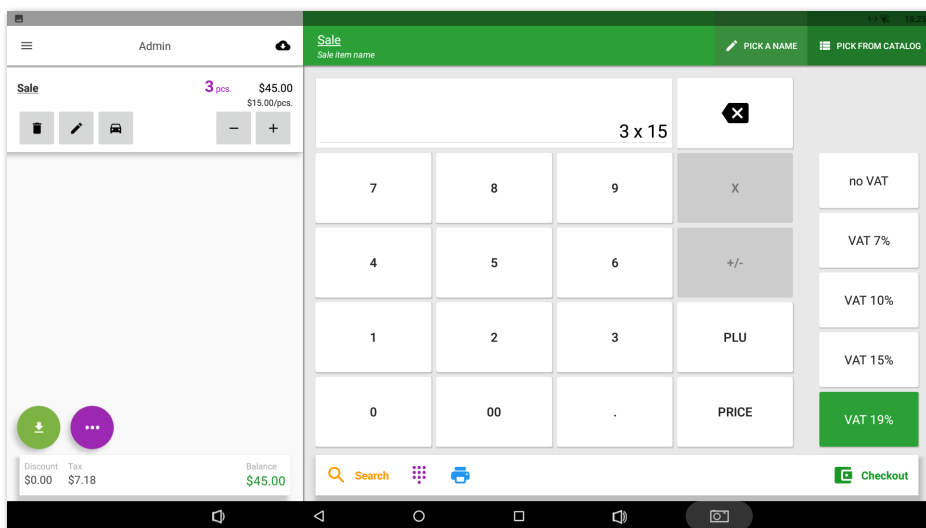


The detailed description of the user interface and POS operations can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register**. Instead of tiles with products you can use an easy calculator to enter quantities, prices and VAT, see chapter **Working with the cash register » Main screen and billing » Immediate sale** in the online user guide.

3.1.1 Immediate sale

Usually the items are added to the order in Dotypos by clicking on the product created in advance. In Dotypos you can also add items to the order simply by entering their amounts and values in a simple calculator. We call this function **Immediate sale**.

The activation of the immediate sale calculator depends on the establishment type selected when activating the cash register application. If you selected Shop, the calculator will be displayed. It can also be activated in **Application settings » Cash register settings » Cash register mode** (see subsequent chapter **3.2 Application settings**).



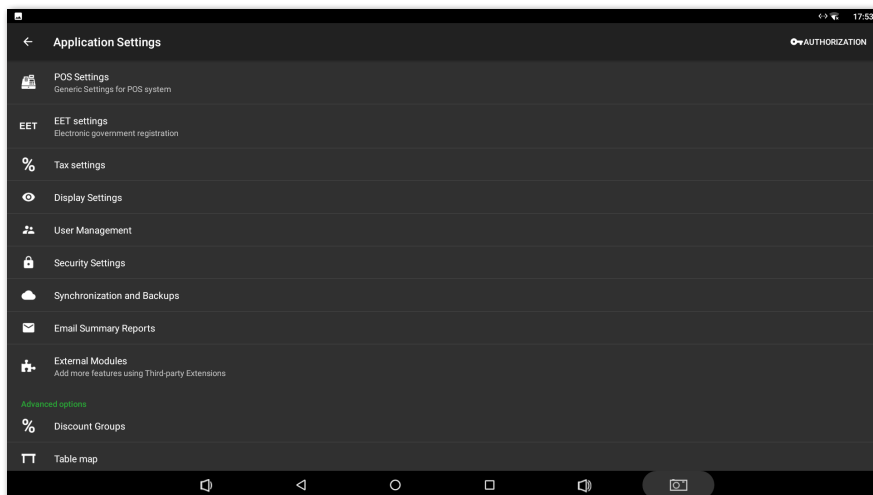
Working with the calculator is very easy. First you select the VAT rate on the right side and then you enter quantity x price. For the sale of 3 products with the price 15 CZK per piece, you enter 3 x 15 and then you tap on the button **PRICE**. The displayed VAT rates are based on the **Application settings » Taxation settings**. The same procedure can be used to enter items with PLU codes. To enter use the button PLU.

To enter the specific name of the item being sold, tap on the button **SELECT NAME** in the upper part of the screen. You can use the name of the created category for the item name or use the button in the upper right corner to enter your own name.

3.2 Application settings

Enter Dotypos advanced settings by clicking on the item **Application settings** in the side menu (1) on the main screen (see chapter **3.1 Main screen**).

Here you can adjust the POS application to your needs. You set basic cash register settings, printing options, the privileges of individual users, whether to display a secondary currency on the receipt, or perhaps activate other functions you are interested in (Table map, Takeaway sale etc.). Important options correspond with the information you entered during the activation.



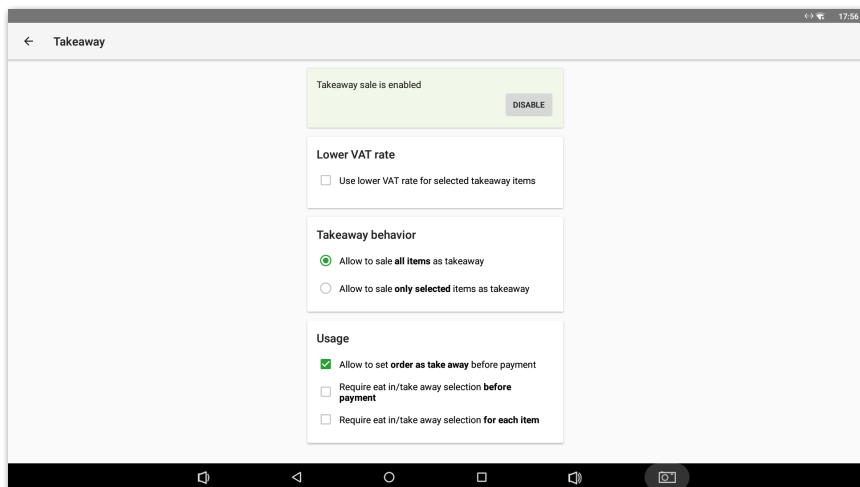
The description of Dotypos application settings can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Application settings**.

3.2.1 Takeaway sales

In the Dotypos application settings (see chapter **3.2 Application settings**) you find also the Takeaway option. It opens the settings where you enable takeaway sales and set up their behavior as well as the applied VAT rate.

Takeaway sales can be applied to all products being sold or just for selected ones. If you enable takeaway sales for all items being sold, the option of takeaway sale will be displayed as a car icon next to each charged product. Click on the takeaway icon to activate the option for this charged item.

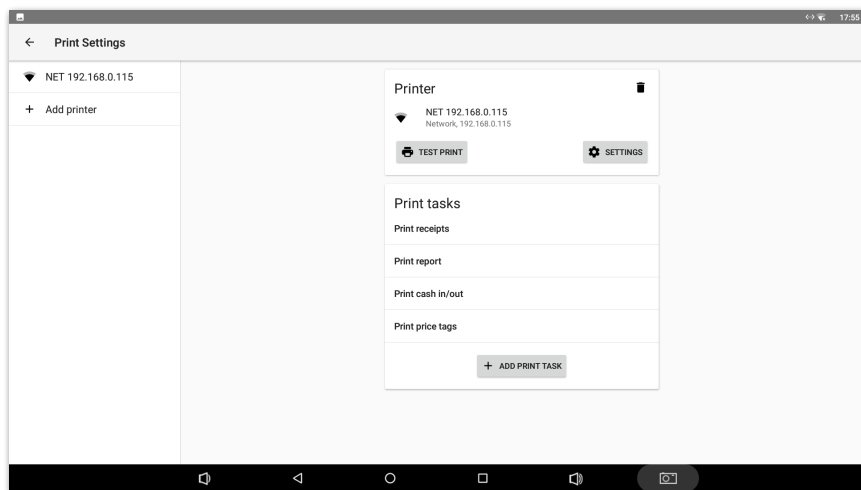
For takeaway sales of selected products only, you have to go to the specific product preferences (see chapter **3.3 Creating categories and products**) to allow takeaway sales. In the settings you can also specify whether you want to display the takeaway selection dialog and when this dialog should be displayed.



The complete description of takeaway sales can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Application settings » Takeaway sales**.

3.2.2 Print

The print settings (**Print**) can be found in the **Application settings** (see the chapter **3.2 Application settings**). The printers settings consists of two steps and you can do it in a simple wizard. In the first step you add the printer according to the connection type (Network, USB, Bluetooth). Once you add the printer, Dotypos tries to automatically select the most suitable settings for this printer, however you can change it. In the second step you add print tasks to the printer and select what is to be printed on it. You adjust it by clicking on the added print task.



Troubleshooting printing problem

If the settings are correct but the printer still does not print, check carefully whether the cables are plugged in properly and printer is switched on. Also check the printer and printing task settings. If you are using the printer for orders (vouchers) connected via LAN, reset your network router and check whether it is configured properly.



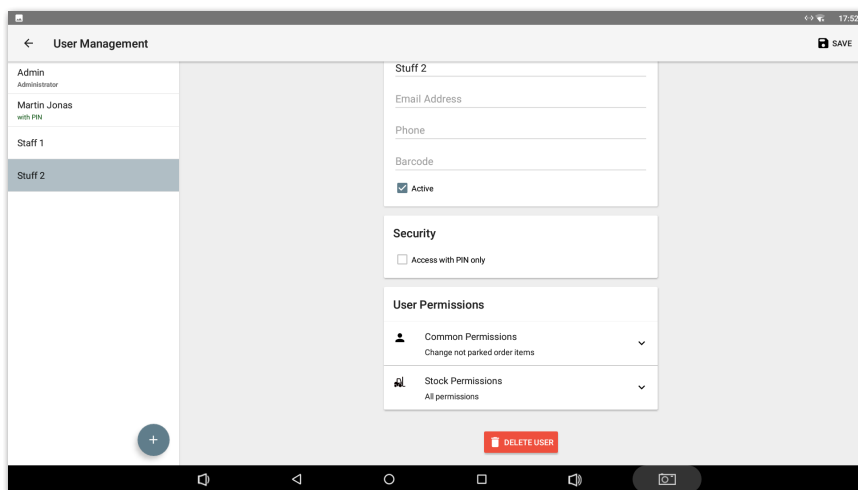
The complete printing options can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Application settings » Print**.

3.2.3 User management

You can create user accounts for all users who will use the cash register. User accounts allow you to define the accessibility of individual cash register functions. So you can very easily prevent the crew from accessing e.g. sales overviews or warehouse information. In default settings, you use the unlimited Administrator account.

To set other user accounts, open the side menu, tap on the **Application settings** and then select **User management**. On the left you can see the list of users. By clicking on the selected user you can adjust his or her settings. To delete a user, tap on the button **DELETE USER** in the bottom part.

If you require users to be authorized, set a PIN for every user account. It will be impossible to log in without PIN.



User accounts can be also managed via the Dotypos Cloud web interface (more information in the part **4. Dotypos Cloud**).



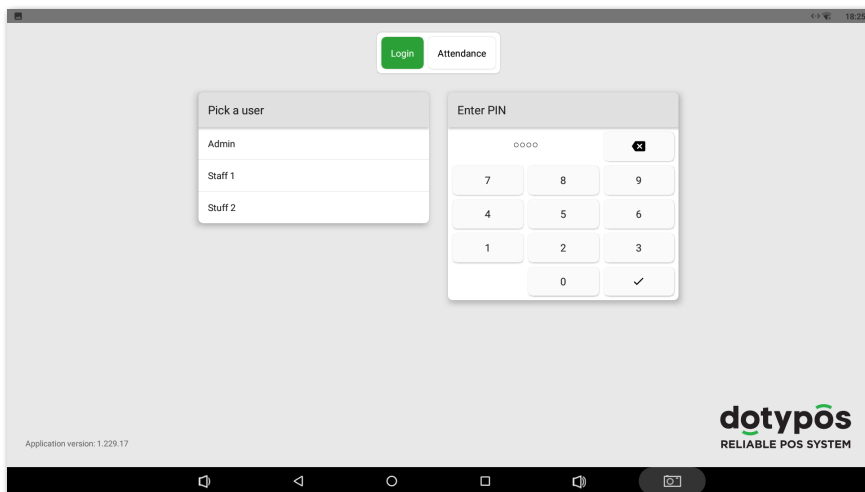
For the complete description of user management, look carefully into the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Application settings » User management**.

3.2.4 User login / logout

To change the logged-in user, click on **LOG OUT** in the tile menu on the main screen or in the side menu (see chapter **3.1 Main screen**). The login dialog with the list of users is displayed.

If the user is not protected with PIN, you log in by clicking on the selected user in the list. If the user has an active PIN, it will not be displayed in the list, log in directly by entering it.

We recommend always protecting the Administrator account or other unlimited accounts with PIN. This way you prevent the crew from making unauthorized changes in cash register settings.

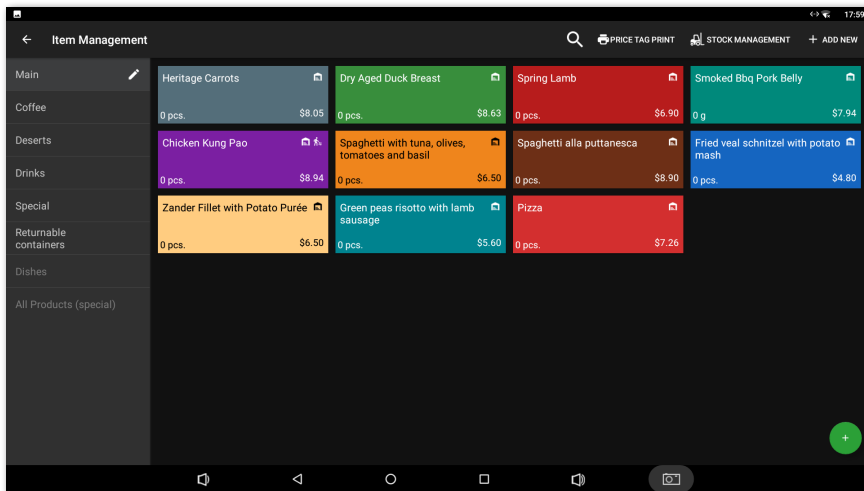


The user can also login or logout just by applying the chip to the reader (chip reader sold separately) or by scanning the bar code. You have to insert the appropriate code from the scanned chip or card into the user account. By applying the chip to the reader the crew logs in or – if already logged in – logs out.

According to the purchased license, Dotypos may contain a simple attendance system as well that you can activate in the **Application settings**. The information about it can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Application settings » User management » Attendance**.

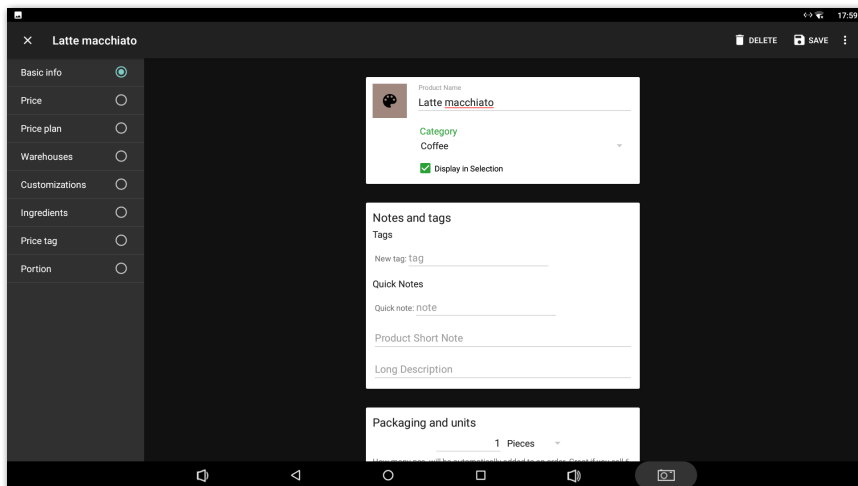
3.3 Creating categories and products

Products divided into categories form the basic building block of Dotypos and are displayed directly on the main screen. First, it is a good idea to create the categories and then put individual products into them. To create a new category open the side menu and select **Managing items**. It will take you to the products and categories overview.



To add a category, in the upper right corner tap on the button **+ADD NEW** and select **Category**. Enter the category name, color, leave the option **Display on Main Screen** active and save the category. In the category preferences you can activate the default VAT rate. The selected default VAT rate is then used for sales of products from the category in the immediate sale. If you need to adjust the category later, select it and tap on the pencil icon. You move it by long pressing on the category.

A similar procedure can be used to create a new product. So, tap again on **+ ADD NEW** and select **Product**. The new product card will open. First, enter the product name, select the category and leave the option **Display in Selection** active. Otherwise the product card would not be displayed on the main screen.



In the Prices field enter the product sale price. If you do not enter a price, you will be asked for it during every payment. By clicking on the symbol ▼ you pull down other price options.

In the part **Packaging and units** enter the number of pieces per one sale. Then you can also specify the EAN or PLU code in the part **Barcode**. Not only these codes can be used to search products on the main screen.

You save the product by clicking on the diskette icon in the upper right corner. If you need to adjust the product later, use the button **SAVE AND EDIT**. After saving and opening again, other product preferences can be adjusted.

If in the advanced Dotypos settings you have enabled takeaway sales (see chapter **3.2.1 Takeaway sales**), this option will be displayed in the product properties in the item **General**. Likewise, **Portion** will only appear in the product properties if you have defined them in the advanced settings as a percentage of the typical portion and price.



Categories and products can be created also via the Dotypos Cloud web interface (more information in the part **4. Dotypos Cloud**). Everything about products and categories can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Managing items**.

3.3.1 Warehouse ingredients

Ingredient is a kind of product feature that is not stocked out of the warehouse, but only the product's ingredients are. This lets you define at the point of sale of a product the exactly-defined quantity of other items to be stocked out of the warehouse.

en

First, in the cash register you create products to be used as ingredients, set up the proper units for the ingredients and hide the products (in the product properties you deactivate the option **Display as box**).

Next, create the main product, save it and open again. In the item **General** deactivate stocking out from the warehouse. Then in the item **Ingredients** add the products formerly created as ingredients and set up their ingredient quantities. Finally, save everything. When charging the main product, the defined quantity of individual ingredients will be stocked out from the warehouse automatically. The availability of the ingredients option depends on the purchased license.



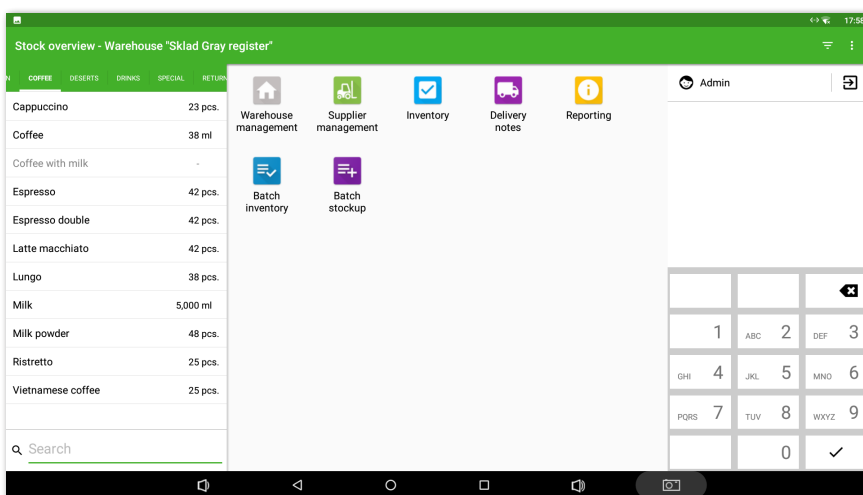
The complete sequence for setting up the warehouse ingredients can be found in the user guide in the chapter **Working with the cash register » Managing items » Warehouse ingredients**.

3.4 Dotypos Stock application

Dotypos can also contain the stand-alone **Stock** application. This is used for managing warehouse items. Information about warehouse items is automatically uploaded into Dotypos and vice versa. So if you create a product in Dotypos, it will be automatically transferred into the warehouse.

The availability of Stock depends on the bought license. You can install the Stock application using **Dotypos Marketplace**. After installation the application tile appears in the tile menu on the Dotypos main screen.

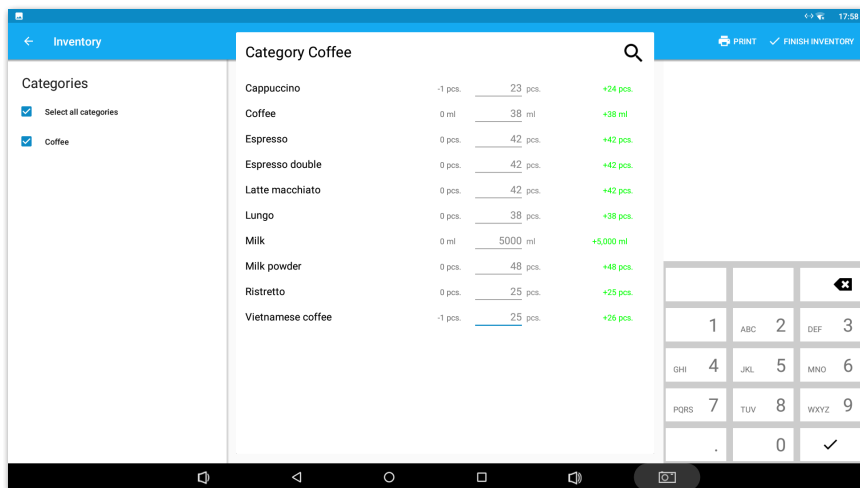
In Dotypos, create categories first and then individual products for them. Enter the purchase and sale price of products. Then in the Dotypos Stock application perform the inventory to determine the quantity in stock for each product.



The description of all warehouse operations can be found in the online user guide in the chapter **Stock application**.

3.4.1 First inventory

Run the application Dotypos Stock and click on the icon **Stocktaking**. Use the button **START INVENTORY** to open the dialog with an overview of all products. For each product, enter the number of pieces and then complete the inventory by clicking on the button **FINISH INVENTORY**. The inventory can be limited to the selected tags or categories.



Once inventory has been performed, you can start charging. Whenever any product is charged, the required quantity is automatically deducted from the warehouse. The quantity of the charged product can be also entered just by clicking repeatedly on its card on the Dotypos main screen. Eventually also after adding an item to the order using buttons **+/-** at the specific item.



If you hold your finger on the product tile on the main screen, you see the actual quantity in stock of the given product.

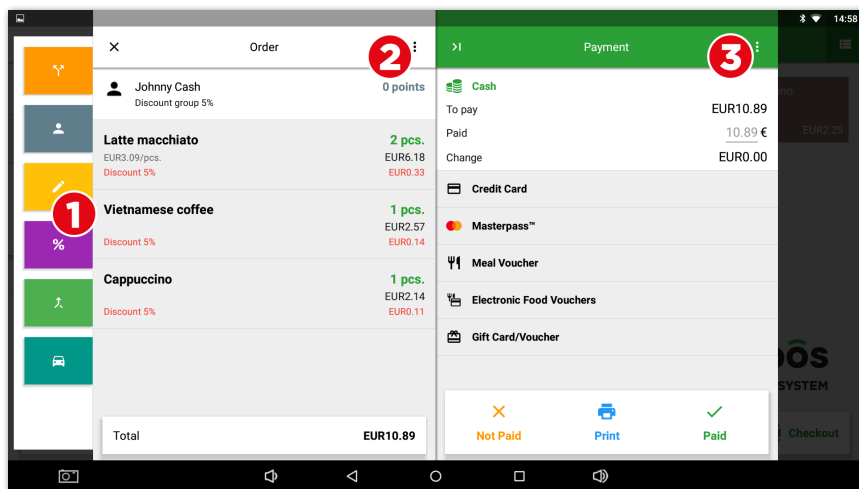
3.5 Start charging

The cash register system works on shifts. A shift is the time from when the cash register is opened until it is closed. Before you can start charging, the cash register has to be opened and the appropriate initial cash entered. Open or close the cash register by simply clicking on **REGISTER OPEN** or **REGISTER CLOSURE** in the tile menu on the main screen. For cash in and cash out during the shift use the button **IN/OUT CASH** and record it.

When the crew stops working, close the cash register and enter the volume of cash again. This divides orders among individual shifts. Of course, you do not have to close the cash register if there is no need to. However, for the sake of clarity of reports, we recommend this. You will also receive a notice of any orders still unsettled at the time when the cash register is closed. According to the print task settings (see the chapter **3.2.2 Printing**), the Z-report will be automatically printed after closing the cash register.

You can charge the products just by clicking on them. Once you go to the order settling by clicking on the button **Checkout** on the main screen, the payment dialog is displayed. In this dialog you will find the total price, the line to fill out the cash received and the amount to be returned. You can also select the payment method. You can activate payment method in the **Application settings** in the item **Payment settings** (see the chapter **3.2 Application settings**).

The payment dialog offers also other advanced options in the menu and fast options **(1)**. In the menu **(2)** you find options for the whole order, e.g. customer assignment or order division. And in the menu **(3)** you find options of payment and printing. So you can e.g. divide the order settlement among various payment methods.

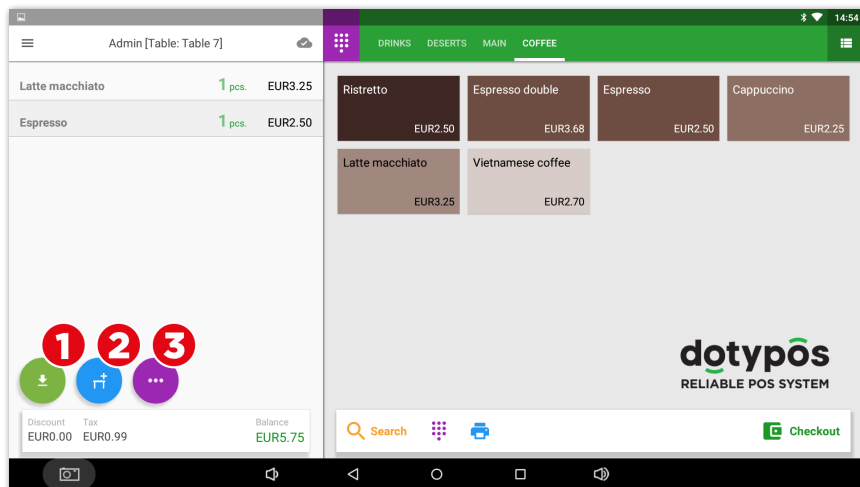


If nothing needs to be changed, you can straight away click on **Paid** to settle the order, or enter the amount received from the customer into the **Paid** field. So the order will be settled in cash and receipt will be printed out, eventually the cash register drawer will be open. The option **Print** in the payment dialog prints the checking receipt.



The payment dialog options are described in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Main screen and charging » Settlement dialog**.

If the order is active (once you add items to the order), there will be available buttons to park the order (1), to open a new order to the selected table (2) or for other operations (3), that will activate other options for the given order.



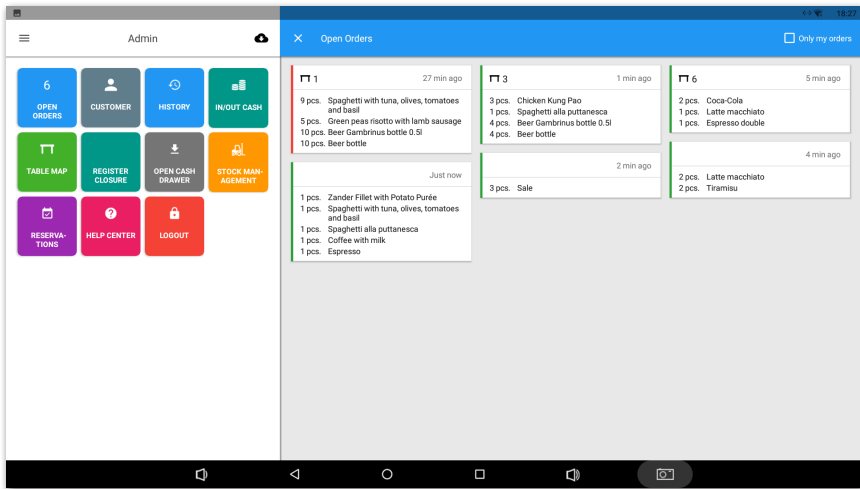
The operations with the active order to be performed are described in the chapters **Charged product properties** and **Order options** in the part **Working with the cash register » Main screen and charging** of the online user guide.

3.5.1 Parking orders and table map

You do not have to settle the created order immediately. Every order can be parked and returned to, adjusted or settled later. All open orders can be found in the tile menu on the Dotypos main screen.

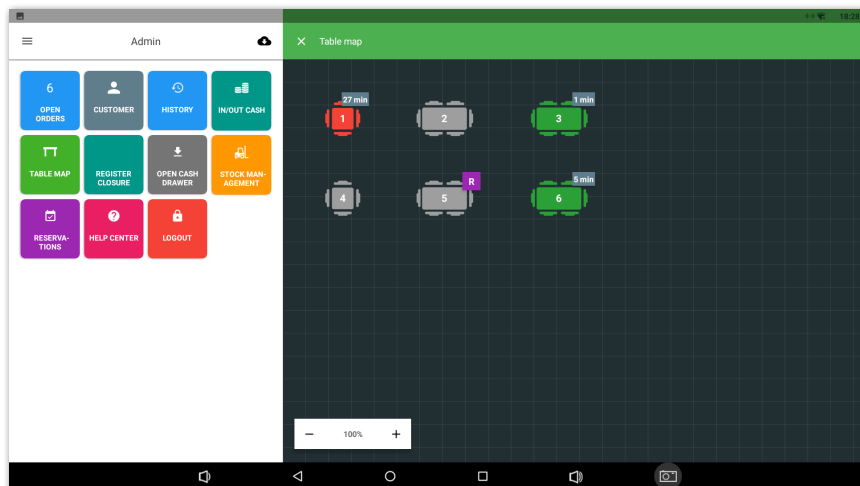
By tapping on the open order, you can display individual charged items. You can add other items to the order continuously or close it and settle it. If you use the table map, you can assign the parked order to the selected table and add products ordered by customers to that order step by step.

In the **Application settings** specifically in the section **Display settings**, you can define whether you want to use the overview of open orders as default screen that will be displayed after parking or closing the order. Here you can also adjust the overview form and the quantity of displayed information.



The table map can be connected with the easy **Reservation** application which allows the creation and management of reservations of individual tables directly in the cash register. More information on this application can be found in the online user guide in the chapter **Reservation**.

If during the activation (see chapter **2.4 Activation**) you selected the establishment type **Gastro**, the table map is automatically activated. Otherwise you can activate it in the **Application settings** in the part **Table map**, where you also create map pages and individual tables. Once the table map is activated, it can be displayed on the main screen instead of products and categories, eventually you can always display it with the button in the tile menu. You can also display an overview of open (parked) orders on the main screen. You can change the preferred displaying in the **Application settings** by clicking on the item **Display settings**.



The procedure for using the table map can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Application settings » Table map**.

3.5.2 Customers

Dotypos allows the user to administer an easy benefits program. In the touch cash register you create customer profiles with bonus accounts and in product preferences (see chapter **3.3 Creating categories and products**) you set numbers of benefit points. After that each order is assigned a customer for which customer points will be added or deducted according to his purchase.

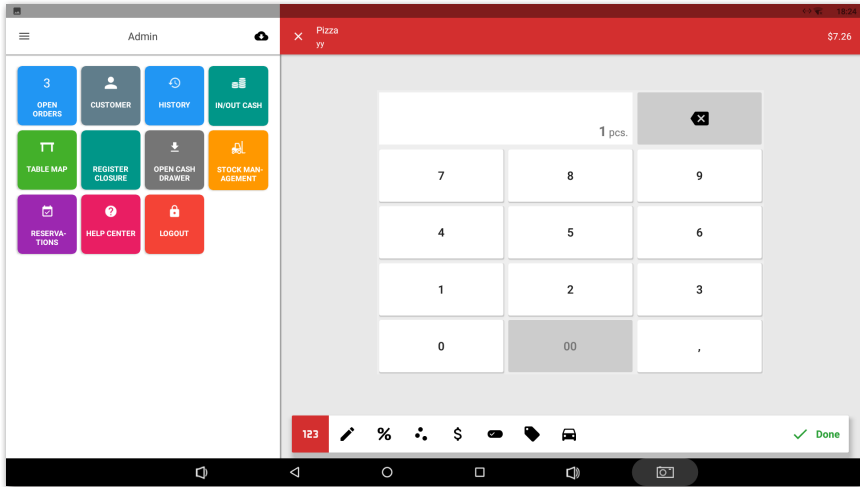
You select / create the customer with the button **CUSTOMER** in the tile menu on the main screen. You can also add it to the order using the button for order operations (see chapter **3.5 Start charging**), or also in the settlement dialog menu **(2)** (see the preceding chapter).





Detailed information on the customer program can be found in the online user guide in the chapter **Working with the cash register » Main screen and billing » Tile menu » Customer**.

3.5.3 Billing with ordering










In the properties of each product (see chapter **3.3 Creating categories and products**) you can specify whether you want to display the dialog for entering the quantity, price, quick notes, takeaway sales, etc. during the sale. If you activate any of these options for the product, this screen will be displayed when selling the product:



In the panel (1) the eventual active options are displayed. In this case you have to set up or confirm the quantity **123** first and then tap on the button Continue to enter the price \$, select the note  and select sale here/takeaway . You can also switch between individual options by clicking on the specific icon in the panel (1).

The input screen may act as a wizard (going through individual active input items) or as a default, when the items can be entered with no preset order and skipped. You can set up this option in the **Application settings » Display settings** (see **Extended options for adding items to the order**).

The available product properties for these kinds of settings are:

	Quantity
	Note
	Discount
	Bonus points
	Portion
	Price
	Side dishes and 2+1 sale
	Quick Notes
	Sale here/Takeaway

3.5.4 Mobile waiter

Mobile waiter is used as an additional mobile cash register for orders of guests or customers. It is a stand-alone application that has to be installed into the mobile device (phone or tablet) from the store Google Play or Dotypos Marketplace and then paired with the main cash register. The application Mobile waiter runs on the system Android version 5 and higher.

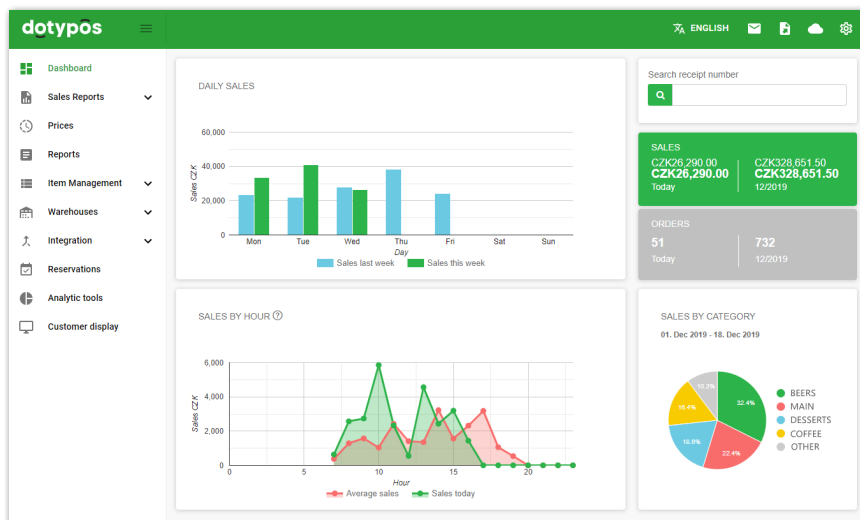
Mobile waiter can handle basic cash register operations including table map. However these operations are physically performed in the cash register and the Mobile waiter communicates with it via your Wi-Fi network. This applies also to printing of receipts. The mobile waiter can be paired with a mobile Bluetooth printer, so receipts can be printed to guests directly at their table during payment and customers can be served directly in the store.



Detailed information on Mobile waiter can be found in the online user guide in the chapter **Mobile waiter (Mobile terminal)**.

Part 4. Dotypos Cloud

After finishing the activation you get a remote management account, which is a web interface for managing cash register and a web storage - cloud. Log into Dotypos Cloud using the email address and password you set up when activating Dotypos (see chapter **2.4 Activation**). The Dotypos Cloud website is available at the address <https://admin.dotypos.com>.



Some functions of Dotypos Cloud

Overviews:

- Warehouse items and operations
- Issued receipts, sales, cash register operations
- Data reports, exports of master data, XML export
- Best-selling products
- Parked orders

Item Management:

- Products and categories
- Suppliers
- Employee orders
- Customer orders
- Price promotions

Warehouse:

- Up-to-date warehouse status
- Goods stock up
- Stock transfer
- Inventory

en

After each operation in the cash register, data are automatically synchronized with Dotypos Cloud. So data are securely backed up off-the-cash register. If the cash register breaks down, you can simply retrieve the original data from Dotypos Cloud to the new cash register (see the chapter **2.4.1 Logging a user into Dotypos Cloud**). The operational synchronization is indicated by the cloud icon on the Dotypos main screen.



The complete description of the Dotypos Cloud web interface can be found in the online user guide in the chapter **Dotypos cloud**.

Spis treści

Wstęp.....	83
Warunki eksploatacyjne.....	84
Zawartość opakowania.....	85
Specyfikacja techniczna.....	86
Jak działa system kasowy?.....	88
Usypianie, wyłączanie, restart urządzenia.....	89
Część 1. Przygotowanie kasy.....	90
1.1 Instalacja 15" kasy.....	90
1.2 Instalacja 10" kasy	92
Część 2. Ustawienia fabryczne.....	94
2.1 Ustawienia języka.....	94
2.2 Połączenie urządzenia z internetem.....	95
2.3 Instalacja aplikacji.....	96
2.4 Aktywacja.....	97
2.4.1 Logowanie użytkownika w chmurze Dotykačka.....	99
Część 3. Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka.....	100
3.1 Główne menu.....	100
3.1.1 Sprzedaż natychmiastowa.....	101
3.2 Ustawienia aplikacji.....	102
3.2.1 Sprzedaż na wynos.....	103
3.2.2 Drukuj.....	104
3.2.3 Zarządzanie użytkownikami.....	105
3.2.4 Logowanie/wylogowanie użytkownika.....	106
3.3 Tworzenie kategorii i produktów.....	107
3.3.1 Odliczanie składników z magazynu.....	109
3.4 Aplikacja Magazyn.....	110
3.4.1 Pierwsza inwentaryzacja.....	111
3.5 Rozpoczynamy wystawianie rachunku.....	111
3.5.1 Parkowanie rachunku i mapa stołów.....	113
3.5.2 Klienci.....	115
3.5.3 Księgowanie z poleceniem.....	116
3.5.4 Mobilny Kelner.....	117
Część 4. Dotykačka w chmurze.....	118

Wsparcie techniczne

Phone:
+ 48 22 30 78 588

E-mail:
wsparcie@dotykacka.pl

WWW:
<http://wsparcie.dotykacka.pl>

Wstęp

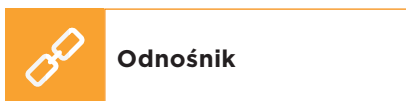
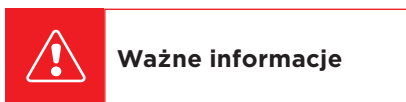
Szanowny Kliencie,

dziękujemy za zakup systemu kasowego Dotykačka. Niniejsza skrócona wersja instrukcji obsługi pomoże Ci poprawnie podłączyć kasę i przedstawi Ci jej podstawowe funkcje. Całość potrwa zaledwie kilka minut. Już niebawem będziesz mógł użytkować Twoją nową kasę!

Skrócona instrukcja zawiera tylko podstawowe informacje. Szczegółowe opisy i procedury można znaleźć w pełnej wersji instrukcji obsługi online, która jest dostępna pod adresem <http://manual.dotyacka.pl>. Odnośniki w poniższym tekście online wskażą Ci rozdziały, gdzie szukać szczegółowych opisów w pełnej wersji instrukcji obsługi.

Urządzenie jest oparte na popularnym systemie operacyjnym Android, dzięki czemu jego obsługa jest prosta i intuicyjna.

W przedstawionym podręczniku zastosowano następujące symbole:



Aktualną wersję skróconej instrukcji obsługi możesz pobrać na stronie <http://manual.dotyacka.pl>.

Warunki eksploatacyjne

1. Urządzenie należy chronić przed bezpośrednim promieniowaniem słonecznym i źródłem ciepła.
2. Urządzenie należy trzymać w suchym miejscu i chronić przed działaniem czynników zewnętrznych (pył, kurz i duża wilgotność). Urządzenie nie jest wodoodporne.
3. Urządzenie należy chronić przed działaniem substancji chemicznych.
4. Nie należy pokładać urządzenia na nierównej lub niestabilnej powierzchni. Może dojść do upadku i jego uszkodzenia.
5. Chronić urządzenie przed silnym promieniowaniem magnetycznym lub elektrycznym.
6. Chronić urządzenie przed uderzeniami i dużym naciskiem.
7. Używaj zasilacza zgodnie z zaleceniami producenta. Użycie nieoryginalnego zasilacza może spowodować uszkodzenie urządzenia lub uraz osoby obsługującej.
8. Urządzenie może emitować ciepło w trakcie zwykłego użytkowania.
9. Nie kładź urządzenia na miękkiej powierzchni lub w miejscu z brakiem odpowiedniej wentylacji, może to spowodować przegrzanie urządzenia.
10. Nie używaj ostrych przedmiotów do obsługi urządzenia. Do oczyszczenia ekranu dotykowego użyj miękkiej szmatki. Nigdy nie używaj do czyszczenia szcotek ani środków czyszczących.
11. Nigdy nie rozkładaj urządzenia na części. Może dojść do urazu i uszkodzenia urządzenia. Wszelkich napraw dokonuje wyłącznie certyfikowany technik serwisowy.
12. Jeżeli nie będziesz używał urządzenia przez dłuższy okres czasu, wyłącz je odłącz zasilacz z prądu.
13. Starannie umieść wszystkie przewody wychodzące tak, by nie doszło do ich zerwania oraz aby nie ograniczały swobodnego poruszania się wokół urządzenia.
14. Nie odkładaj na urządzeniu żadnych przedmiotów. Mogłoby dojść do jego uszkodzenia.
15. Nie instaluj na urządzeniu żadnych aplikacji nie związanych z systemem kasowym Dotykačka.

Zawartość opakowania

15" terminal dotykowy

- 15" terminal dotykowy ze stojakiem
- Zasilacz
- Kabel zasilający

Opcjonalnie:

- Drukarka 80 mm USB / LAN / Wi-Fi
- Wyświetlacz klienta
- Czytnik kodów kreskowych
- Szuflada kasowa
- Czytnik chipów
- Masa

10" terminal dotykowy

- 10" terminal dotykowy
- Zasilacz
- Kabel zasilający
- Kabel danych USB OTG

Opcjonalnie:

- Stojak
- Mobilna drukarka Bluetooth
- Drukarka 80 mm USB / LAN / Wi-Fi
- Wyświetlacz klienta

Specyfikacja techniczna

15" terminal dotykowy

Model:	DOTPO1501
System operacyjny:	Android 7.1.2 Nougat
Procesor:	RK3288 Quad Core Cortex A17 1.8 GHz, ARM Mali T764 GPU
Pamięć:	RAM 2 GB, wewnętrzna pamięć 8 GB, slot dla karty SD do 64 GB
Wyświetlacz:	15,6" LCD IPS
Rozdzielczość:	1920 x 1080
Stosunek stron:	16:9
Zasilanie:	DC 12 V / 3 A
Akumulatory:	Brak
Podłączenie do sieci:	10/100M Ethernet RJ45, Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0
Porty:	5 x USB 2.0, 1 x USB OTG
Dźwięk:	Głośniki 2 x 2 W, złącze słuchawkowe
Moc:	35 W

10" terminal dotykowy

Model:	DOTPO1001
System operacyjny:	Android 9 Pie
Procesor:	MTK8765 Quad Core Cortex A53 1.2 GHz, PowerVR Rogue GE8100
Pamięć:	RAM 2 GB, wewnętrzna pamięć 16 GB, slot dla karty SD do 32 GB
Zasilanie:	DC 5 V/2 A
Akumulatory:	3,7 V 6000 mAh
Wyświetlacz:	10,1" LCD IPS
Rozdzielczość:	1280 x 800
Kamera:	Przednia 2,0 Mpx, tylna 5,0 Mpx
Podłączenie do sieci:	Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0, 4G LTE
Porty:	1x micro USB 2.0 OTG, 1x SIM
Dźwięk:	Wbudowany głośnik, mikrofon, złącze słuchawkowe
Inne funkcje:	GPS, czujnik G

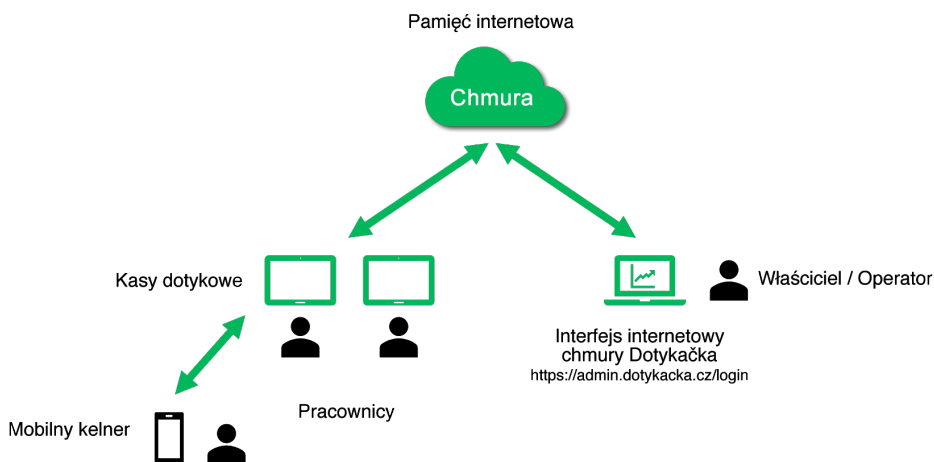
Jak działa system kasowy?

System kasowy Dotykačka oparty jest na dwóch podstawowych częściach. Pierwsza część to samo urządzenie (lub kilka) połączone z Internetem i podłączonymi urządzeniami peryferyjnymi, jak na przykład drukarka lub czytnik kodów. Druga część to tzw. Dotykačka w chmurze z archiwum (chmura).

Dotykačka w chmurze to prosta aplikacja internetowa, która zapewnia zaawansowaną administrację całego systemu i dostęp do chmury, w której automatycznie tworzą się dane z kasy.

Dane i zmiany na każdej kasie są automatycznie synchronizowane z Dotykačką w chmurze. Wszystkie zapisane dane i informacje są zawsze dostępne z każdego urządzenia, nawet po nabyciu nowego urządzenia lub po jego wymianie. Dotykačka w chmurze zapewnia stały nadzór systemu kasowego.

Raporty, dostępne w aplikacji, umożliwiają podgląd utargu na bieżąco. Interfejs Dotykačka w chmurze jest także dostosowany do użytkowania na smartfonach lub tabletach.



Konto do usługi Dotykačka w chmurze powstaje w trakcie aktywacji konta w aplikacji Dotykačka, patrz rozdział **2.4 Aktywacja**. Inne informacje o możliwościach usługi Dotykačka w chmurze można znaleźć w **Rozdziale 4. Dotykačka w chmurze**.

Usypianie, wyłączenie, restart urządzenia

Włączanie


15" terminal dotykowy

Po włączeniu wciśnij przycisk  na tylnej stronie tabletu.

10" terminal dotykowy

Włączyć za pomocą przycisku  po prawej górnej stronie tabletu (jeśli jest ustawiony na szerokość).

Wyłączanie / usypianie

Urządzenie wyłączysz przez długie naciśnięcie przycisku  i wybierając z listy opcję Wyłączyć. W tym samym menu można znaleźć także wybór do restartu kasy, tzn. jej wyłączenie i ponowne uruchomienie. Jeśli przycisk do wyłączenia zostanie naciśnięty krótko, kasa zostanie jedynie uspiona. Ponadto krótkim naciśnięciem przycisku zostanie uruchomiona.



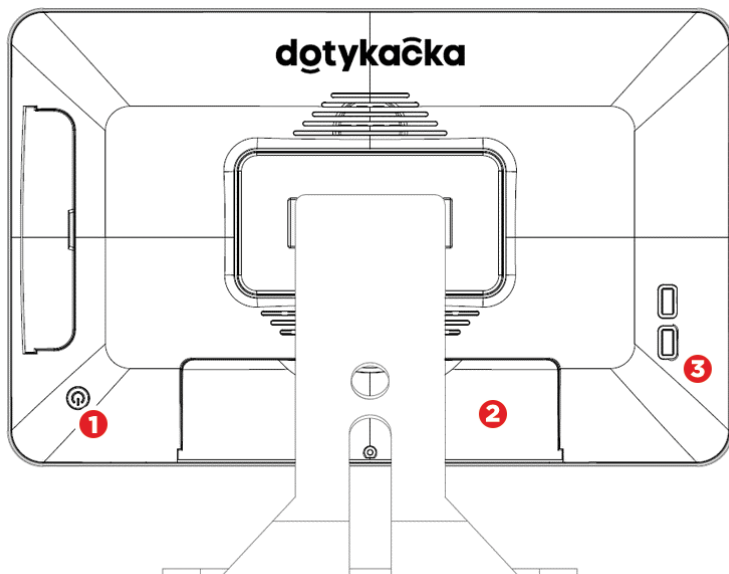
Urządzenie zawsze należy wyłączać w powyżej wymieniony sposób. Nigdy nie należy odłączać zasilania podczas pracy w systemie kasowym, mogłoby dojść do uszkodzenia systemu.

Zalecamy raz na tydzień restartować kasę dotykową. Pomocne będzie także standardowe wyłączenie kasy poza okresem eksploatacyjnym. Długotrwała eksploatacja bez restartu może w następstwie spowolnić kasę.

Część 1. Przygotowanie kasy

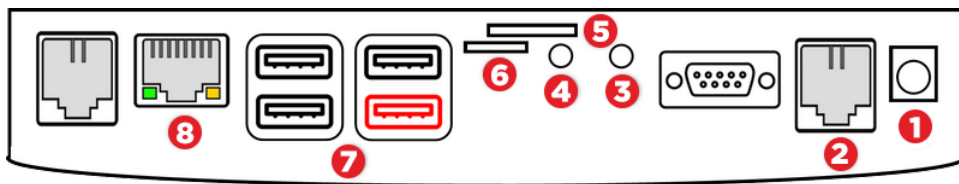
1.1 Instalacja 15" kasy

Tylna część



- (1) Przycisk włączenia/wyłączenia
- (2) Osłona zasłaniająca panel ze złączami
- (3) Porty USB

Panel ze złączami



- (1) Zasilanie
- (2) Podłączenie szuflady kasowej (aktualnie niewspierane – szuflada kasowa jest podłączana do drukarki)
- (3) Wejście dźwiękowe
- (4) Wyjście dźwiękowe
- (5) Slot na kartę SIM (aktualnie niewspierane – kasa wspiera Wi-Fi lub Ethernet WLAN)
- (6) Slot na kartę mikro SD
- (7) Porty USB (prawy dolny USB OTG)
- (8) Ethernet WLA

Podłączenie kasy

1. Wypakować kasę i umieścić ją na stole na tylnej części stojaka. Wysunąć ją, aby widoczny był zastąpiony panel ze złączami od dolnej strony. Teraz odstąpić pokrywę.
2. Kabel USB drukarki lub czytnika kodów kreskowych wsunąć do dowolnego portu USB kasy (7). Możesz użyć każdego portu USB za wyjątkiem portu oznaczonego na czerwono.
3. Kabel do szuflady kasowej podłączyć do złącza RJ od tylnej strony drukarki. Nie wszystkie modele szuflad kasowych posiadają bezpośrednio podłączony kabel. W takim przypadku należy podłączyć taki kabel zarówno do szuflady kasowej, jak i do drukarki. Złącze do podłączenia zwykle znajduje się na dolnej lub tylnej stronie szuflady.
4. Następnie podłączyć do drukarki zasilacz i podłączyć go do gniazdka, włączyć drukarkę.
5. Jeżeli zamierzasz podłączyć Terminal dotykowy do Internetu za pomocą kabla sieciowego (Ethernet), podłączyć go do złącza sieciowego WLAN (8).
6. Złącze zasilacza wsunąć do gniazda, następnie podłączyć kabel zasilający do gniazdka.
7. Na panelu ze złączami nałożyć osłonę, pod którą należy przeciągnąć przewody. Ustawić kasę.
8. Włączyć kasę na tylnej stronie przy użyciu przycisku. Urządzenie jest teraz gotowe do użytku.



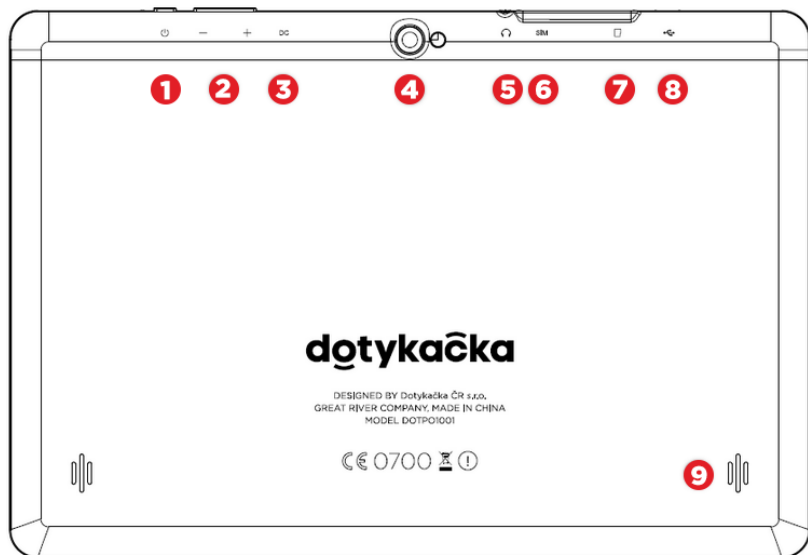
Jeżeli urządzenie nie włącza się w sposób standardowy, podłącz zasilanie i odczekaj co najmniej 10 minut. Następnie spróbuj włączyć urządzenie ponownie.



Wyświetlacz na urządzeniu posiada przezroczystą folię, która chroni je przed uszkodzeniami w trakcie transportu. Nie zapomnij jej zdjąć przed rozpoczęciem użytkowania.

1.2 Instalacja 10" kasy

Tylna część



- (1) Przycisk włączenia/wyłączenia
- (2) Przyciski do regulacji głośności
- (3) Zasilanie
- (4) Aparat fotograficzny
- (5) Wyjście dźwiękowe
- (6) Slot do karty SIM
- (7) Slot na kartę mikro SD
- (8) Port USB ze wsparciem zasilania
- (9) Głośniki

Podłączenie kasy

1. Podłączyć kasę za pośrednictwem adaptera sieciowego do gniazdka i pozostawić ją do ciągłego ładowania. Stan ładowania można regularnie sprawdzać przez krótkie naciśnięcie przycisku włączania. Kasę można ładować także za pośrednictwem portu USB.
2. Po pełnym naładowaniu kasy podłączyć drukarkę do portu USB kasy oraz włączyć kasę i drukarkę.
3. W przypadku mobilnej drukarki Bluetooth: umieścić akumulator w dolnej części i zatrzasać go. Podłączyć zasilacz do drukarki Bluetooth, a następnie podłączyć go do gniazdka. Zostawić drukarkę, aby się ładowała. Po naładowaniu drukarki kontrolka zgaśnie. Teraz można zacząć jej używać.



Mobilną drukarkę Bluetooth należy najpierw sparować z kasą. Procedura parowania została podana w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Przygotowanie kasy » Podłączenie peryferiów » Podłączenie drukarki Bluetooth**.



Po każdym pełnym rozładowaniu kasy pozostawić ją wyłączoną i nieprzerwanie ładować co najmniej 4 godziny, w ten sposób zostanie zapewniona optymalna żywotność wbudowanego akumulatora.

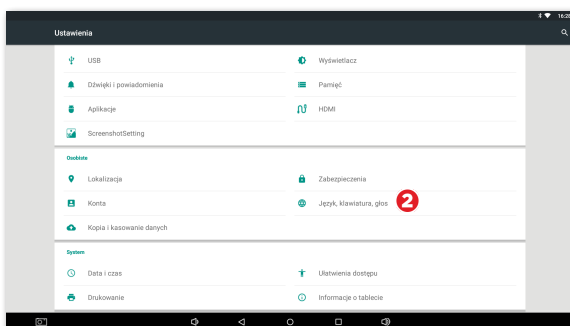
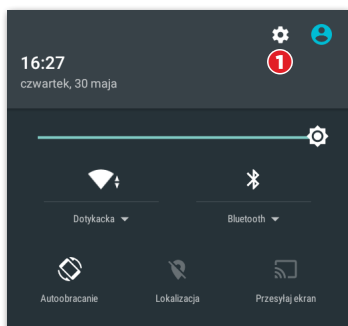
Część 2. Ustawienia fabryczne

2.1 Ustawienia języka

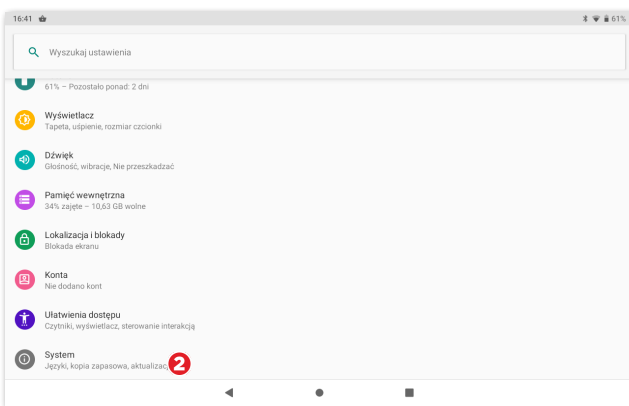
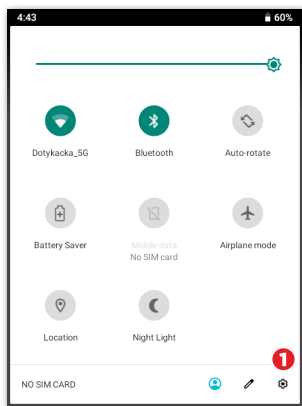
Przy pierwszym uruchomieniu kasy na głównym ekranie może wyświetlać się menu z wyborem języków. Wybrać wówczas preferowany język.

Język można ustawić również w ustawieniach systemu Android, po wywołaniu górnej listwy z zegarem, klikając ikonki koła zębatego (1). W wyświetlanym spisie **Ustawienia** wybrać pozycję **Języki a zadávání, Language & input lub Języki i metody wprowadzania** (2) zgodnie z aktualnym językiem, w którym znajduje się środowisko kasy.

15" terminal kasowy



10" terminal kasowy





Bezpośrednio z głównego menu można ustawić również wielkość wyświetlenia. Kliknąć po prawej stronie ikonkę **Ustawienia**, wybrać pozycję **Wielkość wyświetlenia** i wybrać preferowaną wielkość wyświetlania.

2.2 Połączenie urządzenia z internetem

Przed rozpoczęciem pracy należy najpierw urządzenie połączyć z internetem. Kasa dotykowa 15" łączy się z Internetem za pomocą kabla sieciowego LAN lub za pośrednictwem sieci bezprzewodowej Wi-Fi. Kasa dotykowa 10" wspiera połączenie Wi-Fi lub mobilne podłączenie po włożeniu karty SIM.

Jeżeli jest do dyspozycji kabel sieciowy, należy podłączyć go do portu sieciowego, który znajduje się po lewej stronie **terminala dotykowego 1.1 Instalacja 15" kasy**.

Aby podłączyć kasę z Wi-Fi, należy ściągnąć górną listwę z zegarkiem i przytrzymać ikonę połączenia Wi-Fi. Otworzą się w ten sposób ustawienia podłączyć bezprzewodowego. Teraz dokonać wyboru na liście dostępnych sieci, lub przy użyciu pozycji + Dodaj sieć znajdującej się na końcu listy zdefiniować własną ukrytą sieć Wi-Fi.

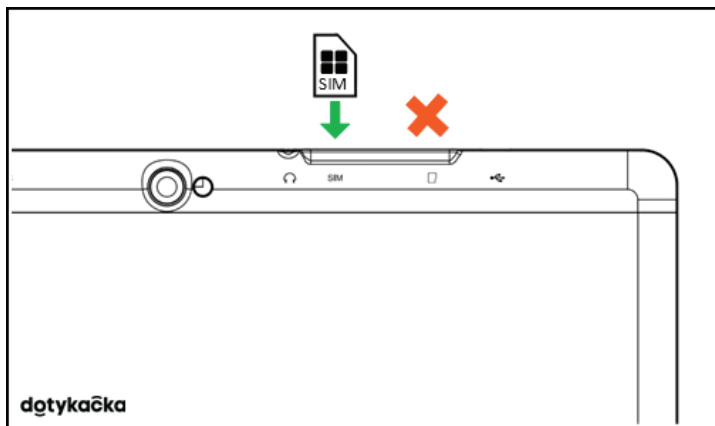


Przed kolejnymi krokami upewnij się, że kasa jest rzeczywiście podłączona do internetu. Podłączenie do internetu jest konieczne do aktywacji Dotykački, a także do stworzenia kopii danych kasowych w chmurze w czasie rzeczywistym.

Włożenie i aktywacja karty SIM dla kasy 10"

10" kasa dotykowa wspiera mobilne połączenie internetowe 4G. Aby połączyć się z siecią mobilną, włóż kartę SIM wg rysunku poniżej:

1. Wyłączyć kasę dotykową. Z górnej strony usunąć gumową pokrywkę i do lewego slotu na górnej stronie kasy (patrząc od tylnej strony) wsunąć kartę danych SIM. Wkładać kartę SIM ściętą stroną na zewnątrz do słyszalnego zatrzaśnięcia.



2. Zastąpić złącza pokrywką i włączyć kasę. Jeżeli karta SIM jest zabezpieczona, wyświetli się okno dla wprowadzenia kodu PIN.

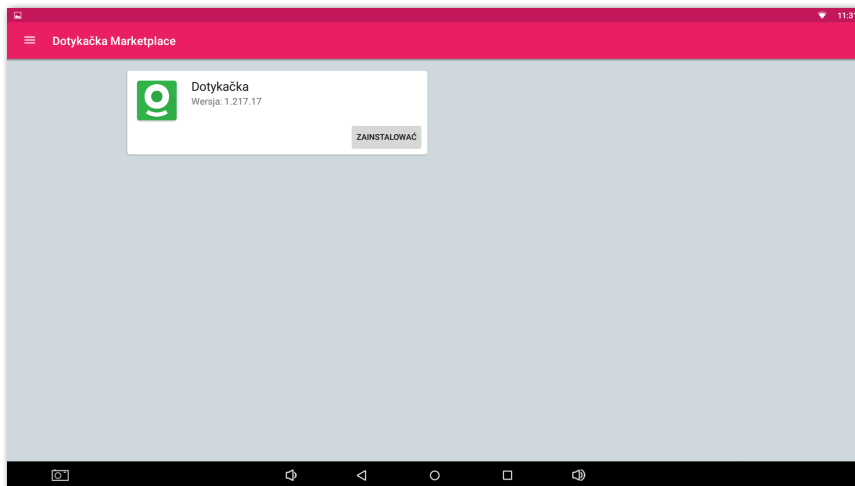


Manipulację z kartą SIM należy wykonywać zawsze przy wyłączonym urządzeniu. Jeżeli chcesz wyjąć kartę SIM, wyłącz urządzenie i delikatnie wciśnij kartę do wewnątrz aż usłyszysz kliknięcie; w ten sposób ją wysuniesz. Jeśli karta SIM nie została rozpoznana po prawidłowym umieszczeniu, włącz i wyłącz tryb Samolotowy.

2.3 Instalacja aplikacji

By mieć pewność, że wszystkie urządzenia posiadają najnowszą wersję aplikacji Dotykačka, aplikacja nie została uprzednio zainstalowana. Do zainstalowania najnowszej wersji aplikacji służy Dotykačka Marketplace, która znajduje się na pulpicie pod ikoną **INSTALUJ DOTYKAČKĘ**.

Otworzyć niniejszą aplikację, kliknąć przycisk **ZAINSTALUJ** i zainstalować aplikację kasową Dotykačka. Jeśli aplikacja kasowa wymaga uprawnień, należy na nie zezwolić.



Po aplikacji Dotykačka zainstalować ewentualnie inne aplikacje kasowe jak Magazyn czy Rezerwacja. Od tego momentu aplikacje kasowe będą regularnie aktualizowane właśnie za pośrednictwem Dotykačka Marketplace.



Za pomocą aplikacji Dotykačka Marketplace zainstalowane aplikacje zostaną także automatycznie zaktualizowane.


2.4 Aktywacja

Po pierwszym uruchomieniu aplikacji Dotykačka zostanie wyświetlony komunikat o konieczności wyboru państwa, wprowadzenia klucza licencyjnego i zaakceptowania warunków handlowych.

Zgodnie z wybranym państwem w kasie zostaną ustawione odpowiednie wybory, jak np. stawka VAT. Zawsze więc należy ustawić państwo, w którym kasa będzie użytkowana. Klucz licencyjny znajduje się na certyfikacie w opakowaniu lub na liście przewozowym.

Wybór kraju

Wybierz państwo, w którym używana jest kasa. Zgodnie z wybranym państwem zostaną ustawione odpowiednie właściwości kasy, takie jak waluta, zaokrąglenie płatności lub stawka VAT.

 **Polska**
PLN, VAT 5 %, 8 %, 23 %

ZMIANA LOKALIZACJI KONTYNUOWAĆ >

dotykačka
NIEZAWODNY SYSTEM KASOWY

Wprowadź klucz licencyjny:

Wyrażam zgodę na [Warunki handlowe](#)

KONTYNUUJ >

Po włożeniu klucza licencyjnego (stosować duże litery bez spacji) i zatwierdzeniu warunków handlowych, uzupełnić informacje kontaktowe, zgodnie z którymi licencja będzie rejestrowana. Należy pamiętać o prawidłowym ustawieniu opcji informującej o tym, czy użytkownik jest płatnikiem VAT czy nie. Wg tych ustawień system kasowy oblicza ceny produktów.

Przy użyciu wprowadzonego adresu e-mail i hasła będziesz się logować do interfejsu internetowego chmury Dotykačka (patrz **Część 4. Dotykačka w chmurze**). Jeżeli już wcześniej zarejestrowałeś swój adres e-mail w chmurze Dotykačka, zostaniesz automatycznie poproszony o zalogowanie się na to konto, patrz kolejny rozdział.

W trzecim kroku należy wybrać rodzaj działalności, która najlepiej odpowiada Twojej firmie. Na podstawie tego wyboru zostaną zapisane pewne ustawienia aplikacji Dotykačka. Ustawienia te można w każdym momencie zmienić. Zastosowane ustawienia zgodnie z wybranym typem zakładu można wyświetlić i dostosować kliknięciem [zielonego odnośnika](#) pod wybranym rodzajem firmy, który wyświetla wybrane wybory, np. aktywna mapa stołów, klawiatura PLU itp.

Rodzaj działalności

Gastronomia
Hotel, zakwaterowanie

[Brak szczególnych ustawień](#)

EDYTUJ

Środowisko

Kraj
Polska

Waluta
złoty polski (PLN)
cena zaokrąglona do 2 miejsca dziesiętnego, np.: 75,54 zł

Stawki VAT
5 %, 8 %, 23 %

Po wybraniu preferowanych opcji zakończ ustawienia za pomocą przycisku **Rozpocząć pracę z aplikacją Dotykačka**. Od teraz możesz w pełni korzystać z aplikacji Dotykačka.



Pełna procedura aktywacji krok po kroku znajduje się w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Przygotowanie kasy » Aktywacja**.

2.4.1 Logowanie użytkownika w chmurze Dotykačka

Jeżeli już wcześniej zarejestrowałeś swój adres mailowy w chmurze Dotykačka, pojawi się wiadomość jak na rysunku poniżej. Wybierz przycisk **ZALOGUJ SIĘ**. Wprowadź swoje istniejące dane do logowania i ponownie kliknij przycisk **ZALOGUJ SIĘ**. Jeśli nie pamiętasz danych logowania, możesz wysłać hasło na wcześniej zarejestrowany e-mail.

Teraz wybierz, czy chcesz podłączyć kasę do Dotykacki jako nowe urządzenie, zastąpić urządzenie czy stworzyć nową chmurę.

- Dla nowego systemu kasowego wybierz opcję **DODAJ NOWE URZĄDZENIE**, system kasowy zostanie dodane do istniejącej chmury jako kolejne nowe urządzenie.
- Jeżeli pierwotne urządzenie zastępujesz nowym, wybierz opcję **WYBIERZ URZĄDZENIE**. Wszystkie dane z oryginalnej kasy zostaną automatycznie przeniesione, a licencja na oryginalnej kasie zostanie wyłączona.
- Wybór **UTWÓRZ NOWĄ CHMURĘ** podłączy kasę do samodzielnego archiwum.



Wszystkie kasy podłączone do tej samej chmury dzielą dane. Stosują więc te same kategorie i produkty. Kasy w samodzielnych chmurach mają swoje dane.

Część 3. Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka

3.1 Główne menu

Po uruchomieniu aplikacji wyświetli się główny ekran aplikacji Dotykačka. To punkt wyjściowy dla wszystkich operacji kasowych. Aby wejść do ustawień Dotykački lub zestawień utargów wykorzystaj boczne menu (1), które wyświetla się kliknięciem ikony (2). Znajdziesz także wybór **Zarządzanie pozycjami**, które służy do tworzenia sprzedawanych produktów i ich kategorii (patrz rozdział 3.3 **Tworzenie kategorii i produktów**).

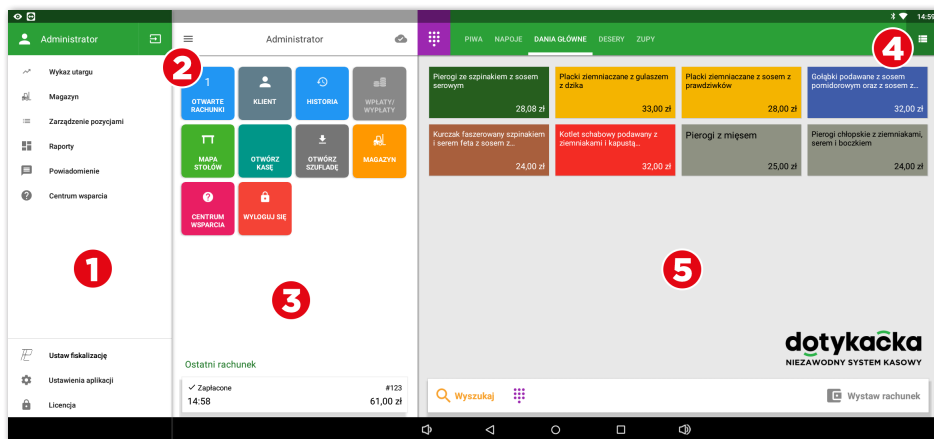
Kafelkowe menu (3) zawiera przyciski dla podstawowych działań związanych z kasą. W dolnej części tego menu wyświetla się ostatni zapłacony lub niezapłacony rachunek lub suma aktualnej transakcji.

Panel (4) wyświetla utworzone kategorie produktów. Po kliknięciu wybranej kategorii w części (5) wyświetlą się produkty należące do danej kategorii.

Po wybraniu produktu lub usługi pojawi się on na otwartym rachunku. Pojawia się on na rachunku (po lewej stronie wyświetlacza). Klikając na pozycję rachunku, możesz nią zarządzać.

Zapłacenie rachunku można przeprowadzić klikając przycisk **Wystawić rachunek** po prawej stronie na dole w części (5).

W tym rozdziale został opisany mechanizm funkcjonowania poszczególnych części menu. Do tego dojdziemy później (patrz rozdział 3.5 **Rozpoczynamy wystawianie rachunku**). Sposób obsługi jest opisany w drugiej części podręcznika.



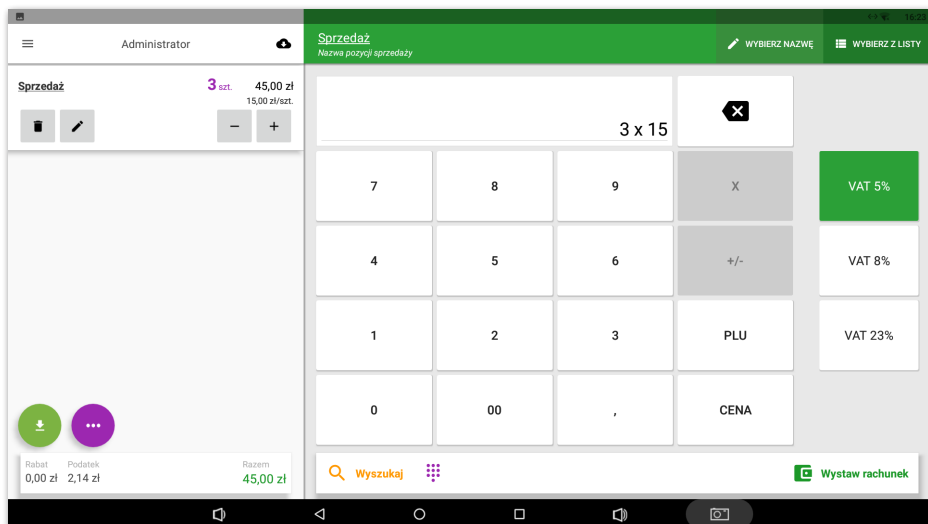


Szczegółowy opis interfejsu użytkownika i operacji kasowych znajdziesz w instrukcji obsługi online w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka**. Zamiast kafelek z produktami można używać prostego kalkulatora do wprowadzenia ilości, ceny i VAT-u, patrz rozdział **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Główne menu i sprzedaż » Sprzedaż natychmiastowa** w podręczniku użytkownika online.

3.1.1 Sprzedaż natychmiastowa

Standardowo w aplikacji Dotykačka pozycję na rachunek dodajesz za pomocą wcześniej utworzonego produktu. Aplikacja Dotykačka także umożliwi dodawanie pozycji na rachunek w taki sposób, że ich ilość i wartość wpisujesz za pomocą prostego kalkulatora. Tę funkcję nazywamy **Sprzedażą natychmiastową**.

Aktywacja kalkulatora do sprzedaży natychmiastowej jest zależna od wybrania rodzaju działalności podczas aktywacji aplikacji kasowej. Jeżeli wybrałeś opcję Sklep detaliczny, kalkulator się wyświetli. Można go także aktywować w **Ustawieniu aplikacji » Ustawienia kasy » Tryb kasy** (patrz kolejny rozdział **3.2 Ustawienia aplikacji**).



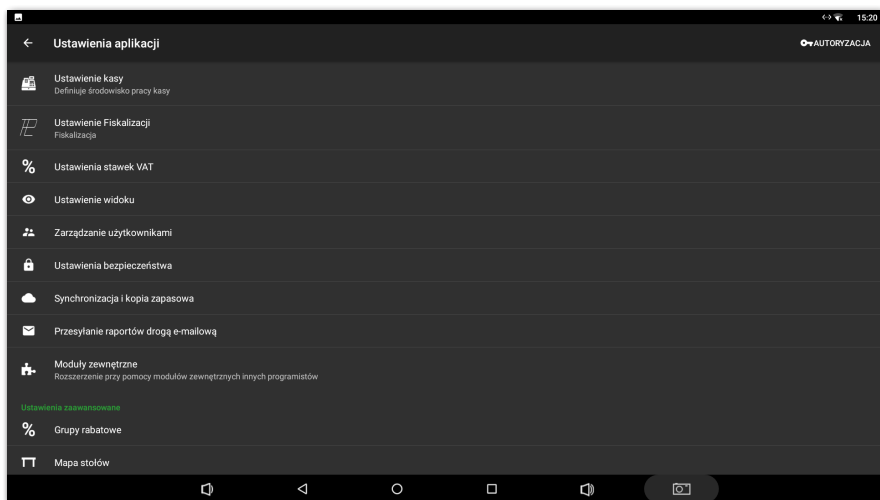
Sprzedaż z wykorzystaniem kalkulatora jest bardzo prosta. Najpierw wybierz stawkę VAT po prawej stronie, a następnie ilość x cena. Podczas sprzedaży 3 produktów, każdy w cenie 15 zł, wpisz 3 x 15 i zatwierdź przyciskiem **CENA**. Wyświetlane stawki VAT opierają się na **Ustawieniach aplikacji » Ustawienie stawek VAT**. Tym samym sposobem możesz produkty zapisać na rachunek za pomocą kodów PLU. Jednak zamiast przycisku cena wybiera się przycisk PLU.

W celu wprowadzenia konkretnej nazwy dodawanej pozycji dotknąć przycisk **WYBRAĆ NAZWĘ** w górnej części ekranu. Jako nazwę można wybrać nazwę utworzonej kategorii lub przyciskiem w prawym górnym rogu można wprowadzić własne nazwisko.

3.2 Ustawienia aplikacji

Do zaawansowanego ustawienia Dotykački można dotrzeć, klikając przycisk Ustawienia aplikacji w bocznym menu (1) na głównym ekranie (patrz rozdział **3.1 Główne menu**).

Tutaj można dostosować aplikację kasową do swojego widoku. Możesz tu ustawić podstawowe właściwości kasy, możliwości druku, uprawnienia dla poszczególnych użytkowników, oraz można aktywować inne funkcje (Mapa stołów, Sprzedaż na wynos). Ważne wybory odpowiadają informacjom, które zostały podane przy aktywacji.





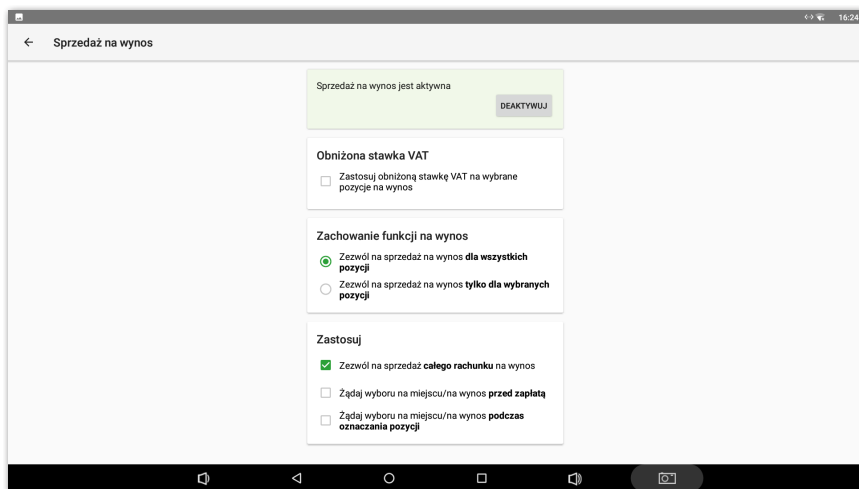
Opis ustawień aplikacji Dotykačka znajduje się w podręczniku użytkownika online **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Ustawienia aplikacji**.

3.2.1 Sprzedaż na wynos

W ustawieniach aplikacji Dotykačka (patrz rozdział **3.2 Ustawienia aplikacji**) znajdziesz także opcję do sprzedaży na wynos. To otworzy ustawienia, gdzie można zezwolić na sprzedaż na wynos i jednocześnie ustawić jej zachowanie i stosowanie stawki VAT.

Sprzedaż na wynos można aktywować dla wszystkich sprzedawanych produktów lub tylko produktów wybranych. Jeśli podłączysz sprzedaż na wynos dla wszystkich sprzedawanych pozycji, wyświetli się możliwość sprzedaży na wynos jako ikona samochodu dla każdego produktu na rachunku. Sprzedaż na wynos dla naliczanej pozycji aktywujesz, klikając ikonkę.

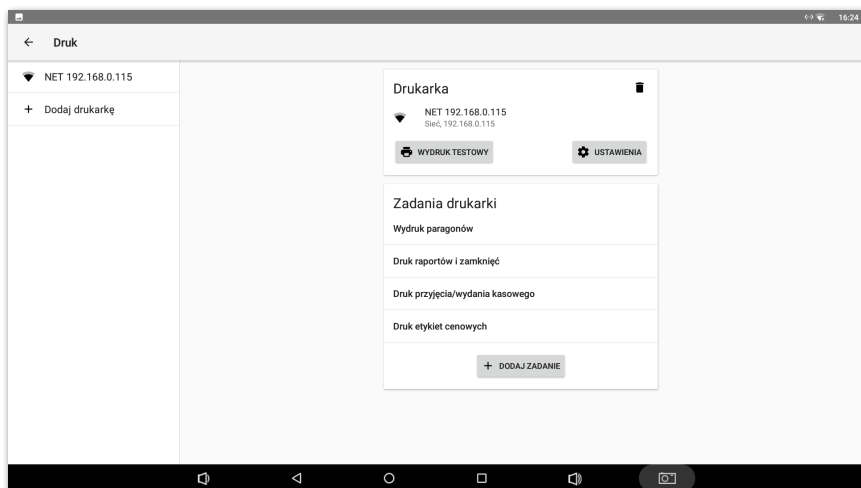
W razie sprzedaży na wynos tylko wybranych produktów zawsze należy we właściwościach konkretnego produktu (patrz rozdział **3.3 Tworzenie kategorii produktów**) zezwolić na sprzedaż na wynos. W ustawieniach można ponadto określić, czy chcesz wyświetlić okno wyboru sprzedaży na wynos i w jakim przypadku to okno ma się wyświetlić.



Pełny opis sprzedaży na wynos można znaleźć w podręczniku użytkownika w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Ustawienia aplikacji » Sprzedaż na wynos**.

3.2.2 Drukuj

Ustawienie druku (**Druk**) znajdziesz w **Ustawieniach aplikacji** (patrz rozdział **3.2 Ustawienia aplikacji**). Ustawienie drukarek składa się z dwóch kroków, które przeprowadzisz za pośrednictwem prostego kreatora. W pierwszym kroku dodaj drukarkę zgodnie z typem połączenia (Wi-Fi, USB, Bluetooth). Gdy kiedyś podłączysz drukarkę, aplikacja Dotykačka automatycznie zapisze dla niej odpowiednie ustawienia, które można dostosować. W kolejnym kroku do ustawionej drukarki dodajesz zadania drukarki dotyczące tego, jakie dokumenty powinna drukować. Klikając dodane zadanie drukowania, dostosujesz je.



Rozwiązywanie problemów z drukowaniem

Jeżeli drukarka pomimo poprawnego ustawienia nie drukuje, sprawdź czy kable są dobrze dociśnięte i czy drukarka jest włączona. Sprawdź także ustawienia drukarki i zadań drukowania. Jeżeli posiadasz także podłączoną drukarkę bonującą za pomocą sieci LAN, zrestartuj router sieciowy i sprawdź, czy jest prawidłowo skonfigurowany.



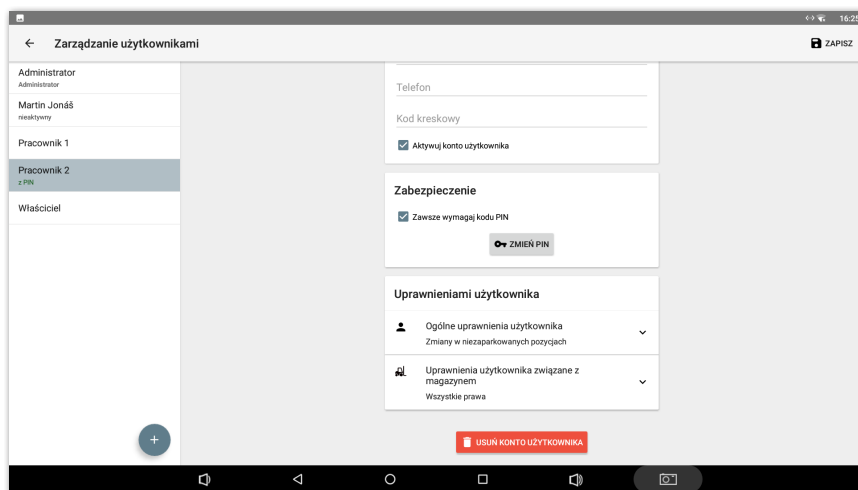
Pełne możliwości druku można znaleźć w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Ustawienia aplikacji » Druk**.

3.2.3 Zarządzanie użytkownikami

Każdemu użytkownikowi pracującemu na systemie kasowym Dotykačka można utworzyć konto użytkownika. Każdemu kontu użytkownika można z osobna przypisać dostęp do poszczególnych funkcji kasy. W ten sposób możesz personelowi ograniczyć dostęp do podglądu utargu lub zawartości magazynu. Konto administratora ma nieograniczony dostęp i jest ustawione domyślnie.

Aby edytować kolejne konta użytkowników, otwórz boczne menu, wybierz **Ustawienie aplikacji**, a następnie wybierz **Zarządzanie użytkownikami**. W lewej części znajduje się lista użytkowników. Wybierz nazwę użytkownika, którego konto chcesz edytować. Usunięcie użytkownika można przeprowadzić, klikając przycisk **USUŃ KONTO UŻYTKOWNIKA** w dolnej części.

Jeżeli chcesz, by każdy użytkownik logował się do aplikacji przy użyciu kodu PIN, konieczne jest jego ustawienie. Bez znajomości kodu PIN użytkownik się nie zaloguje.



Kontami użytkowników można administrować także za pośrednictwem interfejsu sieciowego chmury Dotykačka (więcej w części **4. Dotykačka w chmurze**).



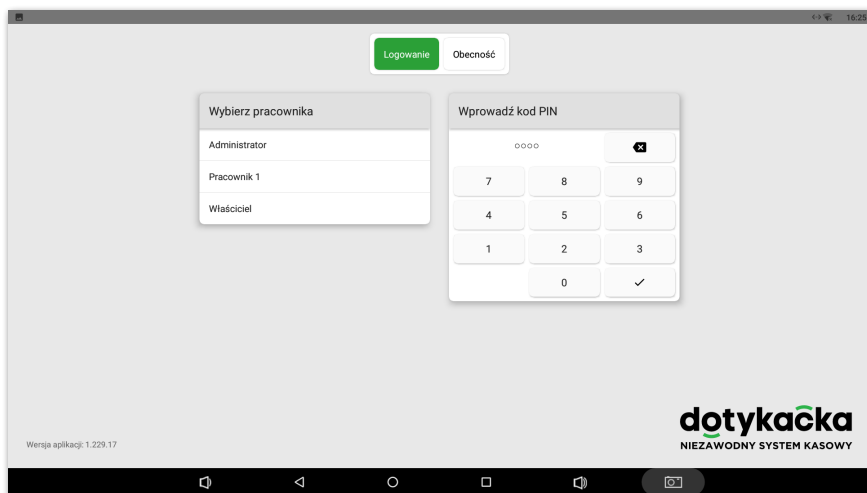
Kompletny opis zarządzania użytkownikami znajduje się w podręczniku użytkownika online, w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Ustawienia aplikacji » Zarządzanie użytkownikami**.

3.2.4 Logowanie/wylogowanie użytkownika

Jeżeli chcesz się zalogować jako inny użytkownik, wybierz przycisk **WYLOGUJ SIĘ** w menu kafelkowym na ekranie głównym lub menu bocznym (patrz rozdział **3.1 Główne menu**). Pojawi się okno logowania.

Jeśli użytkownik nie jest chroniony pinem, dokonać zalogowania klikając wybranego użytkownika w spisie. Jeśli użytkownik ma aktywny kod PIN, nie będzie on wyświetlany na liście. Można się zalogować, wprowadzając go bezpośrednio.

Zalecamy, by konto Administratora lub inne konto z nieograniczonym dostępem było chronione pinem. W ten sposób uniemożliwisz dostęp do raportów lub ustawień aplikacji personelowi lub osobom nieupoważnionym.

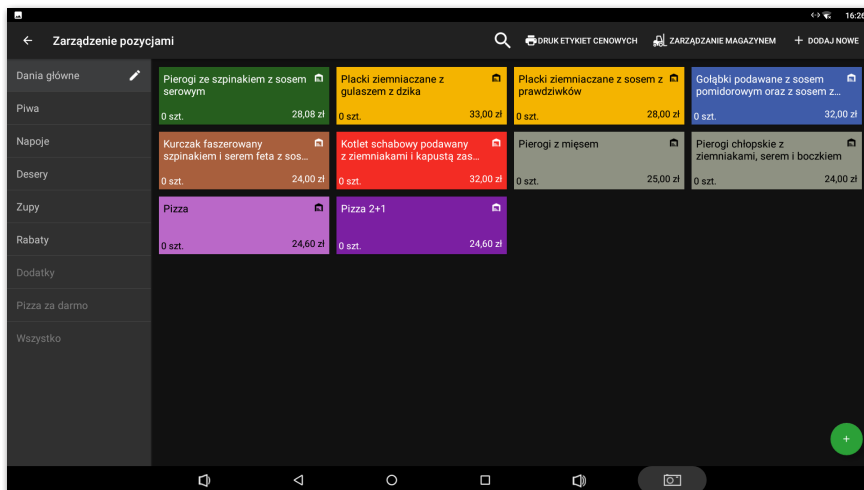


Wylogowanie i zalogowanie użytkownika można także przeprowadzić przez proste przyłożenie czipa do czytnika (czytnik czipów) lub zeskanowanie kodu kreskowego. Warunkiem jest włożenie odpowiedniego kodu z zeskanowanego czipa lub karty do konta użytkownika. Przez przyłożenie czipa do czytnika obsługa się zaloguje lub jeśli jest zalogowana – wyloguje.

Częścią Dotykački może być także (zależnie od zakupionej licencji) prosty system obecności, który aktywuje się w Ustawieniach aplikacji. Informacje o nim można znaleźć w instrukcji obsługi online w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Ustawienia aplikacji » Zarządzanie użytkownikami » Obecność**.

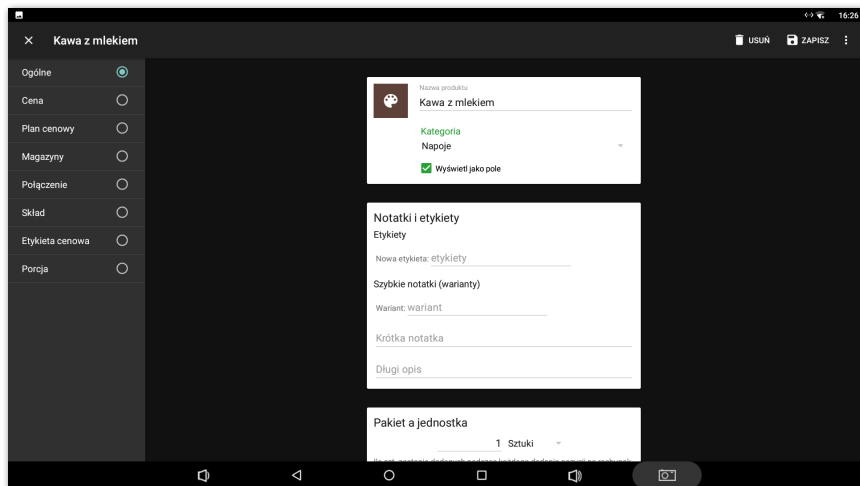
3.3 Tworzenie kategorii i produktów

Podstawowym elementem aplikacji Dotykačka jest podział produktów pomiędzy poszczególne kategorie. Kategorie i produkty występują w głównym menu wyświetlacza. Najpierw więc utwórz kategorie usług lub produktów, a potem dodaj do nich produkty lub usługi. W celu utworzenia nowej kategorii otworzyć boczne menu i wybrać **Zarządzanie pozycjami**. Otworzy się zestawienie produktów i kategorii.



W celu dodania kategorii w prawym górnym rogu kliknąć przycisk **+ DODAJ NOWE** i wybierz **Kategorie**. W wyświetlonym oknie, wpisz nazwę kategorii, dobierz kolor, pozostaw zaznaczoną opcję **Wyświetl w głównym menu** i ZAPISZ. We właściwościach kategorii można aktywować wyjściową stawkę VAT. Ustawiona wyjściowa stawka VAT jest stosowana podczas sprzedaży produktów z danej kategorii w ramach natychmiastowej sprzedaży. Jeżeli chcesz edytować utworzoną kategorię, oznacz ją i wybierz symbol ołówka. Poprzez długie naciśnięcie kategorii można ją przenieść.

Podobnym sposobem tworzymy produkt. Kliknij więc **+ DODAJ NOWE** i wybierz **Dodaj produkt**. W wyświetlonym oknie pojawiają się cztery bloki: Nazwa produktu, Ceny, Pakiet a jednostka, Kody kreskowe. W pierwszym bloku wpisz nazwę produktu, przypisz wcześniej utworzoną kategorię i pozostaw oznaczone pole **Wyświetl jako pole**. W przeciwnym razie pole produktu nie będzie wyświetlane w głównym menu.



W części **CENA** wpisz cenę sprzedaży. Jeżeli cena nie zostanie wpisana, system zawsze Cię o nią zapyta. Wybierając strzałkę w prawym dolnym rogu, pojawi się rozszerzona opcja ustawienia ceny.

W części **Pakiet a jednostka** wprowadź ilość sztuk na jedną sprzedaż. W czwartym bloku **Kody kreskowe** istnieje możliwość przypisania kodu kreskowego EAN lub kodu PLU. Wyszukiwanie w głównym menu można przeprowadzać nie tylko w oparciu o te kody.

By zapisać wszystkie ustawienia, wybierz ikonę dyskietki **ZAPISZ** w prawym górnym rogu. Jeżeli chcesz produkt dalej edytować, wybierz przycisk **ZAPISZ I EDYTUJ**. Po zapisaniu i następnie ponownym otwarciu będzie można dostosować kolejne właściwości produktu.

Jeśli w zaawansowanych ustawieniach Dotykačky umożliwiona została sprzedaż na wynos (patrz rozdział **3.2.1 Sprzedaż na wynos**), możliwość ta zostanie wyświetlona we właściwościach produktu w zakładce **Ogólne**. Podobnie **Porcja** pojawi się we właściwościach produktu tylko wtedy, gdy zdefiniujesz je jako odsepek normalnej porcji i ceny w ustawieniach zaawansowanych.



Kategorie i produkty można także tworzyć za pośrednictwem interfejsu sieciowego Zarządzania zdalnego (więcej informacji w części **4. Dotykačka w chmurze**). Wszystko o produktach i kategoriach można znaleźć w instrukcji obsługi online w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Zarządzanie pozycjami**.

3.3.1 Odliczanie składników z magazynu

Odliczanie składników z magazynu to właściwość produktu, gdzie nie jest odpisywany z magazynu pojedynczy produkt, ale poszczególne jego składniki, z którego się składa. Możesz w ten sposób zdefiniować, że podczas sprzedaży określonego produktu z magazynu odliczy się ustawiona ilość z innych pozycji magazynowych.

W kasie najpierw należy utworzyć produkty, które zostaną zastosowane jako surowce, ustawić właściwe jednostki do odliczania składników z magazynu i ukryć produkty (we właściwościach produktu dezaktywować wybór **Wyświetl jako pole**).

Teraz utwórz główny produkt, zapisz go i otwórz ponownie. W zakładce **Ogólne** dezaktywuj odliczanie z magazynu. W zakładce **Odliczanie składników z magazynu** dodaj wcześniej utworzone produkty jako surowce i ustaw ich usuwaną z magazynu ilość. Na koniec wszystko zapisz. Podczas naliczania głównego produktu z magazynu automatycznie zostanie odliczona zdefiniowana ilość z poszczególnych surowców. Dostępność możliwości usuwania składników z magazynu zależy od kupionej licencji.



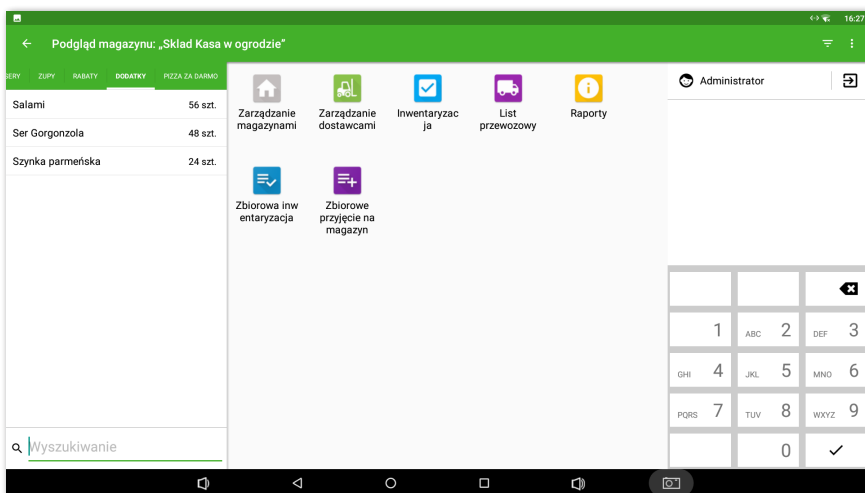
Pełną procedurę, jak ustawić odliczanie składników z magazynu, można znaleźć w podręczniku użytkownika online **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Zarządzanie pozycjami » Odliczanie składników z magazynu**.

3.4 Aplikacja Magazyn

Częścią aplikacji Dotykačka może być także odrębna aplikacja **Magazyn**. Służy ona do zarządzania pozycjami magazynowymi. Informacje o pozycjach magazynowych są automatycznie wczytywane do aplikacji Dotykačka i odwrotnie. Jeśli w aplikacji Dotykačka zostanie utworzony dowolny produkt, automatycznie wyświetli się on w magazynie.

Dostępność magazynu zależy od kupionej licencji. Aplikację Magazyn zainstalować za pośrednictwem **Dotykačka Marketplace**. Po instalacji kafelka aplikacji pojawia się w menu kafelkowym na głównym ekranie Dotykački.

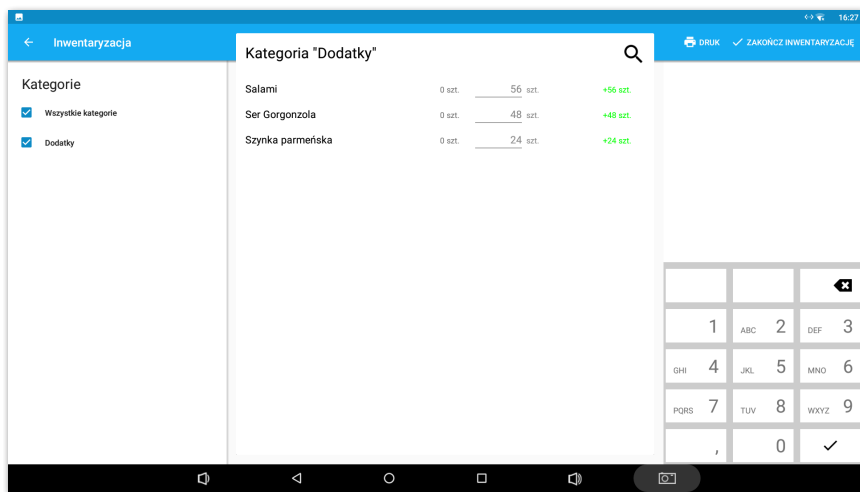
Najpierw więc należy utworzyć Kategorie, a następnie poszczególne produkty. W danej kategorii utwórz poszczególne produkty i wpisz cenę sprzedaży. W aplikacji Magazyn dokonać inwentaryzacji i określić ilość każdego produktu na magazynie.



Opis wszelkich operacji magazynowych można znaleźć w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Aplikacja Magazyn**.

3.4.1 Pierwsza inwentaryzacja

Uruchom aplikację Magazyn i wybierz ikonę **Inwentaryzacja**. Przyciskiem **ROZPOCZNIJ INWENTARYZACJĘ** otworzysz zestawienie wszystkich produktów. Do każdego produktu uzupełnij rzeczywistą ilość sztuk na magazynie, a następnie zapisz dane poprzez przycisk **ZAKOŃCZ INWENTARYZACJĘ** w prawym górnym rogu. Inwentaryzację można ograniczyć tylko do wybranych etykiet lub kategorii.



Po przeprowadzeniu pierwszej inwentaryzacji możesz rozpocząć sprzedaż. Podczas sprzedaży produktu, produkt jest automatycznie odejmowany z magazynu. Ilość sprzedawanego produktu można zmienić przez ponowne wybranie jego pozycji w głównym menu aplikacji Dotykačka. Można też dodawać pozycję na konto przy użyciu przycisków **+/-** dla konkretnej pozycji.



Jeśli przytrzymasz palec na kafelku produktu w głównym menu, zobaczysz aktualną ilość danego produktu w magazynie.

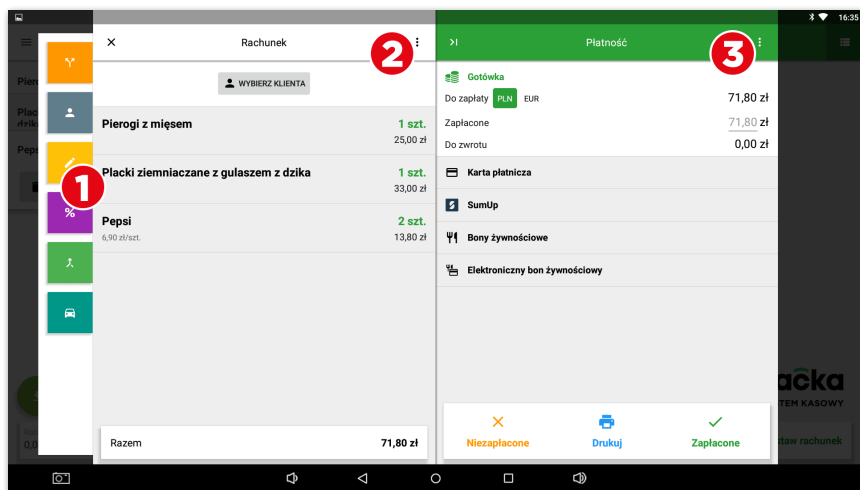
3.5 Rozpoczynamy wystawianie rachunku

Praca w systemie kasowym opiera się na tzw. zmianach. Zmiana to okres czasu od otwarcia kasy do jej zamknięcia. Przed rozpoczęciem sprzedaży należy najpierw otworzyć kasę i wpisać ewentualne saldo początkowe. Otwarcie lub zamknięcie kasy wykonasz za pomocą przycisku **OTWÓRZ KASĘ** lub **ZAMKNIJ KASĘ** w menu kafelkowym aplikacji w głównym menu. W celu wpłat i wypłat gotówki w trakcie zmiany użyj przycisku **WPLATA/WYPLATA** i zewidencjonuj wpłatę lub wypłatę.

Podczas zamknięcia kasy należy wpisać saldo końcowe. W ten sposób zostaną rozdzielone rachunki dla poszczególnych zmian. Kasy oczywiście nie trzeba zamykać, o ile nie jest to konieczne. Ze względu na przejrzystość raportów jest to zalecane to. Jeżeli podczas zamykania kasy zostaną niezapłacone rachunki, będziesz o tym poinformowany. Zgodnie z ustawieniem zadania drukowania (patrz rozdział **3.2.2 Druk**) po zamknięciu kasy automatycznie zostanie wydrukowany raport dobowy.

Produkty najprościej naliczysz, po prostu na nie klikając. Po przejściu do zapłaty rachunku i kliknięciu przycisku Wystaw rachunek pojawi się okno płatności. Przedstawiona zostanie łączna kwota do zapłaty. W tym oknie również możesz wybrać inną opcję płatności. Metody płatności aktywujesz w **Ustawieniach aplikacji** pod pozycją **Ustawienia płatności** (patrz rozdział **3.2 Ustawienia aplikacji**).

Dialog płatności oferuje dalsze rozszerzone możliwości za pośrednictwem menu i szybkich wyborów (1). W menu (2) znajdziesz wybory dotyczące całego rachunku, takie jak przyporządkowanie klienta lub podział konta. W menu (3) dostępne są opcje związane z płatnościami i drukowaniem. Można np. w ten sposób podzielić płatność rachunku na więcej metod płatniczych.

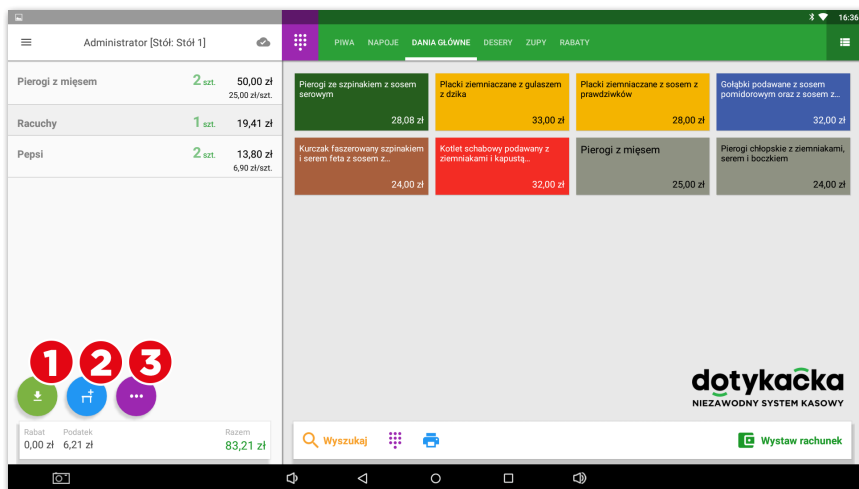


Jeżeli nie chcesz dokonywać żadnych zmian, możesz bezpośrednio wcisnąć przycisk **Zapłacone** i w ten sposób zapłacić rachunek, ewentualnie wprowadzić w pole **Zapłacone** kwotę jaką otrzymałeś od klienta. Rachunek zostanie w ten sposób zapłacony gotówką i wydrukowany zostanie paragon lub otwarta zostanie szuflada kasowa. Wybór **Druk** w oknie płatności wydrukuje kontrolny paragon.



Możliwości okna płatności opisano w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Główne menu i sprzedaż » Okno płatności**.

W przypadku aktywnego rachunku (po dodaniu pozycji na rachunek) do dyspozycji będzie przycisk do zaparkowania rachunku (1), otwarcia nowego rachunku na wybrany stół (2) lub przycisk dalszych operacji (3), które udostępnią inne możliwości do danego rachunku.



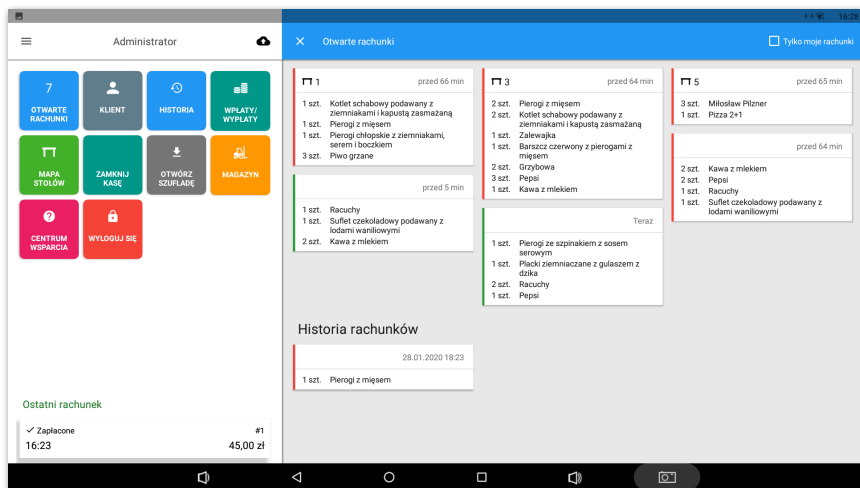
Operacje, które można przeprowadzać z aktywnym rachunkiem, prezentują rozdziały **Właściwości naliczonego produktu** i **Możliwości rachunku** w części **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Główne menu i sprzedaż podręcznika użytkownika online.**

3.5.1 Parkowanie rachunku i mapa stołów

Utworzony rachunek nie musi być zapłacony od razu. Każdy rachunek możesz zaparkować, a później do niego wrócić, edytować i zatwierdzić. Wszystkie otwarte rachunki można znaleźć w menu kafelkowym na ekranie głównym Dotykački.

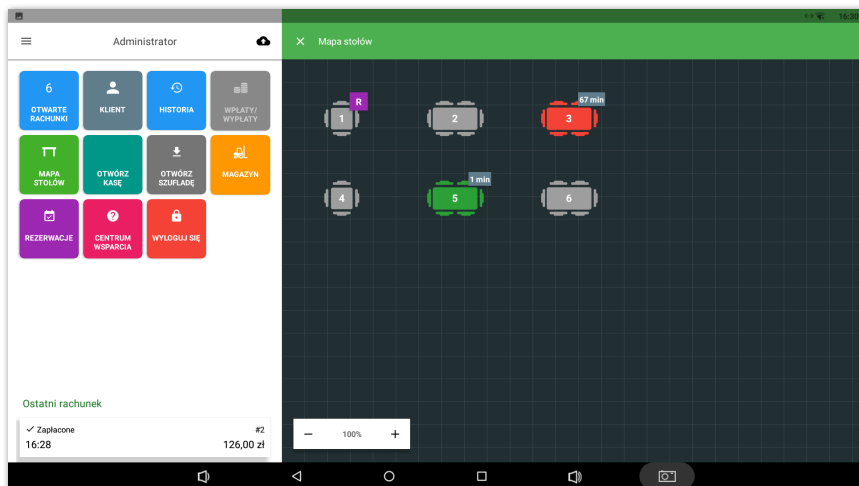
Po stuknięciu w otwarty rachunek wyświetlą się poszczególne naliczone pozycje. Do rachunku można dodawać kolejne pozycje lub go zamknąć i zapłacić. Jeżeli będziesz korzystał z mapy stołów, możesz rachunki zaparkować do poszczególnych stołów i na bieżąco uzupełniać zamawiane produkty.

W **Ustawieniach aplikacji** w części **Ustawienia wyświetlania** można określić, czy zestawienie otwartych rachunków ma być stosowane jako ekran wyjściowy, który będzie się wyświetlał po zaparkowaniu lub zamknięciu rachunku. Można w ten sposób mieć wpływ na zestawienie i ilość wyświetlanych informacji.



Mapę stołów można połączyć z prostą aplikacją **Rezerwacje**, która umożliwi tworzenie i administrowanie rezerwacjami poszczególnych stołów bezpośrednio w kasie. Więcej informacji o tej aplikacji można znaleźć w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Rezerwacja**.

Jeśli podczas aktywacji (patrz rozdział **2.4 Aktywacja**) wybrałeś rodzaj działalności **Gastronomia**, mapa stołów automatycznie została włączona. W przeciwnym razie należy aktywować ją w **Ustawienia aplikacji** w części **Mapa stołów**, gdzie utworzona zostanie także strona mapy oraz poszczególne stoły. Jak tylko mapa stołów zostanie włączona, może się wyświetlać na głównym ekranie zamiast produktów i kategorii lub można ją zawsze wyświetlić przy użyciu przycisku w menu kafelkowym. Tak samo można w głównym menu wyświetlać zestawienie otwartych (zaparkowanych) rachunków. Zmianę preferowanego wyświetlania można wykonać w **Ustawienia aplikacji**, klikając pozycję **Ustawienia widoku**.



By uzyskać procedurę pracy z mapą stołów, patrz podręcznik użytkownika online rozdział **Praca z kasą » Ustawienia aplikacji » Mapa stołów**.

3.5.2 Klienci

Dotykačka umożliwi prowadzenie prostego programu lojalnościowego. W kasie dotykowej stwórz profile klientów z kontami punktowymi i we właściwościach produktów (patrz rozdział **3.3 Tworzenie kategorii i produktów**) ustaw liczby punktów lojalnościowych. Do każdego rachunku przyporządkuj klienta, któremu na podstawie jego zakupu zostaną doliczone lub odliczone punkty klienckie.

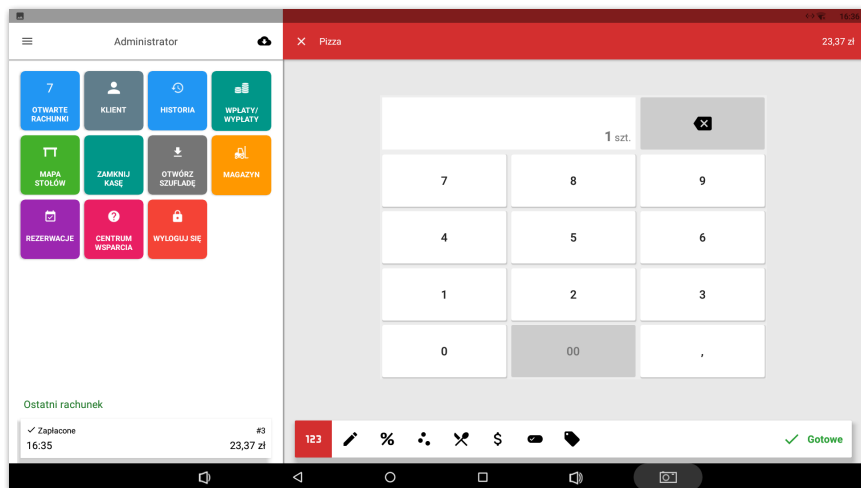
Wybierz klienta/stwórz przy użyciu przycisku **KLIENT** w menu kafelkowym na ekranie głównym. Można go przyporządkować do rachunku przez przycisk operacji z rachunkami (patrz rozdział **3.5 Rozpoczynamy wystawianie rachunku**) lub w menu **(2)** okna płatności (patrz poprzedni rozdział).



Szczegółowe informacje o programie klienta można znaleźć w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Obsługa aplikacji systemu kasowego Dotykačka » Główne menu i sprzedaż » Menu kafelkowe » Klient**.

3.5.3 Księgowanie z poleceniem










We właściwościach każdego produktu (patrz rozdział **3.3 Tworzenie kategorii i produktów**) można określić, czy podczas sprzedaży chcesz wyświetlić okno z wprowadzeniem ilości, ceny, szybkich uwag, sprzedaży na wynos itp. Jeśli aktywujesz dla danego produktu jedną z tych możliwości, przy jego sprzedaży wyświetli się ekran:



W panelu (1) pojawią się wszystkie aktywne opcje. W tym przypadku należy najpierw ustawić lub potwierdzić ilość **123** i klikając przycisk Kontynuuj, stopniowo wprowadzić także cenę \$, wybrać uwagę i wybrać sprzedaż na miejscu/na wynos . Poszczególne opcje można przełączać, wybierając konkretną ikonę na panelu (1).

Ekran do poleceń może zachowywać się jak kreator (przechodzenie po poszczególnych aktywnych pozycjach poleceń) lub standardowo - wprowadzanie pozycji bez określonego porządku i możliwość przeskakiwania pomiędzy nimi. Ustawienie można wprowadzić w **Ustawieniach aplikacji » Ustawienia wyświetlania** (patrz **Rozbudowane dodawanie pozycji na rachunek**).

Dostępne właściwości produktu, które można w ten sposób ustawić to:

	Ilość
	Notatka
	Rabat
	Program lojalnościowy
	Porcja
	Cena
	Dodatki i promocja 2+1
	Szybka notatka
	Sprzedaż na wynos / na miejscu

3.5.4 Mobilny Kelner

Mobilny Kelner służy jako dodatkowa kasa mobilna dla zamówień gości lub klientów. To samodzielna aplikacja, którą należy zainstalować do urządzenia mobilnego (telefon lub tablet) za pośrednictwem sklepu Google Play lub Rynek Dotykački, a następnie sparować z główną kasą. Aplikacja Mobilny Kelner pracuje na systemie Android wer. 5 i wyższa.

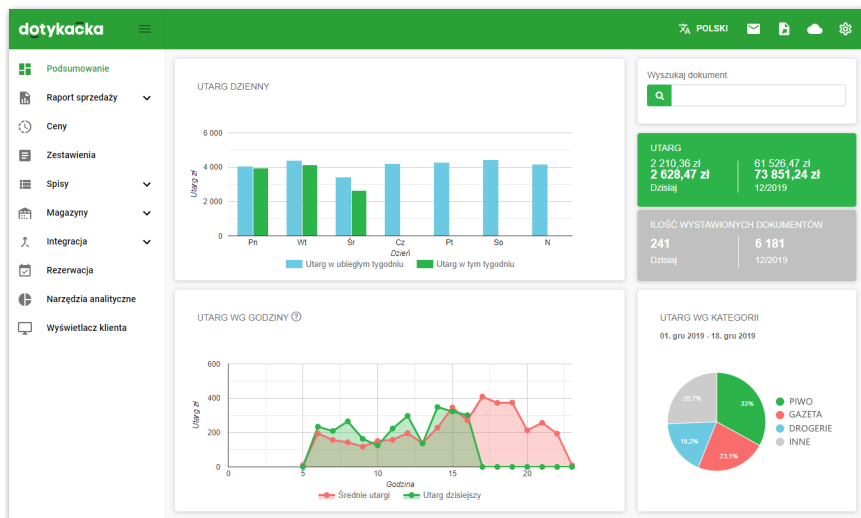
Mobilny kelner wykonuje podstawowe operacje kasowe z rachunkami, w tym mapa stołów. Fizycznie jednak te operacje wykonuje główna kasa, z którą Mobilny kelner komunikuje się za pośrednictwem twojej sieci Wi-Fi. To dotyczy również druku paragonów. Z mobilnym kelnerem można połączyć mobilną drukarkę Bluetooth i drukować paragony gościom podczas płacenia zarówno przy ich stołach lub obsługiwać klientów bezpośrednio w sklepie.



Szczegółowe informacje o mobilnym sprzedawcy można znaleźć w podręczniku użytkownika online w rozdziale **Mobilny sprzedawca (Mobilny terminal)**.

Część 4. Dotykačka w chmurze

Po zakończeniu aktywacji otrzymasz konto w Dotykačce chmurze, które jest interfejsem internetowym do zarządzania kasami i pamięcią internetową – chmurą. Do usługi Dotykački w chmurze zalogujesz się za pomocą adresu e-mail i hasła podanego podczas aktywacji konta w aplikacji Dotykačka (patrz rozdział **2.4 Aktywacja**). Do konta w chmurze zalogujesz się pod linkiem: <https://admin.dotykacka.pl>.



Wybrane funkcje Dotykačka w chmurze

Zestawienia:

- Zasoby magazynowe i przesunięcia
- Zaksięgowane paragony, utargi, ruch pieniężny na kasie
- Zestawienia danych, eksporty danych podstawowych, eksport XML
- Najlepiej sprzedające się produkty
- Zaparkowane rachunki

Zarządzanie pozycjami:

- Produkty i kategorie
- Dostawcy
- Konta użytkowników
- Konta klientów
- Plan cenowy

Magazyn:

- Stan aktualny w magazynie
- Przyjęcie towaru na magazyn
- Przesunięcia magazynowe
- Inwentaryzacja

Po każdej operacji w kasie dane są automatycznie synchronizowane z chmurą Dotykački. Kopia danych jest bezpiecznie tworzona również poza kasą. Jeżeli dojdzie do awarii Twojego urządzenia, w łatwy sposób wszystkie dane prześlesz z chmury na nowe urządzenie (patrz rozdział **2.4.1 Logowanie użytkownika w chmurze Dotykačka**). Działająca synchronizacja jest wskazywana ikoną chmury na głównym menu Dotykački.



Pełny opis internetowego interfejsu Dotykački w chmurze można znaleźć w podręczniku użytkownika online **Dotykačka w chmurze**.

dotykacka

